

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
Τ.Ε.Ι. ΚΑΒΑΛΑΣ



**Άξονας Προτεραιότητας 1**  
«Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης  
και  
προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις  
8 περιφέρειες σύγκλισης»  
του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ**  
**ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ**

## Μελέτη Προδιαγραφών – Απαιτήσεων



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

**Άξονας Προτεραιότητας 1** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και  
προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες σύγκλισης»  
του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	4
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ....	5
Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας.....	12
Υπηρεσία Αυτοματοποίησης συλλογής και ανταλλαγής δεδομένων με τις γραμματείες ακαδημαϊκών μονάδων .....	21
Υπηρεσία Αυτοματοποίησης συλλογής δεδομένων από τις διοικητικές μονάδες ..	25
Υπηρεσία Αυτοματοποίησης της συλλογής ηλεκτρονικής πληροφορίας από τους σπουδαστές .....	28
Υπηρεσία Αυτοματοποίησης Συλλογής Δεδομένων από το Εκπαιδευτικό Προσωπικό.....	46
Υπηρεσία Υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (Help Desk) .....	50
Υπηρεσία Αυτοματοποίησης ανταλλαγής δεδομένων με την Α.Δ.Ι.Π.....	59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. Ε-R ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ .....	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ XML ΑΡΧΕΙΩΝ .....	64
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ .....	73
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΕΙΚΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ.....	80
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΩΝ Α.Ε.Ι. ....	87
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΕΝΤΥΠΑ ΤΗΣ ΑΔΙΠ ΠΟΥ ΥΙΟΘΕΤΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ ΚΑΒΑΛΑΣ .....	91
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ .....	102



## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Βάσει των στοιχείων που προέκυψαν από τη διερεύνηση πεδίου εφαρμογής και ανάλογα με τις κατηγορίες που αναδείχθηκαν, προχωράμε στη σύνταξη αναλυτικών λειτουργικών προδιαγραφών για τις υπηρεσίες που πρόκειται να υλοποιηθούν στα πλαίσια του πληροφοριακού συστήματος. Πιο συγκεκριμένα θα γίνει:

- Ανάπτυξη των προς υλοποίηση ηλεκτρονικών υπηρεσιών.
- Καταγραφή και δημιουργία μοντέλων διεργασιών που πρόκειται να υλοποιηθούν.
- Δημιουργία κοινά αποδεκτού προτύπου αποθήκευσης και μεταφοράς δεδομένων για κάθε παρεχόμενη υπηρεσία. Θα οριστεί ένας ενιαίος και πολλαπλά χρήσιμος τρόπος αναπαράστασης της πληροφορίας, ο οποίος να είναι συμβατός με όσο το δυνατόν περισσότερες υπηρεσίες.

Ανάλογα με το επίπεδο ωριμότητας της υπηρεσίας, θα γίνει καταγραφή ολόκληρης της υπηρεσίας ή ενός συγκεκριμένου μέρους της. Στη συνέχεια θα γίνει η ανάλυση, θα οριστούν και θα περιγραφούν οι προδιαγραφές του υπό ανάπτυξη συστήματος.

Η μελέτη εφαρμογής θα κινηθεί σε τρεις άξονες: την αποτύπωση της οργανωτικής δομής, της πληροφοριακής υποδομής και των υφιστάμενων διαδικασιών διεκπεραίωσης των υπηρεσιών, με στόχο την αυτοματοποίησή τους.

Η μελέτη εφαρμογής έχει ως στόχο την αποσαφήνιση όλων των ζητημάτων σχετικά με τη υλοποίηση του συστήματος, όπως:

- δυνατότητες και προτεραιότητες του φορέα ως προς τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν,
- βαθμός ωριμότητας ως προς την ολοκλήρωση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών,
- κατηγορίες χρηστών, ρόλοι, αρμοδιότητες και αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασης,
- απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με υφιστάμενα συστήματα (LDAP),
- προδιαγραφές διεπαφών χρηστών (GUI – XHTML, CSS, WCAG)

## ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Το νέο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα θα κάνει χρήση των υφιστάμενων υποδομών και διαδικασιών, θα συλλέγει δεδομένα με διαδικτυακή εφαρμογή, θα λαμβάνει με τυποποιημένα αρχεία πληροφορίες από υφιστάμενα συστήματα και θα διατηρεί δεδομένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΑΔΙΠ.

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας θα είναι προσπελάσιμο από σύνολο διαφορετικών ειδών χρηστών και ρόλων και επομένως κρίνεται σημαντική η παροχή ομοιόμορφων, χρηστικών και ευέλικτων διεπαφών χρήσης ώστε να καλύπτεται το μεγαλύτερο δυνατό εύρος χρηστών σχετικά με το βαθμό εξοικείωσης σε πληροφοριακά συστήματα. Οι λειτουργίες των εφαρμογών σε ότι αφορούν θέματα χρηστικότητας παρατίθενται παρακάτω:

- Κάθε υπηρεσία, και όπου αυτό είναι δυνατό, θα παρέχει ένα ομοιογενές περιβάλλον εργασίας (homogeneous look & feel) με τη χρήση κεντρικής σελίδας από την οποία ο χρήστης θα μπορεί να μεταβεί σε όλες τις άλλες υπηρεσίες.
- Όπου είναι δυνατό θα παρέχονται διαδικτυακές διεπαφές (web interfaces) για την προεπισκόπηση των δεδομένων των υπηρεσιών.
- Όλες οι υπηρεσίες θα παρέχουν εύχρηστα και ευδιάκριτα μενού πλοήγησης (navigation menus), μενού pop-up, κουμπιά, εικονίδια, συνδέσμους ώστε να είναι εύκολα αντιληπτά από το χρήστη. Επίσης, είναι επιθυμητή η ενιαία τυποποίηση όλων των παραπάνω για το σύνολο των υπηρεσιών.
- Κάθε υπηρεσία θα παρέχει βοηθητικές πληροφορίες σε πραγματικό χρόνο (real time) κατά την εκτέλεση ενεργειών όπως καταχώρηση δεδομένων στο σύστημα, διαγραφή ή τροποποίηση στοιχείων μέσα από την προβολή βοηθητικών μηνυμάτων, την προεπιλογή δεδομένων (μέσα από τη χρήση combo boxes κ.α.) κατά την καταχώρηση, την παροχή pop-up μενού ή συντομεύσεων, όπου αυτό είναι δυνατό.
- Θα παρέχονται μηχανισμοί ελέγχου της εγκυρότητας και της ποιότητας των δεδομένων και ταυτόχρονης και άμεσης προειδοποίησης μέσω μηνυμάτων στην οθόνη εργασίας.

Όλες οι προαναφερόμενες απαιτήσεις προσβασιμότητας λογισμικού για περιβάλλοντα που απευθύνονται σε ΑμεΑ, βασίζονται στις προδιαγραφές Web Content Accessibility Guidelines 1.0. Οι προδιαγραφές που περιγράφονται στο πρότυπο WCAG 1.0 στοχεύουν στην αντιμετώπιση προβλημάτων προσπελασιμότητας και παρέχουν συγκεκριμένες σχεδιαστικές αρχές που πρέπει να ακολουθούνται. Απαντούν σε τυπικά προβλήματα πρόσβασης που αντιμετωπίζουν χρήστες με συγκεκριμένες αναπηρίες.

Η διαχείριση των δεδομένων που σχετίζονται με τις διαχειριζόμενες οντότητες αναφέρεται στην εισαγωγή νέας «εγγραφής» στη Βάση Δεδομένων, στη διαγραφή και στη μεταβολή υφιστάμενης εγγραφής. Η εισαγωγή, διαγραφή και μεταβολή δεδομένων που αντιστοιχούν σε διακριτές διαχειριζόμενες οντότητες, πραγματοποιούνται μέσω κοινής διεπαφής χρήσης, η οποία παρέχει και τις τρεις σχετικές λειτουργίες. Η αναζήτηση οντοτήτων (διακριτών μονάδων δομημένης πληροφορίας), αποτελεί σημαντικό στοιχείο όλων των εφαρμογών που πραγματεύονται τη διαχείρισή τους και την υλοποίηση σχετικής λειτουργικότητας. Ως λειτουργία αποτελεί προϋπόθεση για την υλοποίηση των λειτουργιών συντήρησης των αντίστοιχων δεδομένων. Αποτελεί εν γένει την πλέον συχνά χρησιμοποιούμενη λειτουργία, επηρεάζοντας σημαντικά την αποτελεσματικότητα των αντίστοιχων διεπαφών χρήσης. Η αναζήτηση των οντοτήτων πρέπει να βασίζεται στη χρήση πολλαπλών και παραμετρικών κριτηρίων, δίνοντας τη δυνατότητα στο χρήστη να εντοπίζει την επιθυμητή πληροφορία με ελάχιστα βήματα (στις γενικές περιπτώσεις σε ένα βήμα).

Η ασφάλεια των εφαρμογών είναι πρότιστης σημασίας στα πλαίσια της λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Συστήματος. Ειδικότερα, η ασφάλεια αφορά:

- Τον έλεγχο της ασφάλειας στα δεδομένα για τη διασφάλιση της εγκυρότητάς τους,
- Την παροχή διαβαθμισμένης πρόσβασης στους χρήστες με ειδικά δικαιώματα χρήσης για κάθε κατηγορία χρηστών,
- Τη θωράκιση των δεδομένων από εξωτερικούς κινδύνους ή εισβολείς.

Για την ασφάλεια των δεδομένων:

- Κάθε υπηρεσία θα παρέχει αυτόματους μηχανισμούς ελέγχου της ακεραιότητας και εγκυρότητας των δεδομένων σε πραγματικό χρόνο κατά τις διαδικασίες καταχώρησης, τροποποίησης, διαγραφής ή εκτέλεσης άλλων λειτουργιών στα δεδομένα.
- Κάθε υπηρεσία θα παρέχει μηχανισμούς ειδοποίησης των χρηστών σε πραγματικό χρόνο κατά την ανίχνευση σφαλμάτων, μέσα από την έγκαιρη προβολή στην οθόνη κατάλληλων μηνυμάτων. Για κάθε περίπτωση τα μηνύματα ταξινομούνται σε κατηγορίες (όπως για παράδειγμα σφάλματα, προειδοποίηση, πληροφορία) ανάλογα με τον μηχανισμό ελέγχου και περιλαμβάνουν κατανοητές και λεπτομερείς οδηγίες.
- Θα παρέχονται μηχανισμοί αυτόματης τήρησης αντιγράφων ασφαλείας των δεδομένων (back-ups) με δυνατότητες ορισμού των παραμέτρων από το διαχειριστή του συστήματος (π.χ. προγραμματισμός αυτόματης διαδικασίας back-up, επιλογή αποθηκευτικού χώρου).

Μη εξουσιοδοτημένη (φυσική ή μέσω δικτύου) πρόσβαση (μέσω κοινού Internet ή από εσωτερικό δίκτυο(intranet)) οποιουδήποτε τύπου θα είναι αδύνατη με σκοπό να προληφθεί ή αποτραπεί η καταστροφή ή απώλεια σημαντικών πληροφοριών. Συνεπώς, ο διακομιστής θα διατηρείται σε φυσικό ασφαλές περιβάλλον κάνοντας έτσι κάθε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση πρακτικά αδύνατη. Τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιούνται για τον διακομιστή θα είναι «αφοσιωμένα» μόνο για την εξυπηρέτηση και παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στα πληροφοριακά στοιχεία του συγκεκριμένου έργου.

Πρόσβαση στο σύστημα επιτρέπεται μόνο σε ενεργούς χρήστες του. Ενεργοί χρήστες είναι οι χρήστες αυτοί που έχουν πιστοποιηθεί από το πληροφοριακό σύστημα. Η πιστοποίηση βασίζεται στην χρήση κωδικού ονόματος (username) και συνθηματικού κωδικού (password) τα οποία παρέχονται από τον χρήστη κατά τη διαδικασία σύνδεσης ή μέσω κάποιου άλλου μηχανισμού αυθεντικοποίησης-ταυτοποίησης όπως LDAP.

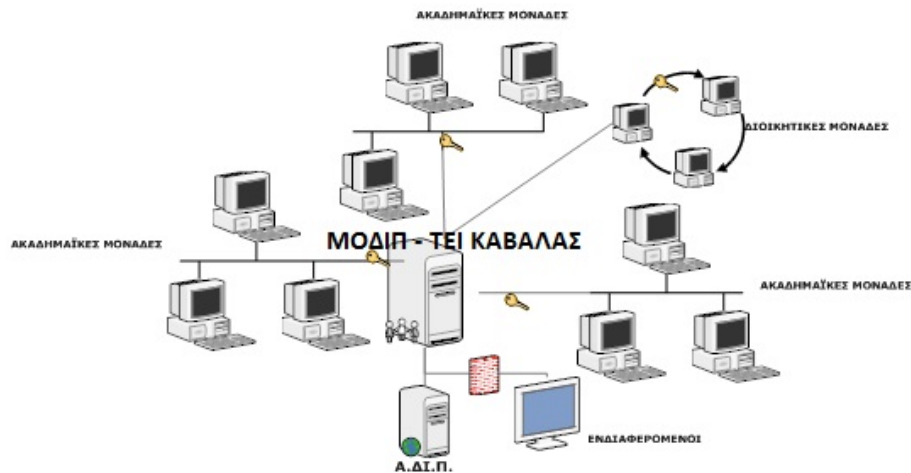
Το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας θα προστατεύει τα ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα των χρηστών (προφίλ και ιστορικό χρήσης) που είναι αποθηκευμένα στο σύστημα, προσφέροντας περιορισμένη πρόσβαση βάση

συγκεκριμένης πιστοποίησης, κτλ. Η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές θα γίνεται ανώνυμα και με διαδικασίες που θα διασφαλίζουν την αξιοπιστία της διαδικασίας.

Το σύστημα θα λειτουργεί σε διαφορετικά λειτουργικά συστήματα (Windows XP, Windows 2000, UNIX, LINUX, κτλ.), βάσεις δεδομένων και WEB Servers. Το σύστημα θα πρέπει επίσης να είναι συμβατό με διάφορα υπάρχοντα λειτουργικά συστατικά (software components).

Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή πλαισίου προδιαγραφών, μεθοδολογιών και αρχών για την διαχείριση και διακίνηση της πληροφορίας της εφαρμογής θα γίνει με βάσει τα πρότυπα του e-GIF (Electronic Government Information Frameworks)

- Το πρότυπο αυτό καθορίζει τις ελάχιστες δυνατές τεχνικές προδιαγραφές αναφορικά με την διαχείριση, επεξεργασία και διακίνηση της δημόσιας πληροφορίας
- Περιλαμβάνει και καλύπτει θέματα όπως είναι η διασύνδεση και η ανάπτυξη δικτύων, η κωδικοποίηση και η παραγωγή μεταδεδομένων, τα δικαιώματα πρόσβασης και ανάκτησης διοικητικής πληροφορίας



Εικόνα 1: Διασύνδεση Μονάδων.

Η παρεχόμενη υπηρεσία θα είναι σύμφωνη με τους δείκτες που παρακολουθούνται σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Ο βαθμός παροχής μίας υπηρεσίας με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω ενός συστήματος ηλεκτρονικής αξιολόγησης κλιμακώνεται στα εξής τέσσερα επίπεδα:

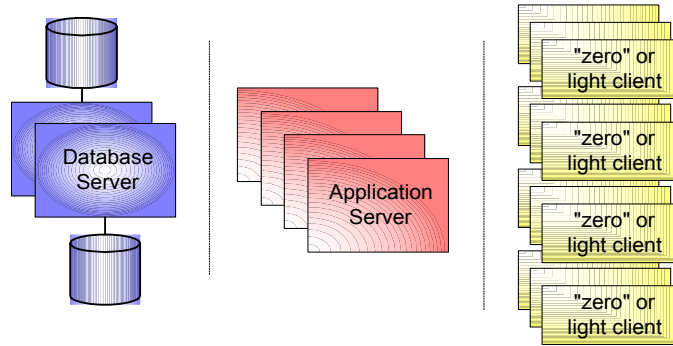


- Επίπεδο 1: Πληροφόρηση – Δημοσίευση (Information). Πλήρης κάλυψη της ανάγκης για ενημέρωση του εκάστοτε αξιολογητή σχετικά με παρεχόμενες υπηρεσίες μέσω ενημερωτικού υλικού και οδηγιών δημοσιοποιημένων στη Διαδικτυακή Πύλη της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Καβάλας.
- Επίπεδο 2: Διάδραση – Αλληλεπίδραση (Interaction). Διάθεση στη Διαδικτυακή Πύλη της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Καβάλας φορμών ώστε να ξεκινά η διαδικασία αξιολόγησης. Η ολοκλήρωση της διαδικασίας θα μπορεί και θα γίνεται με μη ηλεκτρονικό τρόπο δηλαδή με έντυπα μέσα.
- Επίπεδο 3: Αμφίδρομη διάδραση (Two-way interaction). Πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Καβάλας σε ηλεκτρονικές φόρμες ώστε να ξεκινά η διαδικασία αξιολόγησης. Η διαδικασία θα περιλαμβάνει και την πιστοποίηση του χρήστη της υπηρεσίας. Η ολοκλήρωση της διαδικασίας εξυπηρέτησης γίνεται με μη ηλεκτρονικό τρόπο.

Οι γενικές τεχνολογικές επιλογές και προδιαγραφές που κατευθύνουν το σχεδιασμό και την υλοποίηση του πληροφοριακού συνοψίζονται στα εξής:

Το portal (Δικτυακή Πύλη) έχει αρθρωτή (modular) δομή. Αποτελείται από επιμέρους υποσυστήματα που μπορούν να αναπτυχθούν ανεξάρτητα, με διαφορετικά εργαλεία ανάπτυξης λογισμικού και διαφορετικές εσωτερικές δομές. Η αρχιτεκτονική αυτή προσφέρει μεγαλύτερη επεκτασιμότητα (expandability), κλιμάκωση (scalability) και ευελιξία στη συντήρηση και διαχείριση και επιτρέπει την εύκολη κατανομή των υποσυστημάτων σε ευρεία περιοχή με διαφάνεια προς το χρήστη.

Ακολουθείται ευέλικτη δομή πελάτη-εξυπηρετητή τριών επιπέδων (3-tier client-server). Τα υποσυστήματα (Υπηρεσίες) ακολουθούν δομή τριών επιπέδων με «ελαφριά» ή «μηδενική» εφαρμογή-πελάτη (π.χ. Web browser μόνο για παρουσίαση των αποτελεσμάτων). Γενικά ακολουθείται κατανεμημένη φιλοσοφία και υιοθετείται το μοντέλο των intranet εφαρμογών. Με τον όρο "εφαρμογές εσωτερικού δικτύου" εννοούμε την υλοποίηση μίας λύσης που θα επιτρέπει την επικοινωνία μεταξύ των χρηστών ενός εταιρικού δικτύου (LAN).

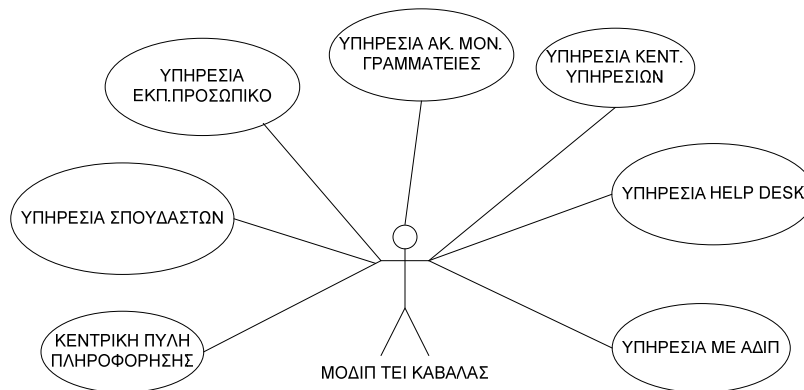


Εικόνα 2: Υιοθετούμενη αρχιτεκτονική 3-tier client server [7].

Το σύστημα βασίζεται σε ανοικτά (open) πρότυπα και τεχνολογίες δικτύου. Απαιτείται δίκτυο που βασίζεται στη στοίβα πρωτοκόλλων TCP/IP και επιδιώκεται άριστη προσαρμογή στο διεθνές διαδίκτυο Internet. Η ανάπτυξη του συστήματος θα γίνει σε βάση δεδομένων ανοιχτού λογισμικού και θα είναι η MySQL. Βέβαια, πρέπει να τονιστεί ότι η διασύνδεση με το χρήστη είναι πλήρως ανεξάρτητη από την πλατφόρμα καθώς βασίζεται στο WWW, υποστηρίζοντας κατά συνέπεια κάθε πλατφόρμα στην οποία έχει υλοποιηθεί φυλλομετρητής (web browser).

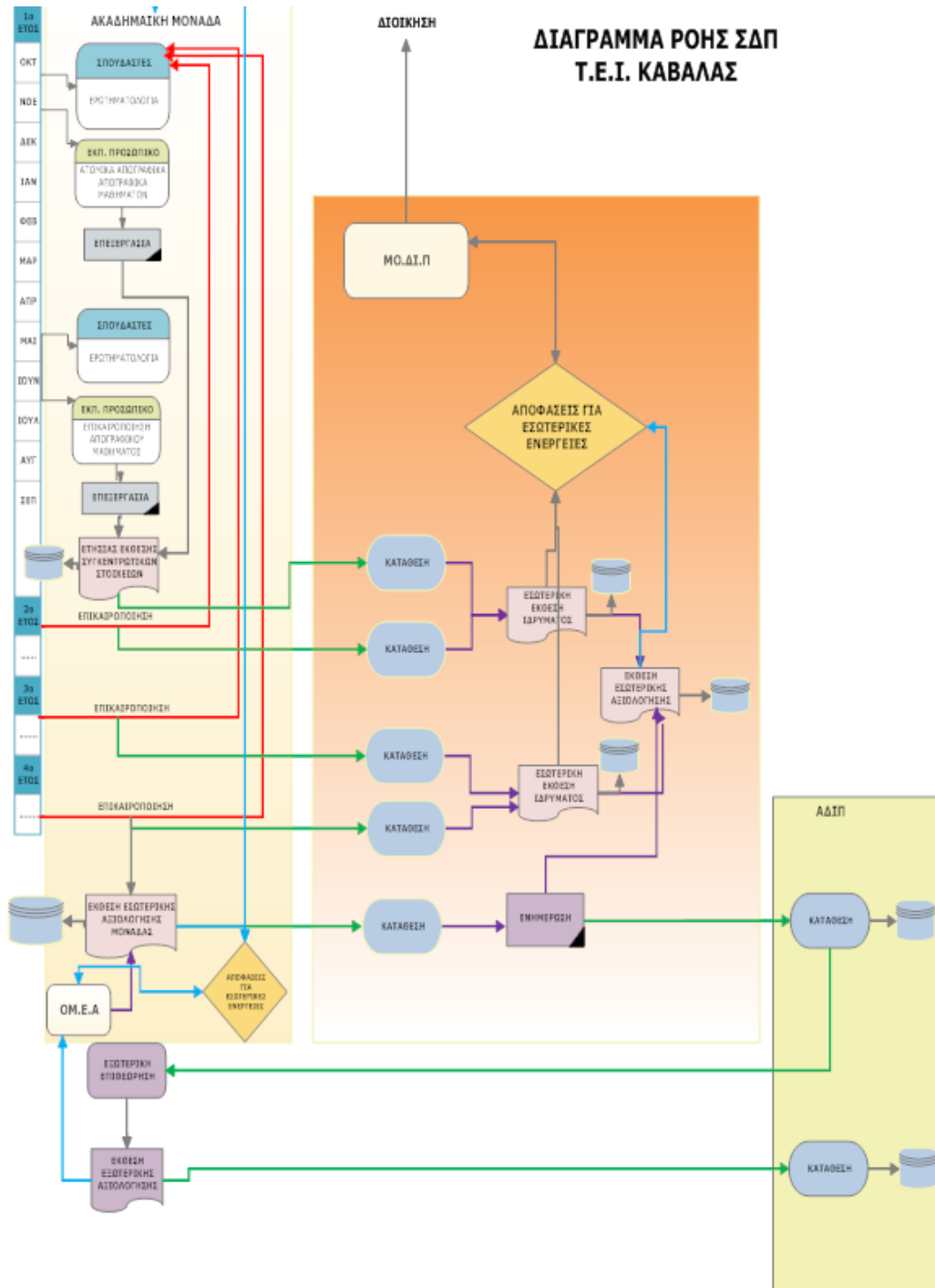
Ασφάλεια συστήματος και δεδομένων. Θα υλοποιηθούν πολυεπίπεδοι μηχανισμοί ασφαλείας (δίκτυο, σύστημα εξυπηρετητή, εφαρμογές) για την εξασφάλιση της ακεραιότητας των δεδομένων και των υποσυστημάτων.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας παρουσιάζεται στην παρακάτω εικόνα, σε ένα διάγραμμα UML.



Εικόνα 3: Οι υπηρεσίες του Πληροφοριακού της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας.

Οι διαδικασίες που θα υλοποιηθούν σταδιακά στο ΤΕΙ Καβάλας θα αυτοματοποιήσουν υπάρχουσες διαδικασίες που παρουσιάζονται στο παρακάτω διάγραμμα ροής του συστήματος αξιολόγησης του ΤΕΙ Καβάλας.



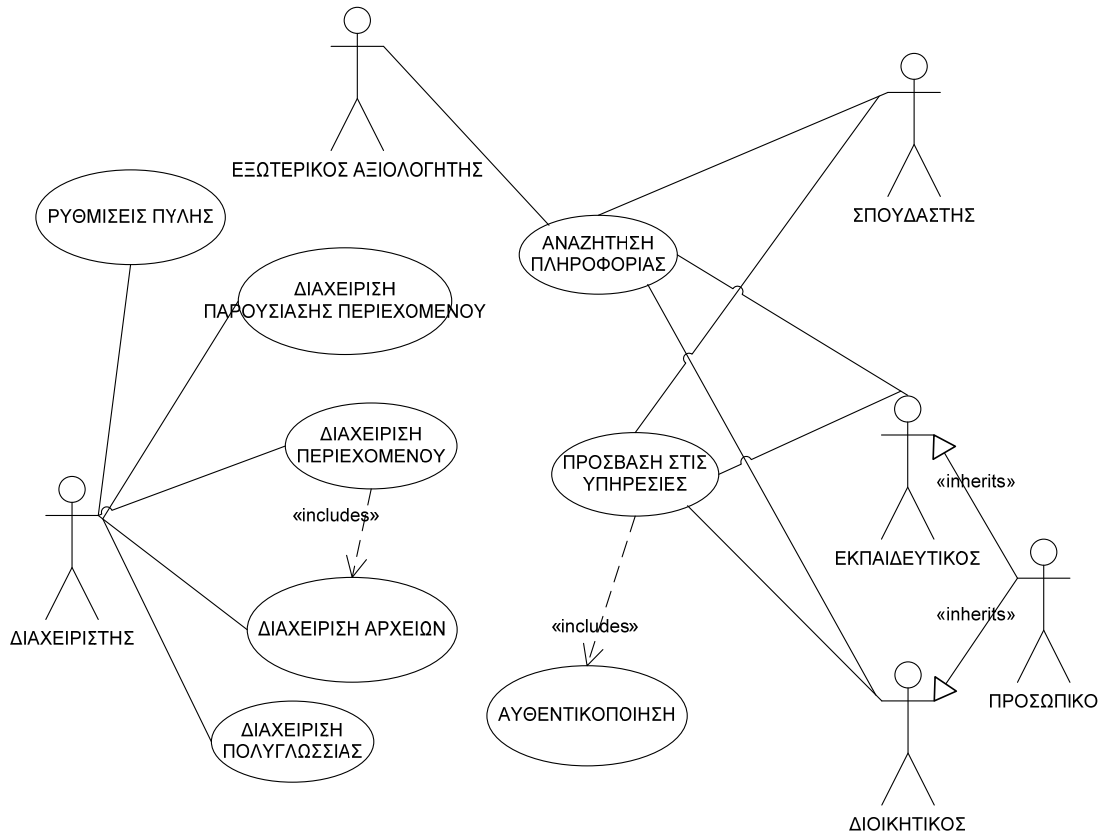
Εικόνα 4: Διάγραμμα ροής της ΜΟΙΠ ΤΕΙ Καβάλας.

## Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας

Η κεντρική πύλη πληροφόρησης της ΜΟΔΙΠ θα αποτελέσει ένα κομβικό διαδικτυακό χώρο που η κοινότητα του ΤΕΙ Καβάλας θα αναζητά πληροφορίες για την αξιολόγηση του ιδρύματος (προσωπικού και μαθημάτων) και τον υπερσυνδέσεων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Η κεντρική πύλη πληροφόρησης της ΜΟΔΙΠ ως στόχο θα έχει τα παρακάτω:

- Η πύλη αυτή θα ενημερώνει όλους τους ενδιαφερόμενους για το έργο, τις δράσεις, την τρέχουσα νομοθεσία, τις εκθέσεις και τα αποτελέσματα της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Καβάλας. Παράλληλα, θα προσφέρει ενδεικτικά έντυπα για την αξιολόγηση καθώς και χρηστικές πληροφορίες για τη συμπλήρωση αυτών από τις Ακαδημαϊκές ή Διοικητικές μονάδες.
- Στον χώρο αυτό θα αναρτάται όλη η πληροφορία σχετικά με τις εσωτερικές εκθέσεις και τα σημαντικά έγγραφα που αφορούν το έργο.
- Θα αναπτυχθεί στην ελληνική γλώσσα και όσες περιοχές ενδιαφέρουν θα είναι και στην αγγλική γλώσσα (για παράδειγμα οι περιοχές που ενδιαφέρουν τους εξωτερικούς αξιολογητές).
- Η πύλη θα παρέχει και την πρόσβαση σε όλα τα ηλεκτρονικά συστήματα που θα αναπτυχθούν και για υποστήριξη της αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων αλλά και Διοικητικών μονάδων.

Η κεντρική πύλη θα είναι προσβάσιμη από το σύνολο των χρηστών του συστήματος. Οι χρήστες του συστήματος είναι ο διαχειριστής (διαχειρίζεται και υλοποιεί την πύλη), το προσωπικό του ιδρύματος (εκπαιδευτικό και διοικητικό), οι σπουδαστές και οι εξωτερικοί αξιολογητές. Ο κάθε χρήστης αλληλεπιδρά με το δικό του τρόπο με τη διαδικτυακή πύλη. Οι περιπτώσεις χρήσεων της πύλης παρουσιάζονται με χρήση UML στο παρακάτω διάγραμμα χρήσεων (use case diagram).



Εικόνα 5: Διάγραμμα χρήσης Κεντρικής Πύλης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας.

Οι λειτουργίες που θα παρέχει η πύλη συνοψίζονται στους παρακάτω πίνακες:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ Κ.Π ΜΟΔΙΠ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής της πύλης (αποτελεί και όλου του πληροφοριακού συστήματος) είναι υπεύθυνος για τις ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις της κεντρικής πύλης. Αυτό αφορά τη διαθεσιμότητα, ασφάλεια, προσβασιμότητα της πύλης και σε σχέση με την ομαλή λειτουργία του υπολογιστικού συστήματος και των εξυπηρετητών.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διαχειριστής είναι ο υπεύθυνος για τη ανάπτυξη της απαραίτητης υποδομής και τεχνολογίας για την παρουσίαση του διαδικτυακού περιεχομένου σύμφωνα με τις προδιαγραφές του πληροφοριακού συστήματος. Η κεντρική πύλη ακολουθεί τα πρότυπα του W3C για την παρουσίαση, διάθεση και προσβασιμότητα των πληροφοριών στο διαδίκτυο.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διαχειριστής είναι ο υπεύθυνος για τη διαχείριση του περιεχομένου της πύλης και των σχετικών αρχείων. Φροντίζει να διαθέτει επικαιροποιημένη πληροφορία για τις δραστηριότητες της ΜΟΔΙΠ, να αναρτά τις ανακοινώσεις και όλα τα σχετικά στοιχεία για την ολοκληρωμένη πληροφόρηση του κοινού. Το περιεχόμενο της πύλης αφορά αρχεία αξιολόγησης, υπηρεσίες αξιολόγησης και αναζήτηση των πληροφοριών αυτών.</p>	

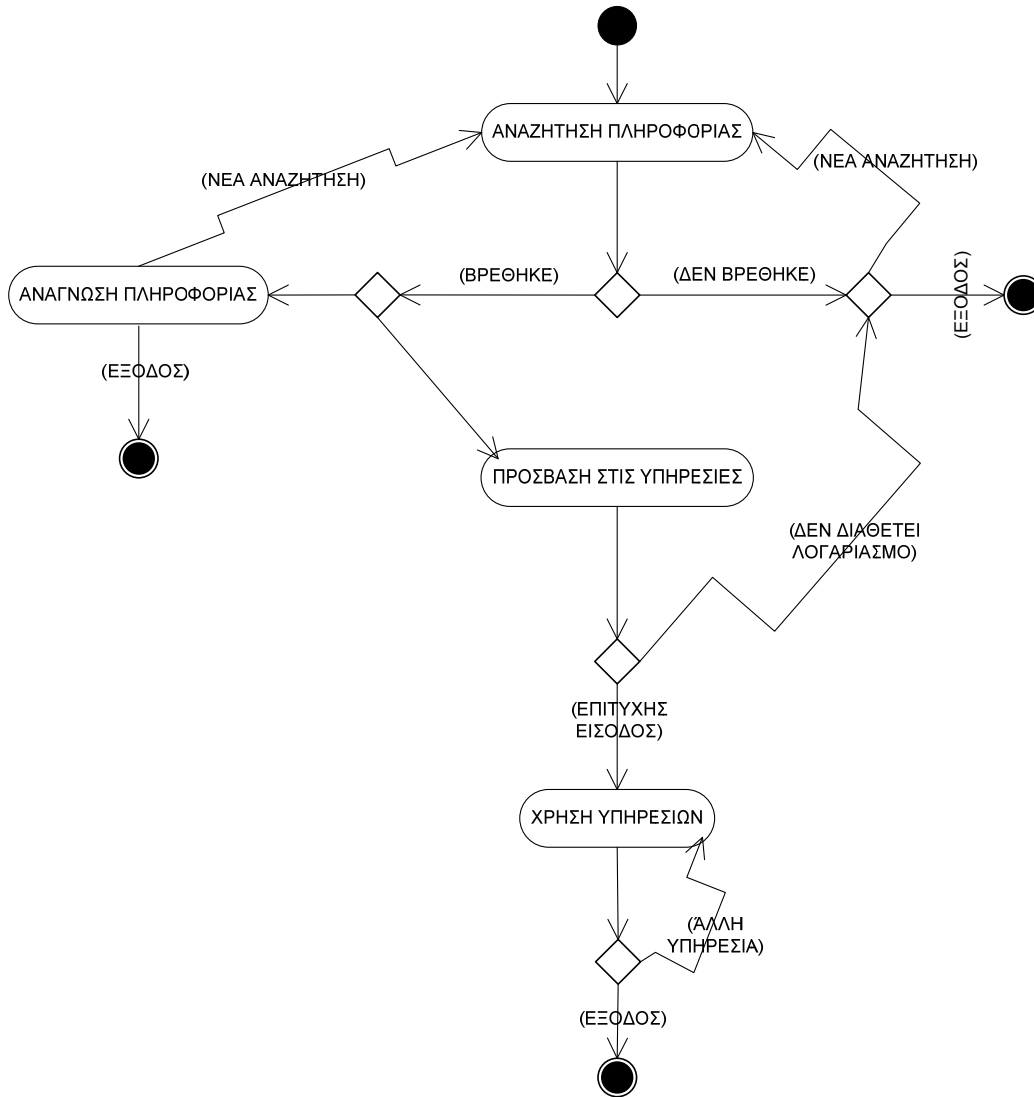
<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διαχειριστής αναρτά όλα τα σχετικά με την ΜΟΔΙΠ αρχεία. Τα αρχεία αυτά είναι η νομοθεσία της ΑΔΙΠ, τα σχετικά έγγραφα αξιολόγησης της ΑΔΙΠ, εσωτερικές εκθέσεις αξιολόγησης ακαδημαϊκών μονάδων/ιδρύματος και σχετικές οδηγίες. Η πληροφορία αυτή πρέπει να είναι διαθέσιμη στο κοινό για τη μαζική συμμετοχή στις διαδικασίες αξιολόγησης.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΛΥΓΛΩΣΣΙΑΣ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Η κεντρική πύλη θα πρέπει να διατηρείται σε δύο γλώσσες, τα ελληνικά και τα αγγλικά. Ο διαχειριστής θα διατηρεί ενημερωμένα και στις δύο γλώσσες όλα τα πεδία εκείνα που ενδιαφέρουν τα μέλη της κοινότητας αλλά και τους εξωτερικούς αξιολογητές.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής, Προσωπικό, Σπουδαστές
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Πρόσβαση στις υπηρεσίες έχουν σχεδόν όλοι οι χρήστες (εκτός των εξωτερικών αξιολογητών). Ο διαχειριστής φροντίζει να διατίθενται σχετικοί σύνδεσμοι για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες, το προσωπικό με επιλογή της κατάλληλης υπηρεσίας έχει τη δυνατότητα να συμμετάσχει στην αξιολόγηση (συμπλήρωση απογραφικών) και οι σπουδαστές με χρήση σχετικού υπερσυνδέσμου θα οδηγούνται στη χρήση των υπηρεσιών που αφορά την αξιολόγηση των μαθημάτων με χρήση ερωτηματολογίου.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΑΝΑΖΗΤΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Σπουδαστές, Εξωτερικοί Αξιολογητές
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Κεντρική Πύλη Πληροφόρησης ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Με χρήση της πύλης οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν τη δυνατότητα να αναζητήσουν σχετικές πληροφορίες με την ΜΟΔΙΠ, τις μεθόδους αξιολόγησης και τις παρεχόμενες υπηρεσίες για την αποτελεσματική ολοκλήρωση των διαδικασιών.</p>	

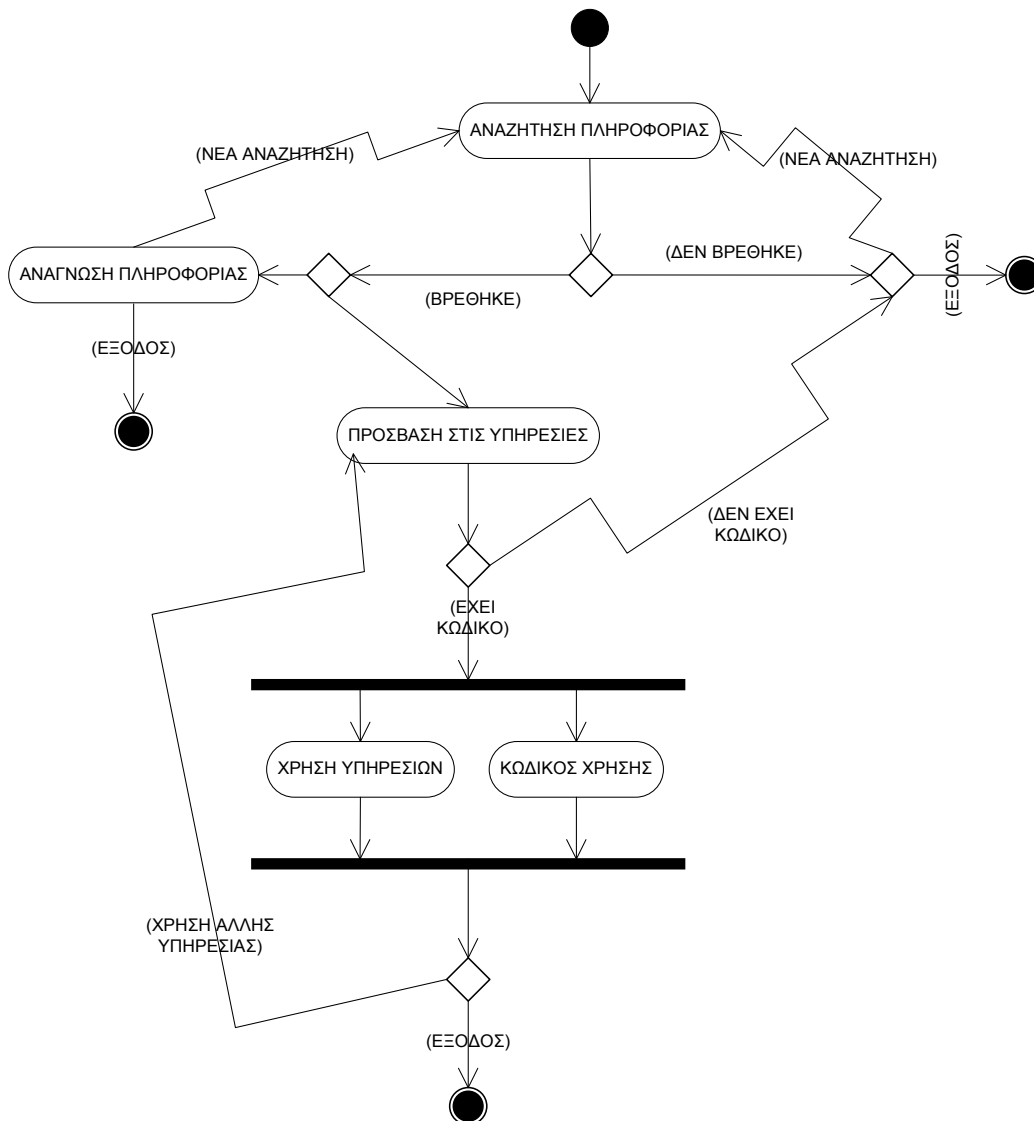
Οι δραστηριότητα που θα αναπτύσσουν οι χρήστες στη κεντρική διαδικτυακή πύλη παρουσιάζεται στα παρακάτω διαγράμματα δραστηριοτήτων που βασίζονται στα UML activity diagrams. Για το προσωπικό:



Εικόνα 6: Διάγραμμα δραστηριότητας του προσωπικού.



Οι δραστηριότητες που θα αναπτύξουν οι σπουδαστές:



Εικόνα 7: Διάγραμμα δραστηριότητας του σπουδαστή.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται μερικές τεχνικές πληροφορίες και ομοιώματα της Κεντρικής Διαδικτυακής Πύλης.



Εικόνα 8: Η κεντρική σελίδα.

Η κεντρική δικτυακή πύλη της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας αναπτύσσεται σε XHTML 1.0 strict, με όλες τις μορφοποιήσεις με χρήση CSS 2.0. Τόσο η XHTML 1.0 και CSS 2 υποστηρίζονται πλήρως από όλα τα κοινά προγράμματα περιήγησης στο διαδίκτυο. Όλα τα έγγραφα θα συμμορφώνονται με τις συστάσεις που καθορίζονται στις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα Περιεχομένου (WCAG) 1.0 και θα επικυρωθεί με το W3C Markup Validation Service. Η ικανοποίηση των WCAG Προτεραιότητα 2 (AA ή Διπλό-A) θα γίνει με τις προτεινόμενες κατευθυντήριες γραμμές [1], καταργεί σημαντικούς φραγμούς στην πρόσβαση εγγράφων Ιστού, περιλαμβάνει κατευθυντήριες γραμμές για τη διασφάλιση ότι το κείμενο είναι δυνατόν να αναγνωσθεί ορθά από όλους, οι επικεφαλίδες και όλα τα τμήματα του εγγράφου είναι σαφώς καθορισμένες, κλπ.

Οι τυπικές αρχές σχεδίασης στο διαδίκτυο, όπως η ευθυγράμμιση, εγγύτητα, η αντίθεση και την επανάληψη χρησιμοποιήθηκαν για την ανάπτυξη της πύλης, ώστε να εξασφαλιστεί ότι το περιεχόμενο είναι σαφές και κατανοητό.



Εικόνα 9: Το μενού επιλογών και οι άλλες δυνατότητες.

Σε συμφωνία με τις σύγχρονες τάσεις σχεδίασης στο διαδίκτυο, δημιουργήθηκε ένα πρότυπο έγγραφο με απουσία πινάκων και γίνεται χρήση των XHTML <div> </div> tags, τα οποία διαμορφώνονται στο αρχείο CSS. Η επιλογή αυτή εξασφαλίζει μεγαλύτερη έμφαση στο πραγματικό περιεχόμενο. Ένα σύστημα τριών βαθμίδων μενού είναι υπό ανάπτυξη χρησιμοποιώντας ένα συνδυασμό των CSS 2.0 και της Javascript.

Η γλώσσα PHP δεν χρησιμοποιείται μόνο για την πρόσβαση, την παρουσίαση και διαχείριση των δεδομένων από τη βάση δεδομένων MySQL, αλλά και για να καθορίσει μια βασική σελίδα (template). Αυτό γίνεται για να εξασφαλιστεί η ελεγχόμενη ανάπτυξη των υπόλοιπων σελίδων της πύλης και να διατηρηθεί ένα κοινό πρότυπο που θα ενημερώνεται δυναμικά από τις απαντήσεις στα ερωτήματα της PHP προς τη βάση (Αν αναγνωριστεί ανάγκη για διαχείριση μεγάλου όγκου πληροφορίας θα γίνει χρήση CMS συστήματος ανοιχτού λογισμικού που θα καλύπτει τις ανάγκες και προδιαγραφές του έργου).

Όσον αφορά την ασφάλεια, όλες οι συστάσεις για τον Apache HTTP Server που σχετίζονται με την ασφάλεια [2] θα ληφθούν υπόψη, όπως και οι συστάσεις της MySQL [3]. Οι συστάσεις αυτές απαιτούν όλοι οι βασικοί χρήστες να έχουν τους κωδικούς πρόσβασης, και την πρόληψη της εισαγωγής SQL, η οποία θα μπορούσε να

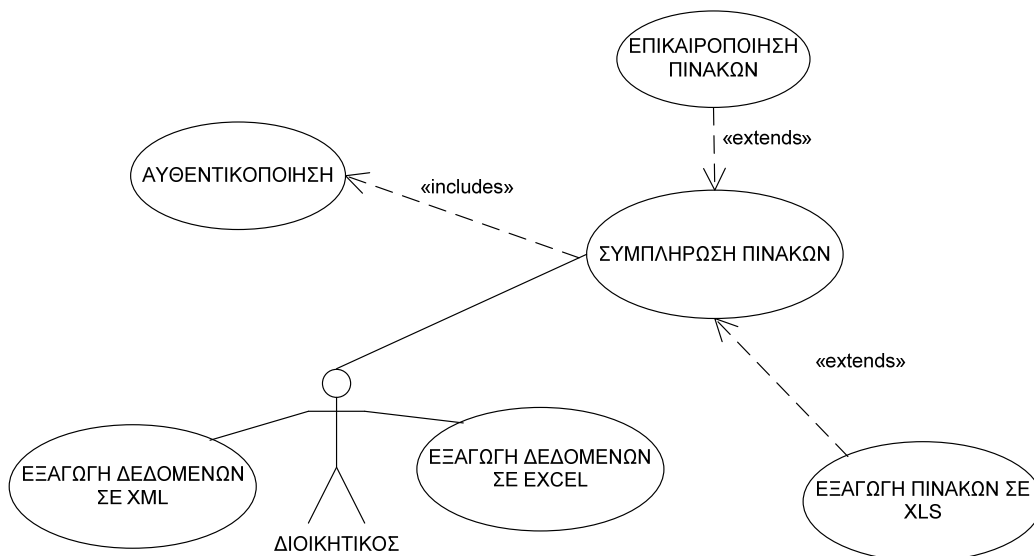
χρησιμοποιηθεί για την εκμετάλλευση της βάσης δεδομένων MySQL. Αυτή η προσβολή μπορεί να συμβεί όταν εισάγει ο χρήστης δεδομένα και αυτά δεν φιλτραριστούν ορθά για ύπαρξη αλφαριθμητικών χαρακτήρων διαφυγής, η είσοδος αυτή μπορεί να ενσωματωθεί σε SQL ερωτήσεις.

## Υπηρεσία Αυτοματοποίησης συλλογής και ανταλλαγής δεδομένων με τις γραμματείες ακαδημαϊκών μονάδων

Η υπηρεσία Αυτοματοποίησης ανταλλαγής δεδομένων με τις ηλεκτρονικές γραμματείες των τμημάτων του ΤΕΙ Καβάλας θα ακολουθήσει πρότυπα που έχουν θεσπιστεί από την Α.ΔΙ.Π ή που θα οριστούν για την αρτιότερη διεπαφή των συστημάτων αλλά και των χρηστών. Αρχικός στόχος της ΜΟΔΙΠ είναι:

- Η ενημέρωση του προσωπικού των γραμματειών για τις νέες διαδικασίες και την υποβολή των απαραίτητων ηλεκτρονικών αρχείων μέσα από σεμινάρια στο χώρο του Τ.Ε.Ι Καβάλας
- και η τυποποίηση των εγγράφων και ανάπτυξη κοινού προτύπου ανταλλαγής δεδομένων (.xls, xml) για την καλύτερη χρήση αυτών.

Η ΑΔΙΠ με σχετικά τις έγγραφα καθορίζει τις απαιτήσεις των πληροφοριών που πρέπει να συλλέγει κάθε ακαδημαϊκή μονάδα και αυτές αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ και στους Πίνακες Α1, Α2, Α3. Η ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Καβάλας έχει προσαρμόσει τη συγκεκριμένη διαδικασία συλλογής στις υπηρεσίες της και σχετικοί πίνακες παρουσιάζονται στο παράρτημα. Το επόμενο βήμα είναι η ηλεκτρονικοποίηση των διαδικασιών και η αυτοματοποίηση της υπηρεσίας. Αρχικά, παρουσιάζεται η περίπτωση χρήσης για την υπηρεσία σε ένα διάγραμμα UML:



**Εικόνα 10:** Οι περιπτώσεις χρήσης για τις γραμματείες.

Οι λειτουργίες περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διοικητικός υπάλληλος είναι αρμόδιος για τη συμπλήρωση των πινάκων Α1, Α2, Α3 και την υποβολή τους στο σύστημα. Οι πίνακες θα συντάσσονται ετήσια και θα διατηρούνται στη βάση δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος. Θα έχει πρόσβαση στην υπηρεσία με χρήση της αυθεντικοποίησης/ταυτοποίησης του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος.</p>	

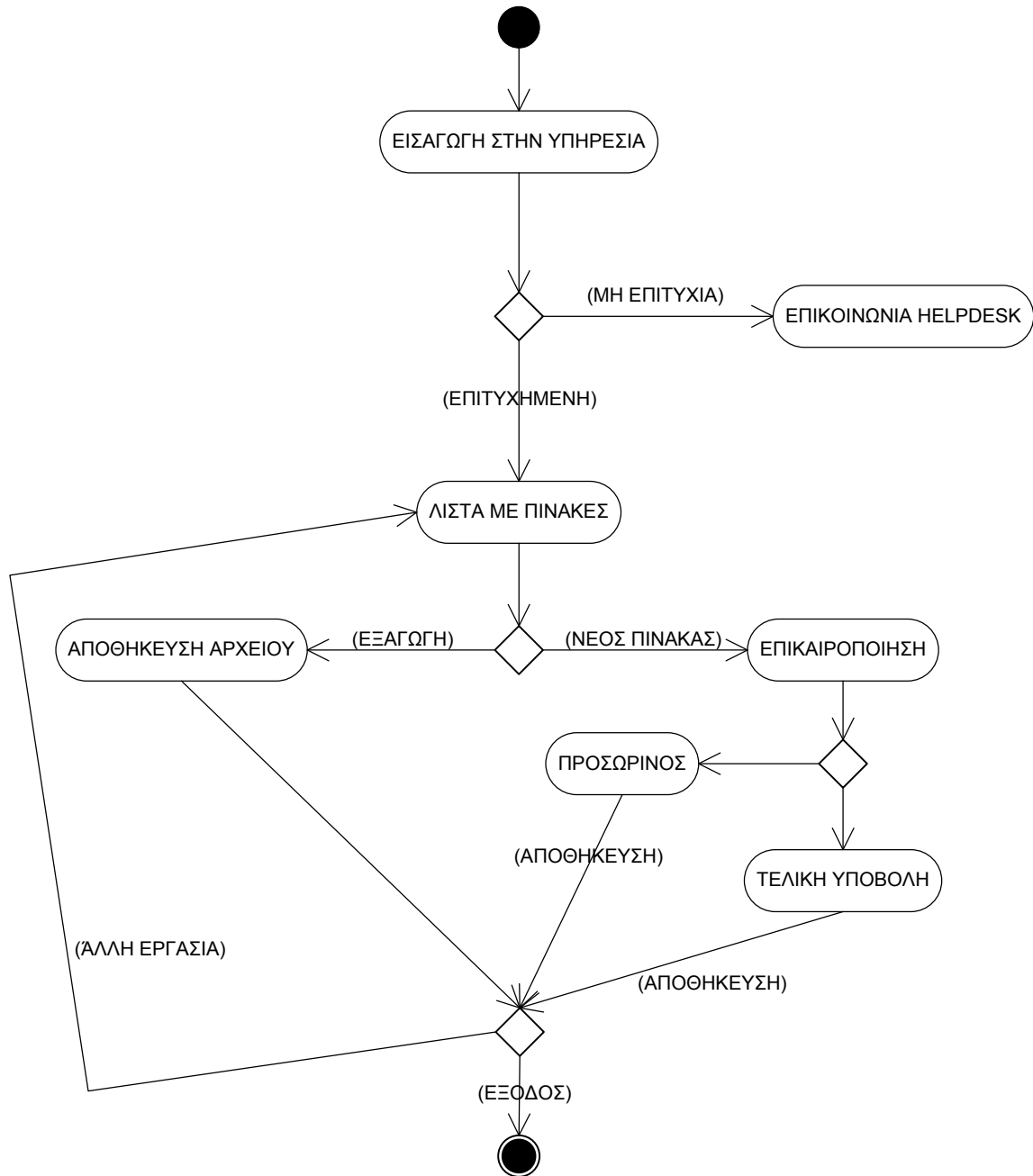
<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διοικητικός υπάλληλος θα έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί τους πίνακες του περασμένου έτους, να τους τροποποιεί και να τους αποθηκεύει για το τρέχον έτος. Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα και για βελτιώσεις των περιεχομένων (δηλαδή να υπάρχει δυνατότητα επεξεργασίας και τελικής αποστολής). Θα έχει πρόσβαση στην υπηρεσία με χρήση της αυθεντικοποίησης/ταυτοποίησης του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΞΑΓΩΓΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΕ EXCEL</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Η δυνατότητα αυτή θα χρησιμοποιηθεί για την εξαγωγή δεδομένων σε μορφή excel (.xls) και την χρήση τους στις Εσωτερικές εκθέσεις αξιολόγησης.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΞΑΓΩΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ EXCEL</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Οι διοικητικοί υπάλληλοι έχουν πρόσβαση και στα υπάρχοντα συστήματα ηλεκτρονικής διαχείρισης ακαδημαϊκών μονάδων (Ηλεκτρονικές Γραμματείες). Η δυνατότητα αυτή θα χρησιμοποιηθεί για την εξαγωγή δεδομένων σε μορφή excel (.xls) και την τροφοδότηση του πληροφοριακού συστήματος με βασικές πληροφορίες (π.χ. μαθήματα, αριθμός σπουδαστών που δήλωσαν ένα μάθημα).</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΞΑΓΩΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ XML</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Οι διοικητικοί υπάλληλοι έχουν πρόσβαση και στα υπάρχοντα συστήματα ηλεκτρονικής διαχείρισης ακαδημαϊκών μονάδων και παραγωγής στατιστικών αποτελεσμάτων (Cardisoft Uni Statistics). Η δυνατότητα αυτή θα χρησιμοποιηθεί για την εξαγωγή δεδομένων σε μορφή XML (.xml) και την τροφοδότηση του πληροφοριακού συστήματος με βασικές πληροφορίες (π.χ. μαθήματα ανά εξάμηνο και ανά σχολή).</p>	

Η βασική δραστηριότητα των διοικητικών υπαλλήλων είναι η υποβολή και εξαγωγή των πινάκων. Αυτή η δραστηριότητα παρουσιάζεται στο παρακάτω διαγράμματα δραστηριοτήτων που βασίζονται στα UML activity diagrams.

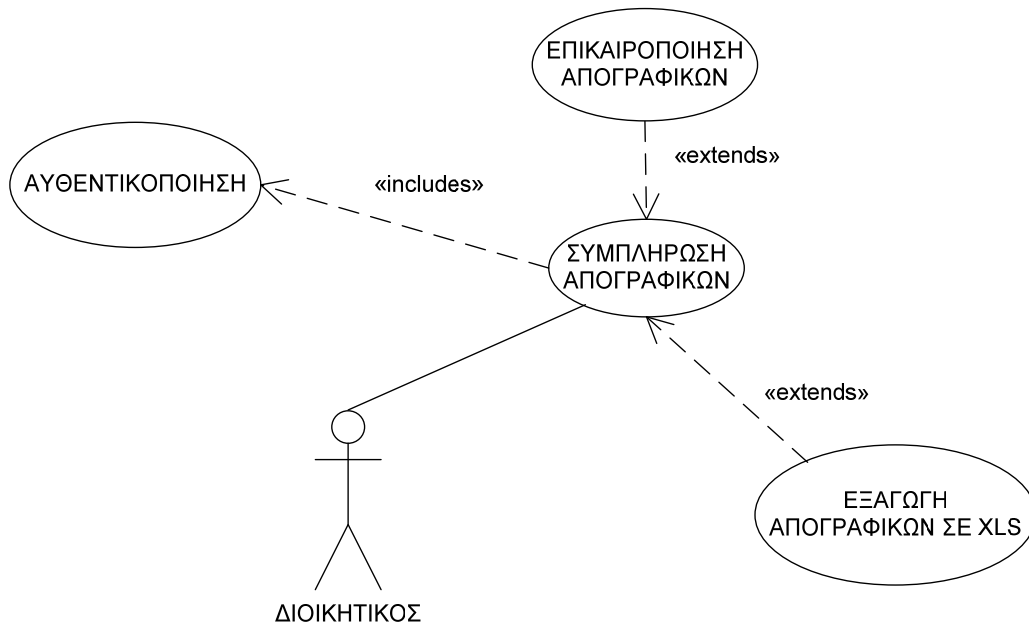


Εικόνα 11: Διάγραμμα δραστηριότητας για την υποβολή πινάκων.



**Υπηρεσία Αυτοματοποίησης συλλογής δεδομένων από τις διοικητικές μονάδες**

Στα πλαίσια αυτής της υπηρεσίας η ΜΟΔΠ ΤΕΙ Καβάλας θα εναρμονιστεί με την οδηγία την ΑΔΠ για τη συλλογή δεδομένων που αφορούν την αξιολόγηση του ιδρύματος. Είναι απαραίτητο, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε, να γίνετε συλλογή των στοιχείων και δεικτών της λειτουργίας των κεντρικών υπηρεσιών του ΤΕΙ Καβάλας. Η ΜΟΔΠ έχει ξεκινήσει την εναρμόνιση της με την οδηγία αυτή και σε δεύτερη φάση θα αυτοματοποιηθεί η διαδικασία αυτή με την ηλεκτρονικοποίηση της υπηρεσίας και τη συστηματική διαχείριση και αποθήκευση των απογραφικών αυτών. Αρχικά, παρουσιάζεται η περίπτωση χρήσης για την υπηρεσία σε ένα διάγραμμα UML:



**Εικόνα 12:** Διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης για την υποβολή απογραφικών από τις κεντρικές υπηρεσίες.

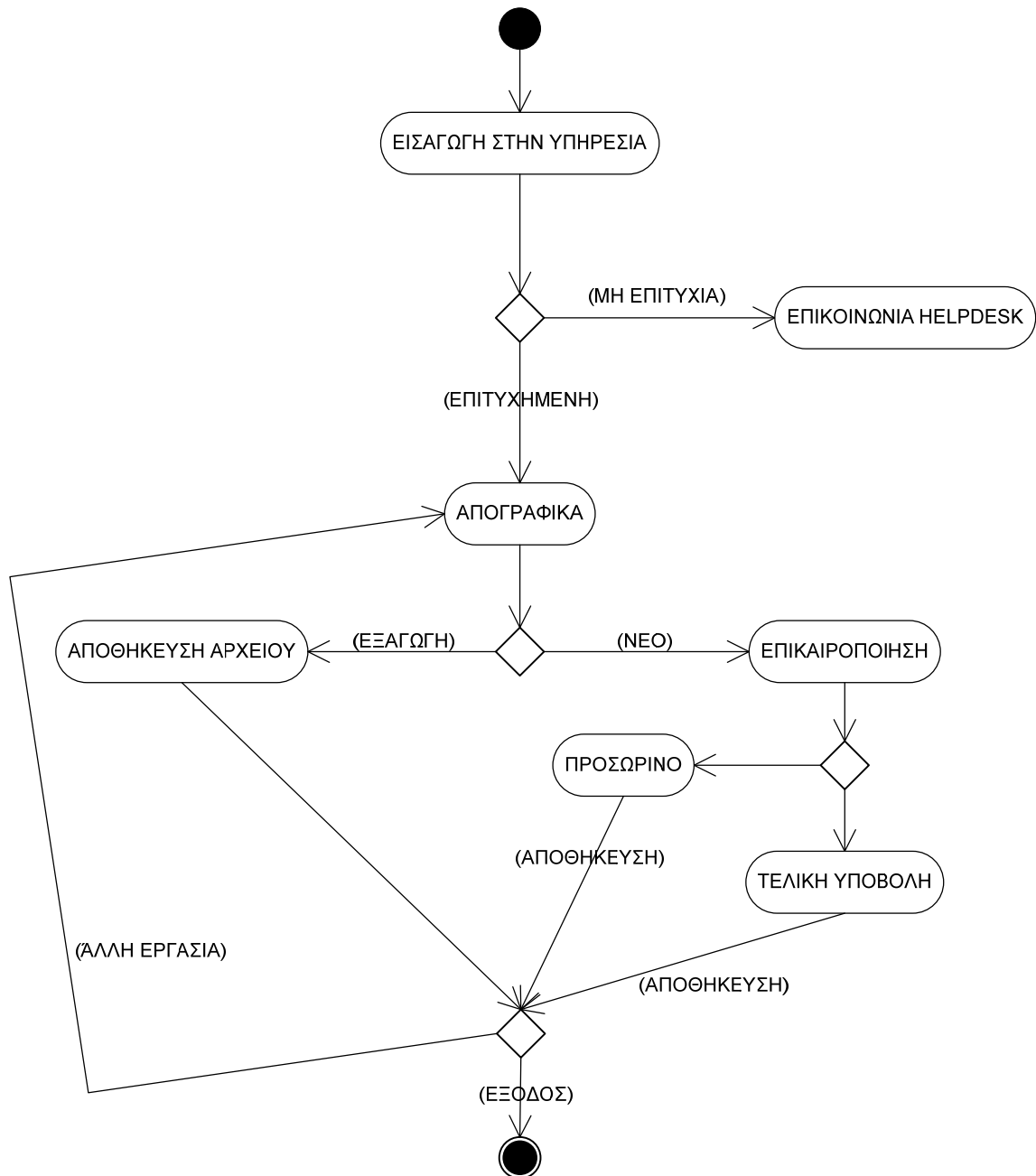
Οι λειτουργίες περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Συλ. Δεδ. Κεντρ. Υπηρεσίες.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διοικητικός υπάλληλος είναι αρμόδιος για τη συμπλήρωση των σχετικών απογραφικών πινάκων και την υποβολή τους στο σύστημα. Οι πίνακες θα συντάσσονται ετήσια και θα διατηρούνται στη βάση δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος. Θα έχει πρόσβαση στην υπηρεσία με χρήση της αυθεντικοποίησης του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διοικητικός υπάλληλος θα έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί τα απογραφικά του περασμένου έτους, να τα τροποποιεί και να τα αποθηκεύει για το τρέχον έτος. Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα και για βελτιώσεις των περιεχομένων (δηλαδή να υπάρχει δυνατότητα επεξεργασίας και τελικής αποστολής). Θα έχει πρόσβαση στην υπηρεσία με χρήση της αυθεντικοποίησης/ταυτοποίησης του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΞΑΓΩΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ EXCEL</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό, Διοικητικός
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Αντ. Δεδ. Γραμ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Η δυνατότητα αυτή θα χρησιμοποιηθεί για την εξαγωγή δεδομένων σε μορφή excel (.xls) και την χρήση τους στις Εσωτερικές εκθέσεις αξιολόγησης.</p>	

Η βασική δραστηριότητα των διοικητικών υπαλλήλων των κεντρικών υπηρεσιών είναι η υποβολή και εξαγωγή των απογραφικών. Αυτή η δραστηριότητα παρουσιάζεται στο παρακάτω διαγράμματα δραστηριοτήτων που βασίζονται στα UML activity diagrams.



Εικόνα 13: Διάγραμμα δραστηριότητας για την υποβολή πινάκων.

## Υπηρεσία Αυτοματοποίησης της συλλογής ηλεκτρονικής πληροφορίας από τους σπουδαστές

Στο πλαίσιο διασφάλισης της ποιότητας για την εσωτερική αξιολόγηση θα υπάρχει η δυνατότητα της χρήσης ειδικών προ-εκτυπωμένων ερωτηματολογίων καθώς και υπηρεσία επεξεργασίας των έντυπων αυτών (Help Desk) για την περίπτωση όπου η χρήση ηλεκτρονικών «έντυπων» δεν είναι δυνατή για διάφορους λόγους (θεωρητικό μάθημα – έλλειψη διαθέσιμου εργαστηρίου κ.α). Παράλληλα στο χώρο λειτουργίας της υπηρεσίας υποστήριξης (Help Desk) θα υπάρχει η δυνατότητα μιας θέσης εργασίας (H/Y) αποκλειστικά διαθέσιμης για τη χρήση της στην απάντηση των ερωτηματολογίων των Μαθημάτων από τους φοιτητές αλλά και των απογραφικών των Καθηγητών αλλά και των ενημερωτικών δελτίων των Μαθημάτων.

- Νέο ερωτηματολόγιο που θα προκύψει από την έρευνα που διεξάγει η ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.
- Κοινά αποδεκτό από κάθε ακαδημαϊκή μονάδα ή σε επίπεδο σχολής.
- Ενιαίο σύστημα πρόσβασης στην υπηρεσία από την κεντρική πύλη που θα διασφαλίζει την ανωνυμία και την ασφάλεια των δεδομένων.

**Ερωτηματολόγιο – Δελτίο Μαθημάτων:** Το ερωτηματολόγιο – δελτίο μαθημάτων θα είναι προσβάσιμο από την κεντρική ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π αλλά και από τις σελίδες των τμημάτων ή σχολών. Η πρόσβαση σε αυτά τα ερωτηματολόγια θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.ΔΙ.Π για τις αξιολογήσεις δηλαδή την 8-9 εβδομάδα του κάθε εξαμήνου. Μέσω ενός αλγόριθμου θα δημιουργείτε ειδικό κλειδί-κωδικός μετά από αίτηση του εκάστοτε καθηγητή στη ηλεκτρονική ιστοσελίδα για το μάθημα του το οποίο θα είναι ενεργό για περιορισμένο χρονικό διάστημα (1 ώρα, 1 μέρα). Με τη χρήση του παραπάνω κλειδιού – κωδικού ο φοιτητής θα μπορεί να κάνει εισαγωγή στη ιστοσελίδα αξιολόγηση και να απαντήσει στο ερωτηματολόγιο.

Για τη διασφάλιση της ανωνυμίας του που είναι και απαραίτητη προϋπόθεση για την απάντηση του ερωτηματολογίου και τη διασφάλιση της ποιότητας της έρευνας η είσοδος στο υπολογιστικό σύστημα θα γίνεται με ένα κοινό όνομα χρήστη και κωδικό χρήστη που θα έχει εκδοθεί από κοινού για όλους τους φοιτητές και θα είναι ενεργός μόνο κατά την περίοδο της αξιολόγησης. Μετά το πέρας της

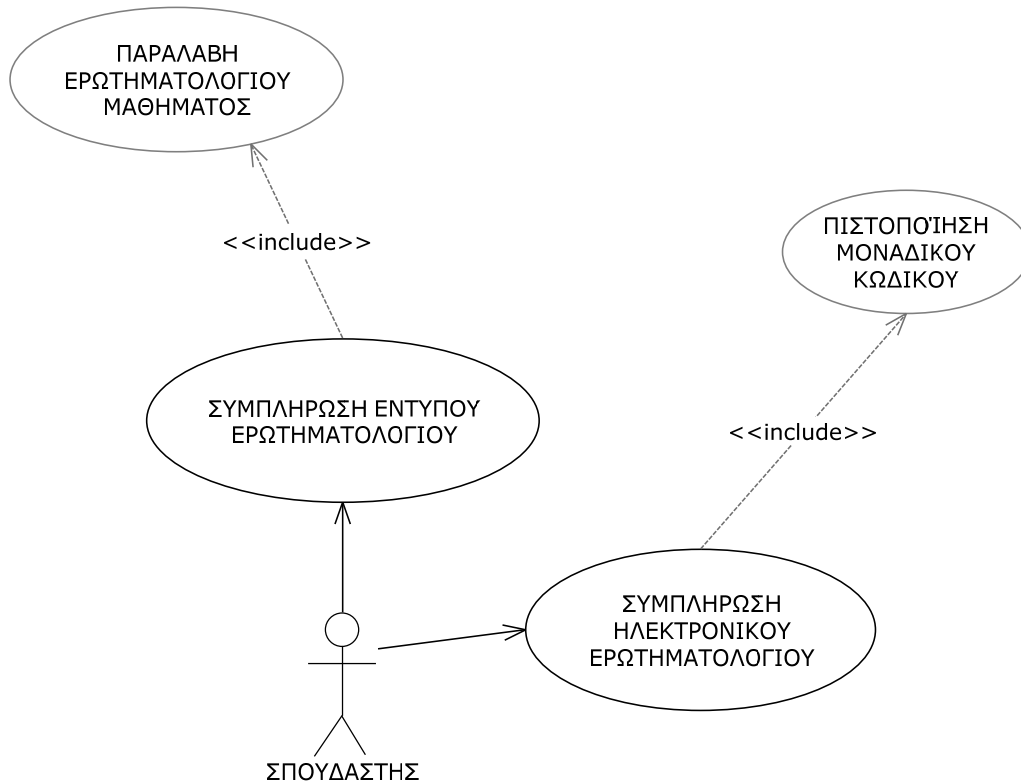
αξιολόγησης ο καθηγητής που έχει ξεκινήσει την διαδικασία της αξιολόγησης θα έχει την δυνατότητα να την τερματίσει έτσι ώστε να διασφαλιστεί η ποιότητα της έρευνας.

Με το πέρας της αξιολόγησης θα υπάρχει η δυνατότητα από τους καθηγητές και οποιονδήποτε άλλο αποφασιστεί να έχει πρόσβαση στα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Τα αποτελέσματα θα εμφανίζονται ανάλογα με τις κατηγορίες κλειδιά που θα έχει επιλέξει ο χρήστης και θα μπορούν να είναι το έτος αξιολόγησης, το μάθημα, τα φύλλα, το εξάμηνο, μια συγκεκριμένη ερώτηση κ.α.

Το ερωτηματολόγιο θα αποτελείται από ερωτήσεις που οι απαντήσεις τους θα δίνονται είτε εν συντομία σε πλαίσια κειμένου, είτε υπό την μορφή κουμπιών επιλογής (ναι –όχι) είτε με διαβαθμίσεις ανάλογα με την τελική δομή του εγγράφου-ερωτηματολογίου.

Το παραπάνω ερωτηματολόγιο θα είναι επίσης διαθέσιμο και σε έντυπη μορφή για την περίπτωση που η χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή δεν είναι δυνατή. Και σε αυτή την περίπτωση θα διατηρείτε η ανωνυμία του φοιτητή. Μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος σάρωσης που αποκτήθηκε στο πλαίσιο της ΜΟ.ΔΙ.Π θα γίνετε καταγραφή των απαντήσεων του φοιτητή σε ηλεκτρονικό αρχείο από το προσωπικό του Help Desk. Στην συνέχεια μέσω μιας φόρμας εισαγωγής δεδομένων στην σελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. θα γίνετε η εισαγωγή των απαντήσεων στην κεντρική βάση δεδομένων.

Αρχικά, παρουσιάζεται η περίπτωση χρήσης για την υπηρεσία από την πλευρά του σπουδαστή σε ένα διάγραμμα UML:



**Εικόνα 14:** Διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης για απάντηση ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για απάντηση ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα να απαντήσει σε έντυπη μορφή την αξιολόγηση του μαθήματος – Καθηγητή. Η χρήση της έντυπης μορφής ερωτηματολογίου θα γίνεται στην περίπτωση που δεν υπάρχει πρόσβαση για το σπουδαστές στα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για απάντηση ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής θα παραλαμβάνει το έντυπο αξιολόγησης του μαθήματος – Καθηγητή από τον υπεύθυνο καθηγητή για το μάθημα και την αξιολόγηση του. Το έντυπο αυτό θα παραδίδεται στον καθηγητή μετά το πέρας της συμπλήρωσης του.</p>	

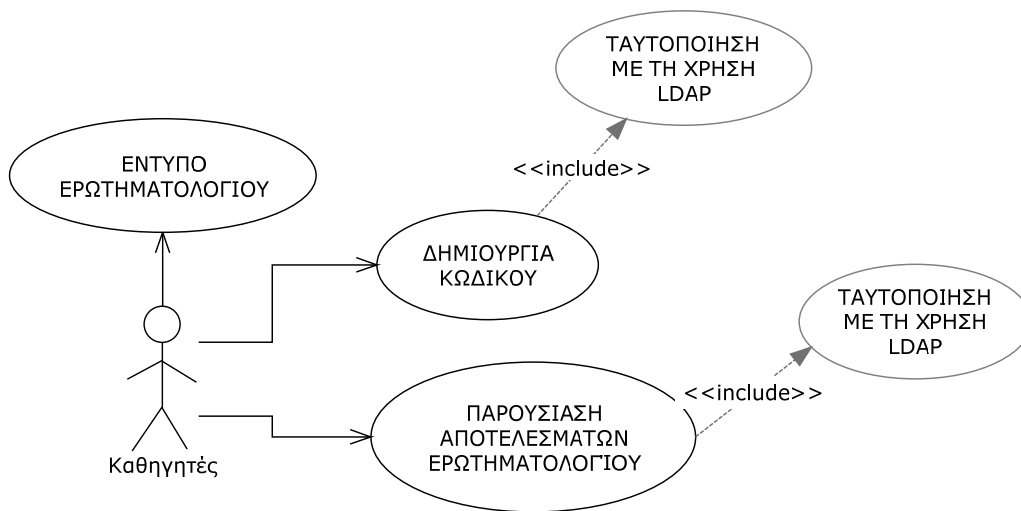
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για απάντηση ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα να απαντήσει σε ηλεκτρονική μορφή την αξιολόγηση του μαθήματος – Καθηγητή. Η χρήση της ηλεκτρονικής μορφής ερωτηματολογίου θα γίνεται από τα εργαστήρια του Ιδρύματος.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΜΟΝΑΔΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΟΥ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για απάντηση ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	

Ο σπουδαστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα πρέπει να εισαγωγή τον μοναδικό κωδικό μαθήματος προς αξιολόγηση στο κατάλληλο πεδίο και αφού αυτός επαληθευθεί να έχει πρόσβαση στην σελίδα αξιολόγησης.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΜΟΝΑΔΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΟΥ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για απάντηση ερωτηματολογίων από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα παραλαμβάνει τον μοναδικό κωδικό μαθήματος προς αξιολόγηση από τον υπεύθυνο καθηγητή έτσι ώστε να προχωρήσει στην αξιολόγηση του συγκεκριμένου μαθήματος καθηγητή.</p>	

Στην συνέχεια, παρουσιάζεται η περίπτωση χρήσης για την υπηρεσία από την πλευρά του Καθηγητή σε ένα διάγραμμα UML:



**Εικόνα 15:** Διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από Καθηγητές

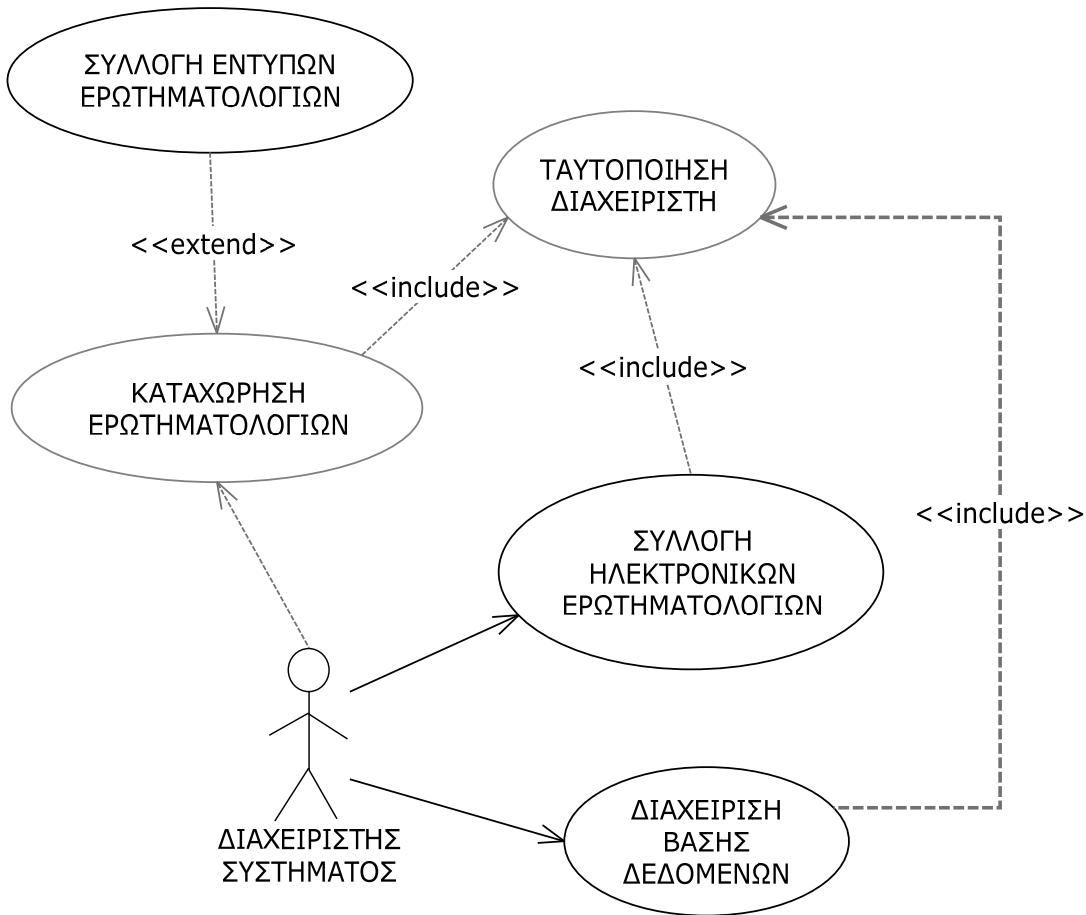


ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΝΤΥΠΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από Καθηγητές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα να παραλαμβάνει τα έντυπα ερωτηματολόγια για την αξιολόγηση του μαθήματος του αλλά και του ιδίου. Η χρήσης των έντυπων ερωτηματολογίων θα γίνεται στην περίπτωση θεωρητικών μαθημάτων αλλά και στην περίπτωση μη δυνατότητας χρήσης των εργαστηρίων Ηλεκτρονικών Υπολογιστών του Ιδρύματος. Μετά την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου από τους σπουδαστές ο Καθηγητής θα είναι υπεύθυνος για την παράδοση του στο τμήμα Αρωγής χρηστών (Help Desk) για την ηλεκτρονική καταχώρηση του στο σύστημα.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΩΔΙΚΟΥ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίες αξιολόγησης από Καθηγητές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα να παράγει τον μοναδικό κωδικό μαθήματος μέσω της Κεντρικής πύλης της ΜΟ.ΔΙ.Π για την αξιολόγηση του. Ο κωδικός αυτός θα είναι ενεργός για την ηλεκτρονική αξιολόγηση για προκαθορισμένο χρονικό διάστημα. Ο κωδικός αυτός θα δίνεται στους σπουδαστές για να χρησιμοποιήσουν την ηλεκτρονική διαδικασία αξιολόγησης.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ LDAP
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από Καθηγητές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει ταυτοποιήσει στη Κεντρική Πύλη της ΜΟ.ΔΙ.Π για να έχει πρόσβαση στις υπηρεσίες που αυτή παρέχει όπως η δυνατότητα δημιουργίας κωδικού αξιολόγησης μαθήματος αλλά και πρόσβαση σε περαιτέρω δυνατότητες της πύλης.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από Καθηγητές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα αφού ταυτοποιηθεί στη Κεντρική Πύλη της ΜΟ.ΔΙ.Π να έχει πρόσβαση σε περαιτέρω δυνατότητες της πύλης. Μερικές από αυτές τις δυνατότητες είναι η προβολή παλαιότερων αξιολογήσεων και η δυνατότητα αναζήτησης με μια πληθώρα κριτηρίων.</p>	



Εικόνα 16: Διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα αφού ταυτοποιηθεί στη Κεντρική Πύλη της ΜΟ.ΔΙ.Π και έχει παραλάβει τα έντυπα ερωτηματολόγια να έχει πρόσβαση υπηρεσία καταχώρησης έντυπων ερωτηματολογίων και να προβεί στη καταχώρηση τους στη βάση δεδομένων της ΜΟ.ΔΙ.Π. θα υπάρχει η δυνατότητα καταχώρησης των ερωτηματολογίων με γνώμονα τον καθηγητή και το μάθημα.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα αφού ταυτοποιηθεί στη Κεντρική Πύλη της ΜΟ.ΔΙ.Π και έχει παραλάβει τα έντυπα ερωτηματολόγια να έχει πρόσβαση υπηρεσία καταχώρησης έντυπων ερωτηματολογίων και να προβεί στη καταχώρηση τους στη βάση δεδομένων της ΜΟ.ΔΙ.Π. θα υπάρχει η δυνατότητα καταχώρησης των ερωτηματολογίων με γνώμονα τον καθηγητή και το μάθημα.</p>	

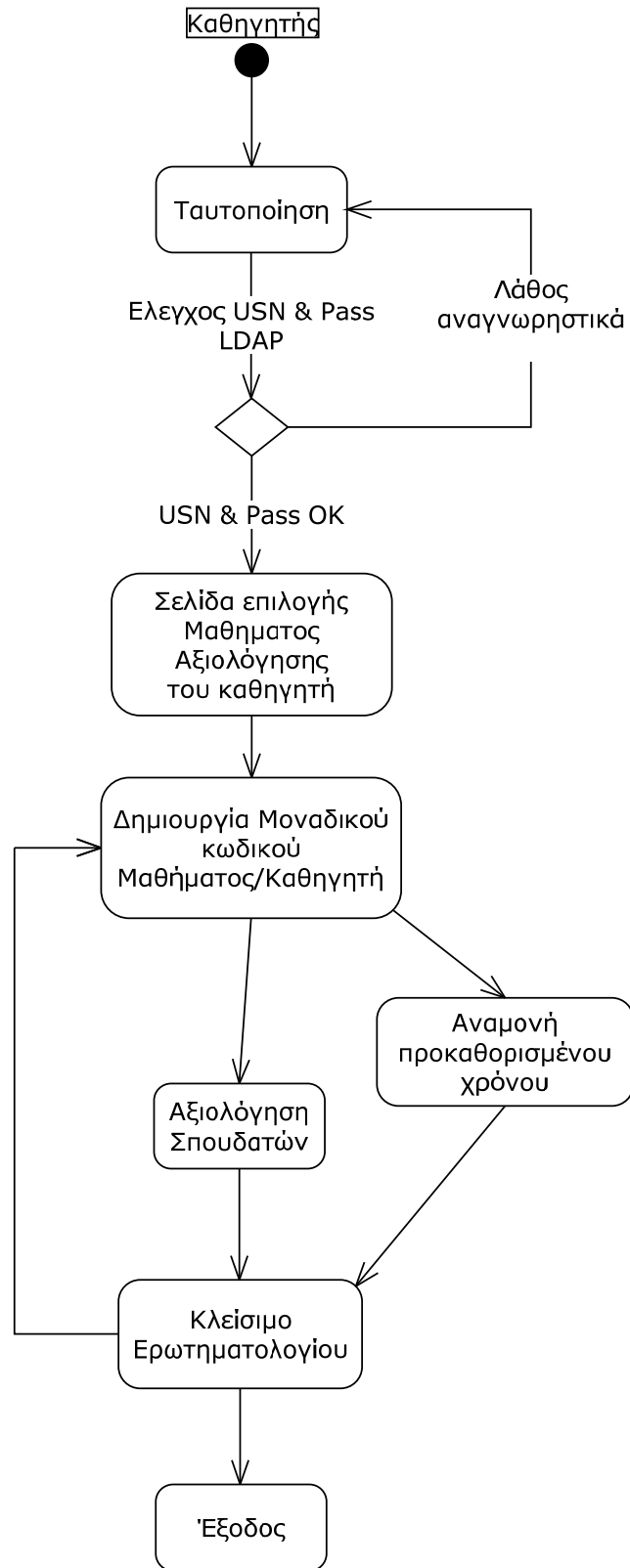
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΛΛΟΓΗ ΕΝΤΥΠΩΝ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα πρέπει να παραλάβει τα έντυπα ερωτηματολόγια και στην συνέχεια αφού αποκτήσει πρόσβαση στην υπηρεσία καταχώρησης έντυπων ερωτηματολογίων να προβεί στη καταχώρηση τους στη βάση δεδομένων της ΜΟ.ΔΙ.Π.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΛΛΟΓΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	

Ο διαχειριστής στο πλαίσιο αυτής της περίπτωσης θα έχει την δυνατότητα αφού καταχωρηθούν τα ερωτηματολόγια αυτόματα στο σύστημα να ελέγχει για την ορθή αποθήκευση τους και να παρεμβαίνει για διόρθωση κενών εγγραφών στο σύστημα. Αυτό θα μπορεί να συμβεί αφού πρώτα ταυτοποιηθεί στο σύστημα.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής θα πρέπει να ταυτοποιείται στο σύστημα για να έχει πρόσβαση στο μενού διαχείρισης του συστήματος.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Περιπτώσεις χρήσης για υπηρεσίας αξιολόγησης από τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής θα μπορεί αφού ταυτοποιηθεί στο σύστημα να έχει πρόσβαση στο μενού διαχείρισης του συστήματος και πιο συγκεκριμένα στη διαχείριση της βάσης δεδομένων της ΜΟ.ΔΙ.Π του Ιδρύματος με απώτερο σκοπό την ενημέρωση της βάσης δεδομένων όταν αυτό κριθεί απαραίτητο. Επίσης θα μπορεί να τροποποιήσει τα ερωτηματολόγια βάση των εκάστοτε αναγκών.</p>	



Εικόνα 17: Διάγραμμα δραστηριότητας για την ενεργοποίηση της αξιολόγησης από τον Καθηγητή.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας αφού ανοίξει την σελίδα αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π θα πληκτρολογήσει το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που είδη κατέχει και μέσω της χρήσης του LDAP θα γίνει η ταυτοποίηση του στο σύστημα. Σε περίπτωση που ο κωδικός και/ή το όνομα χρήστη δεν επαληθευτούν τότε θα επιστρέφει στην αρχική σελίδα εισαγωγής κωδικών.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Σελίδα επιλογής μαθήματος αξιολόγησης του καθηγητή
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας αφού έχει ταυτοποιηθεί από τον LDAP έχει στην οθόνη του τα μαθήματα – εργαστήρια για τα οποία είναι υπεύθυνος (τα οποία βρίσκονται στην βάση δεδομένων της ΜΟ.ΔΙ.Π) και για τα οποία μπορεί να ξεκινήσει την διαδικασία της αξιολόγησης. Επίσης σε αυτό το σημείο ο καθηγητής επιλέγει – επιβεβαιώνει και το εξάμηνο της αξιολόγησης.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Δημιουργία μοναδικού κωδικού μαθήματος / καθηγητή
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	

Ο καθηγητής στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας αφού έχει επιλέξει το μάθημα στο οποίο θέλει να ξεκινήσει η αξιολόγηση ζητάει από το σύστημα τον μοναδικό κωδικό του μαθήματος. Ο κωδικός αυτός θα είναι μοναδικός για κάθε μάθημα αλλά και καθηγητή έτσι ώστε να υπάρχει η δυνατότητα να μπορούν πολλοί καθηγητές να ζητήσουν αξιολόγηση για το ίδιο μάθημα αλλά και τα δεδομένα του κάθε μαθήματος να μπορούν να αποθηκευτούν αργότερα σε μια κεντρική βάση.

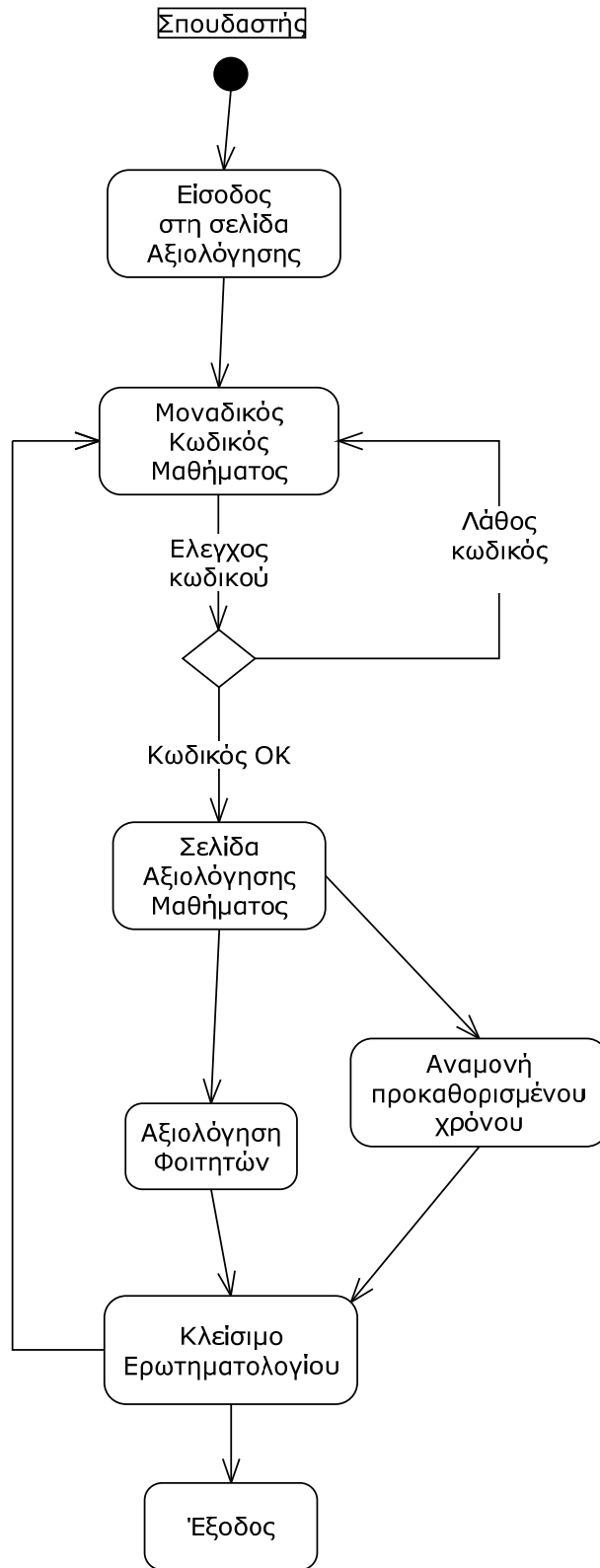
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αξιολόγηση Σπουδαστών
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο καθηγητής δίνει τον μοναδικό κωδικό στους σπουδαστές και περιμένει την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης από τους αυτούς. Σε περίπτωση που ολοκληρωθεί αυτή η διαδικασία ο υπεύθυνος καθηγητής έχει την δυνατότητα τερματισμού της διαδικασίας αξιολόγησης που τον αφορά.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αναμονή προκαθορισμένου χρόνου
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στην περίπτωση που ο καθηγητής δεν επιλέξει την ολοκλήρωση της αξιολόγησης του μαθήματος του θα υπάρχει προκαθορισμένο χρονικό διάστημα στο οποίο η εφαρμογή θα απενεργοποιεί το μοναδικό κωδικό μαθήματος/καθηγητή έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα της αξιολόγησης.</p>	



<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Κλείσιμο ερωτηματολογίου
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Σε αυτό το στάδιο θα κλείνει το ερωτηματολόγιο είτε μετά από επιλογή του καθηγητή είτε μετά το πέρας του προκαθορισμένου χρόνου και θα δίνεται η δυνατότητα στο καθηγητή της δημιουργίας ενός ακόμα μοναδικού κωδικού εφόσον αυτός το επιθυμεί για την επόμενη αξιολόγηση του από τους φοιτητές.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Έξοδος
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Ενεργοποίηση της αξιολόγηση από τον Καθηγητή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο καθηγητής θα αποσυνδέεται από την εφαρμογή αξιολόγησης για να διασφαλίζεται της ποιότητας της εφαρμογής.</p>	



**Εικόνα 18:** Διάγραμμα δραστηριότητας για την αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Είσοδος στη σελίδα αξιολόγησης
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο σπουδαστής εισέρχεται στην Κ.Π της σελίδας αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π του Τ.Ε.Ι. Καβάλας.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Μοναδικός κωδικός μαθήματος
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο σπουδαστής παραλαμβάνει τον μοναδικό κωδικό μαθήματος από τον υπεύθυνο καθηγητή και το εισαγάγει στην σελίδα αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π του Τ.Ε.Ι. Καβάλας. Ο κωδικός αυτός ελέγχετε με την βάση δεδομένων για την εγκυρότητα του. Στη περίπτωση που ο κωδικός είναι έγκυρος προχωράει στη επόμενη διαδικασία ενώ εάν ο κωδικός δεν είναι έγκυρος επιστρέφει στην σελίδα αξιολόγησης για την εισαγωγή εκ νέου του κωδικού. Η μοναδικότητα αυτού του κωδικού αλλά και η χρήση του από όλους τους σπουδαστές που συμμετέχουν στην διαδικασία της αξιολόγησης του συγκεκριμένου μαθήματος – καθηγητή είναι και το κριτήριο για την διασφάλιση της ανωνυμίας αλλά και της ποιότητας της αξιολόγησης.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Σελίδα αξιολόγησης μαθήματος
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	

Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο σπουδαστής εισέρχεται στο ερωτηματολόγιο μέσω μια σελίδας φόρμας HTML-PHP. Η φόρμα αξιολόγησης περιλαμβάνει πλαίσια επιλογής, λίστες και κουμπιά επιλογής.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αξιολόγηση μαθήματος
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο σπουδαστής αξιολογεί τον καθηγητή και το μάθημα του μέσω της φόρμας που έχει συνδεθεί και την οποία πρέπει να ολοκληρώσει.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αναμονή προκαθορισμένου χρόνου
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο σπουδαστής έχει στην διάθεση του έναν προκαθορισμένο χρονικό διάστημα έτσι ώστε να απαντήσει στις ερωτήσεις της διεξαγόμενης αξιολόγησης.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Κλείσιμο ερωτηματολογίου
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	

Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας με την πάροδο του προκαθορισμένου χρόνου ή της ολοκλήρωσης των ερωτήσεων του ερωτηματολογίου η φόρμα του σπουδαστή κλείνει και δεν του δίνεται η δυνατότητα περαιτέρω επεξεργασίας της. Στην συνέχεια εμφανίζεται εκ νέου η σελίδα εισαγωγής κωδικού προς αξιολόγηση για να υπάρχει η δυνατότητα να αρχίσει μια νέα αξιολόγηση διαφορετικού μαθήματος από τον σπουδαστή.

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Έξοδος
ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αξιολόγηση του Καθηγητή-μαθήματος από τους σπουδαστές
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
Στο πλαίσιο αυτής της δραστηριότητας ο σπουδαστής θα αποσυνδέεται από την εφαρμογή αξιολόγησης για να διασφαλίζεται της ποιότητας της εφαρμογής.	

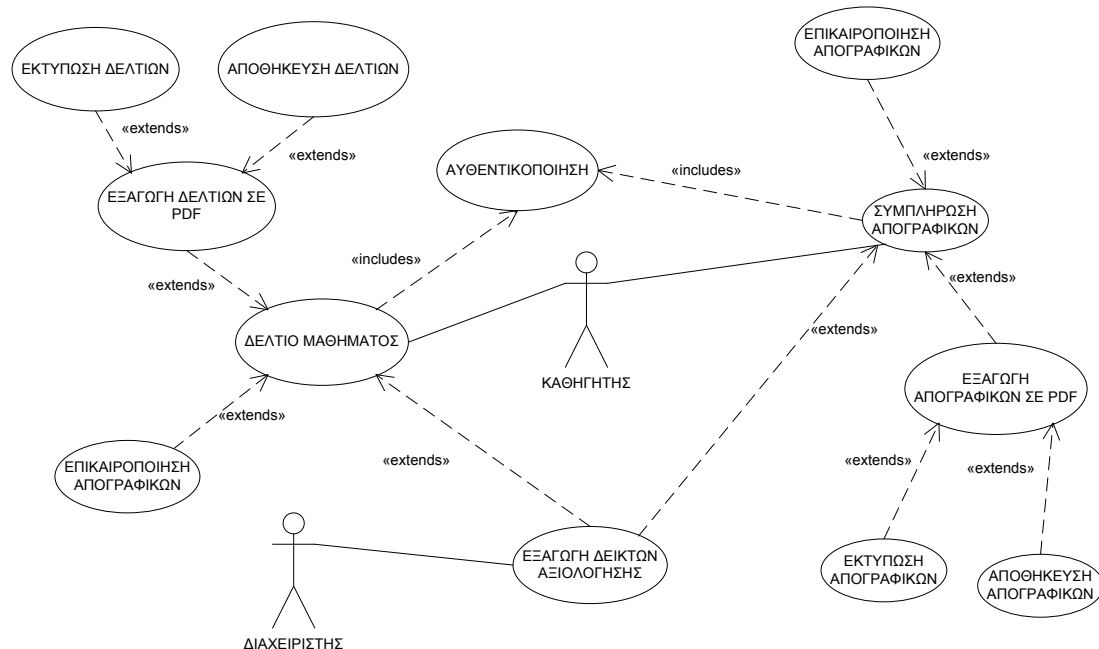
## Υπηρεσία Αυτοματοποίησης Συλλογής Δεδομένων από το Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Η υπηρεσία αυτή στόχο έχει να δημιουργήσει μια κοινή βάση δεδομένων για όλες τις πληροφορίες που σχετίζονται με το εκπαιδευτικό προσωπικό. Οι απαιτήσεις της ΑΔΠ από το εκπαιδευτικό προσωπικό είναι με συστηματικό και διαφανή τρόπο να υποβάλλουν τα παρακάτω απογραφικά δελτία:

- Απογραφικά Μαθημάτων.
- Απογραφικά Καθηγητών.
- Ενημερωτικά Δελτία Μαθημάτων.

Η ΜΟΔΠ ΤΕΙ Καβάλας έχει εναρμονιστεί με τις προδιαγραφές αυτές και ακολουθεί τις οδηγίες και τα έγγραφα που έχει ζητήσει η ΜΟΔΠ. Πιο συγκεκριμένα, στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ, παρουσιάζονται τα απογραφικά δελτία όπως χρησιμοποιούνται στο ΤΕΙ Καβάλας.

Η υπηρεσία αυτή θα έχει σαν στόχο να σχεδιάσει και να υλοποιήσει την ηλεκτρονική έκδοση της διαδικασίας με στόχο να συλλέξει τις πληροφορίες σε μια κοινή, ομοιόμορφη και διαχειρίσιμη βάση δεδομένων. Οι βασικές περιπτώσεις χρήσεων της υπηρεσίας παρουσιάζονται στο παρακάτω UML use case diagram.



**Εικόνα 19:** Διαγράμματα περιπτώσεων χρήσεων για την υπηρεσία απογραφής εκπ. προσωπικού.

Οι λειτουργίες περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Εκπαιδευτικό Προσωπικό
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Συλ. Δεδ. Εκπ. Πρ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Το εκπαιδευτικό προσωπικό, αφού εισέλθει στο σύστημα, θα έχει τη δυνατότητα να επιλέγει το απογραφικό που θέλει να συμπληρώσει και να υποβάλει. Το εκπ.πρ. είναι υποχρεωμένο να υποβάλλει απογραφικό Καθηγητή και Μαθήματος (ο κάθε καθηγητής για τα μαθήματα που του έχουν ανατεθεί). Ο καθηγητής θα έχει τη δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης και τελικής υποβολής απογραφικού.</p>	

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Εκπαιδευτικό Προσωπικό
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Συλ. Δεδ. Εκπ. Πρ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Το εκπαιδευτικό προσωπικό, αφού εισέλθει στο σύστημα, θα έχει τη δυνατότητα να επιλέγει το απογραφικό που θέλει να επικαιροποιήσει, να το αποθηκεύσει προσωρινά και να κάνει τελική υποβολή. Το εκπ.πρ. είναι υποχρεωμένο να υποβάλλει επικαιροποίηση απογραφικό Καθηγητή και Μαθήματος κάθε έτος (ο κάθε καθηγητής για τα μαθήματα που του έχουν ανατεθεί). Ο καθηγητής για να επικαιροποιήσει ένα απογραφικό θα πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ένα στην Βάση Δεδομένων, θα έχει τη δυνατότητα επεξεργασίας του υπάρχοντος, προσωρινής αποθήκευσης και τελικής υποβολής απογραφικού.</p>	

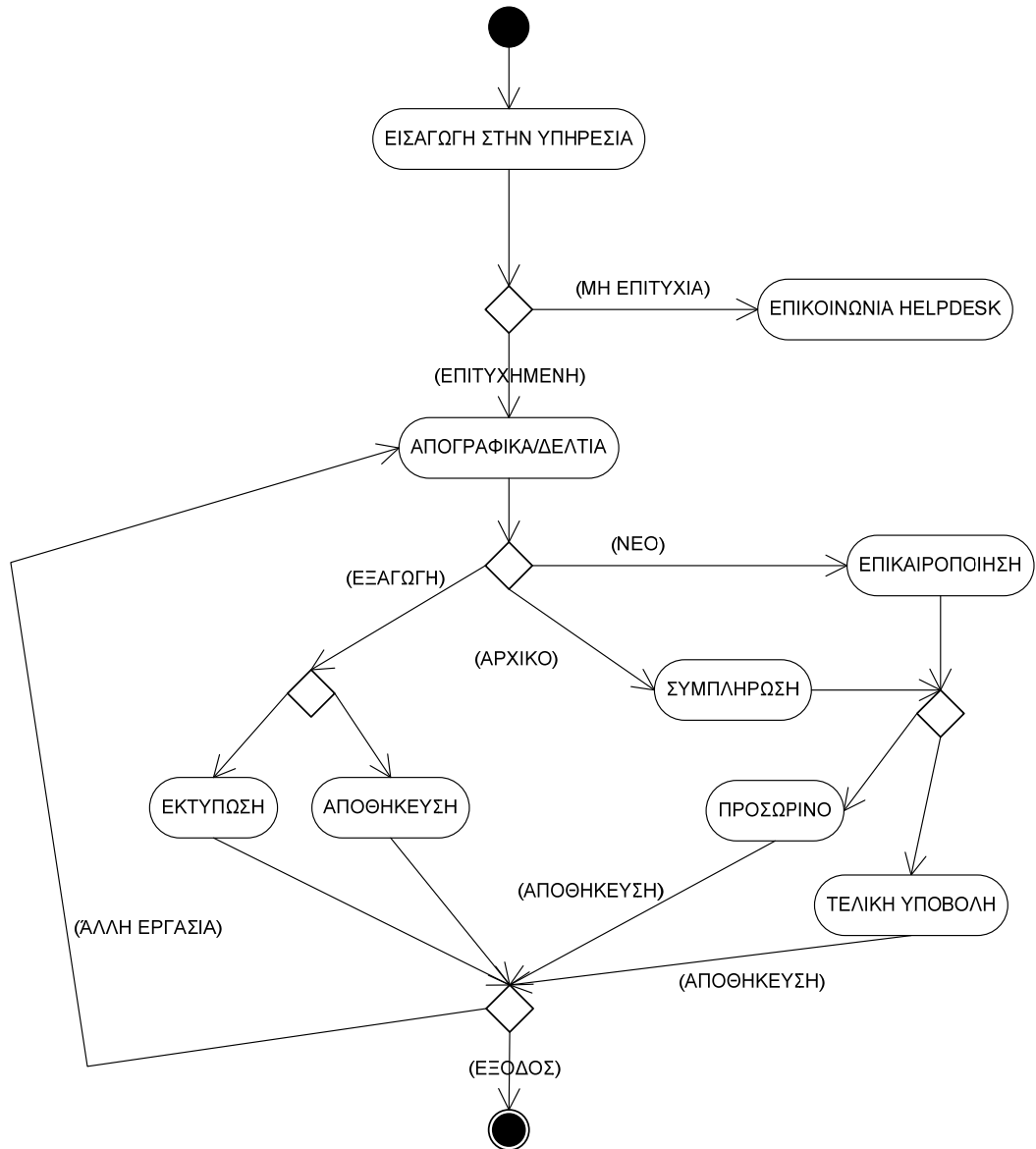
<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΕ PDF (ΕΚΤΥΠΩΣΗ/ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ)</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Εκπαιδευτικό Προσωπικό
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Συλ. Δεδ. Εκπ. Πρ.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Το εκπαιδευτικό προσωπικό, αφού εισέλθει στο σύστημα, θα έχει τη δυνατότητα να επιλέγει το απογραφικό (που έχει χαρακτηριστεί ως τελικό) και να το εξάγει σε τύπο αρχείου PDF. Το αρχείο αυτό θα μπορεί να εκτυπωθεί και να αποθηκευτεί για το προσωπικό αρχείο του καθηγητή.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΔΕΛΤΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Εκπαιδευτικό Προσωπικό
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Συλ. Δεδ. Εκπ. Πρ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Το εκπαιδευτικό προσωπικό, αφού εισέλθει στο σύστημα, θα έχει τη δυνατότητα να επιλέγει το δελτίο μαθήματος που θέλει να συμπληρώσει και να υποβάλει. Το εκπ.πρ. είναι υποχρεωμένο να υποβάλλει Δελτίο Μαθήματος (ο κάθε καθηγητής για τα μαθήματα που του έχουν ανατεθεί). Ο καθηγητής θα έχει τη δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης και τελικής υποβολής απογραφικού. Επίσης, ο καθηγητής θα έχει όλες παρόμοιες δυνατότητες με αυτές που έχουν περιγραφεί για τα απογραφικά δηλαδή, επικαιροποίησης, εκτύπωσης, αποθήκευσης.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	<b>ΕΞΑΓΩΓΗ ΔΕΙΚΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσία Αυτ. Συλ. Δεδ. Εκπ. Πρ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Η λειτουργία αυτή στο αρχικό στάδιο είναι προαιρετική αλλά παρουσιάζει την αναγκαιότητα για αυτόματη επεξεργασία των δεδομένων από τον διαχειριστή της ΜΟΔΠΠ για την παροχή σύνθετης πληροφορίας από τα απογραφικά του Καθηγητή. Στη ουσία η διαδικασία αυτή θα αυτοματοποιήσει και τη συμπλήρωση των πινάκων που σε αρχικό στάδιο έχει το διοικητικό προσωπικό της ακαδημαϊκής μονάδας (συμπλήρωση πινάκων Α1,Α2,Α3).</p>	

Η βασική δραστηριότητα του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι η υποβολή, επικαιροποίηση και εξαγωγή των απογραφικών. Αυτή η δραστηριότητα παρουσιάζεται στο παρακάτω διαγράμματα δραστηριοτήτων που βασίζονται στα UML activity diagrams.





**Εικόνα 19:** Διάγραμμα δραστηριοτήτων για την υπηρεσία απογραφής εκπ. προσωπικού.

Η πορεία σχεδιασμού και υλοποίησης των διαδικτυακών επαφών των απογραφικών, των αρχείων εισαγωγής/εξαγωγής δεδομένων και της Βάσης Δεδομένων παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, Β.

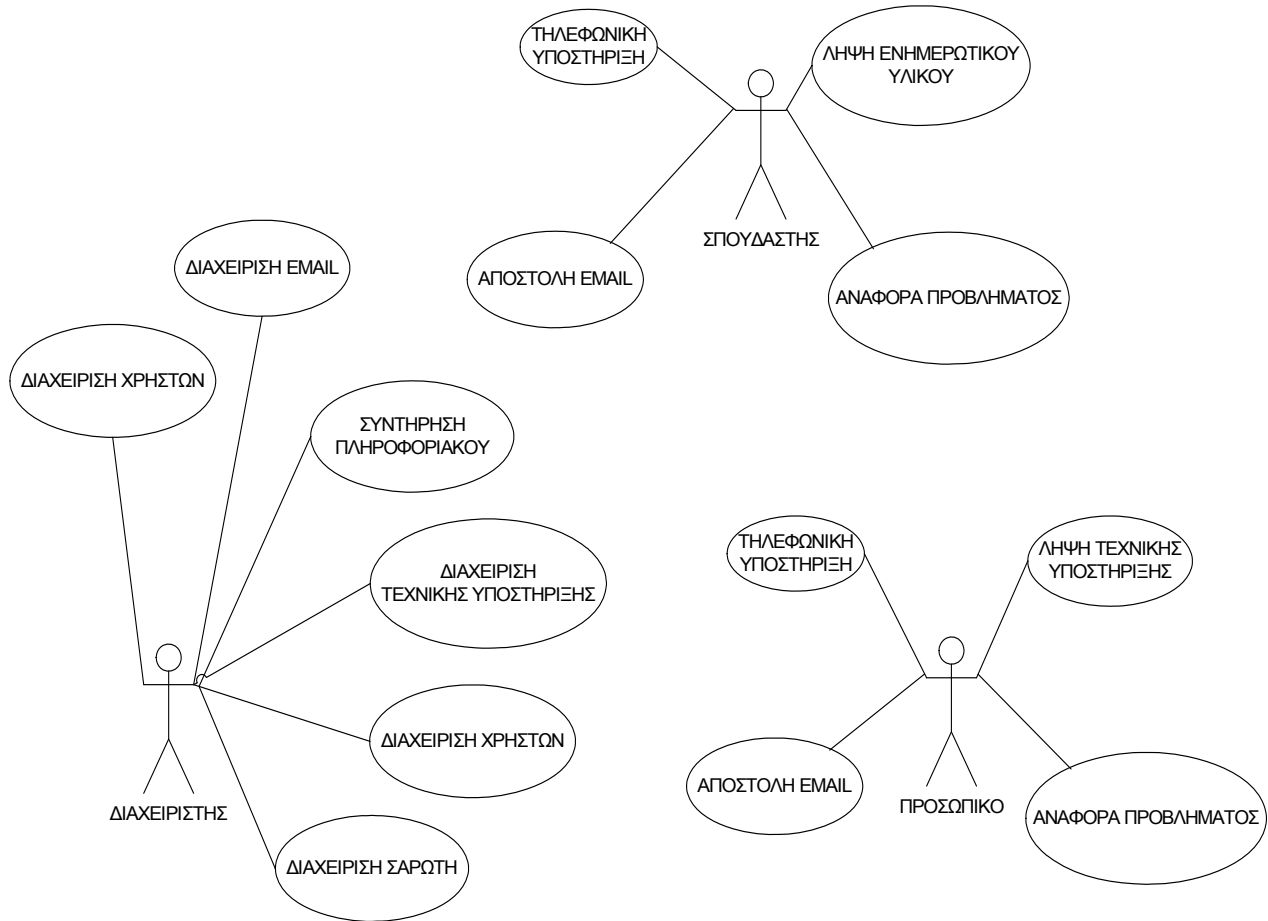
### **Υπηρεσία Υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος (Help Desk)**

Στα πλαίσια αυτής της υπηρεσίας θα δίνεται η δυνατότητα υποστήριξης σε πραγματικό χρόνο των Ακαδημαϊκών μονάδων του ΤΕΙ Καβάλας καθ'όλη τη διάρκεια της πιλοτικής εφαρμογής του πληροφοριακού συστήματος. Η υπηρεσία αυτή θα αναλάβει και τη διάδοση, με στοχευμένες δράσεις, του συστήματος σε όλη την κοινότητα του ΤΕΙ Καβάλας.

Το προσωπικό του Help Desk υφίσταται για να υποστηρίξει τις Ακαδημαϊκές μονάδες αλλά και το προσωπικό τους σε θέματα του προγράμματος εσωτερικής αξιολόγησης και να παράσχει αποδοτική και γρήγορη λύση στο πρόβλημα. Το Help Desk της ΜΟΔΙΠ παρέχει τη δυνατότητα στους χρήστες να:

- Θέσουν ερωτήματα σε θέματα λειτουργίας της εφαρμογής εσωτερική αξιολόγησης,
- Αναφέρουν ένα τεχνικό ζήτημα, πρόβλημα,
- Ζητήσουν αλλαγές ή περαιτέρω ανάπτυξη βελτιώσεων που θα βοηθήσουν τις διαδικασίες για την αξιολόγηση.

Οι υπηρεσίες του Help Desk δεν περιορίζονται στην απλή ανίχνευση και επίλυση λαθών. Η συμβουλευτική ομάδα του Help Desk είναι σε αναμονή για να παρέχει τις απαντήσεις και καθοδήγηση για τη λύση. Παρέχεται επίσης τεχνική υποστήριξη σε προϊόντα που συσχετίζονται με τη χρήση της εφαρμογής εσωτερική αξιολόγησης. Η κάθε επικοινωνία αναφοράς θέματος στο Help Desk καταγράφεται ως συμβάν και παρακολουθείται καθ'όλη την εξέλιξή του.



**Εικόνα 20:** Διάγραμμα δραστηριοτήτων της υπηρεσίας Υποστήριξης Χρηστών (Help Desk).

Η υπηρεσία Αρωγής Χρηστών Help Desk θα διαθέτει τις παρακάτω δυνατότητες:

- Παροχή ηλεκτρονικού υπολογιστή για την πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα από κάθε ενδιαφερόμενο.
- Τηλεφωνική υποστήριξη σπουδαστών και προσωπικού (τηλέφωνο, skype, messenger) για την επίλυση θεμάτων που σχετίζονται με την ορθή χρήση του πληροφοριακού συστήματος.
- Υποστήριξη και επίλυση θεμάτων με χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

- Συντήρηση και ενημέρωση της Κεντρικής πύλης πληροφόρησης της ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας.
- Τοποθέτηση και λειτουργία του ειδικού σαρωτή έντυπων ερωτηματολογίων για τη αποτελεσματική χρήση του από όλες τις ακαδημαϊκές μονάδες τους ιδρύματος.
- Τεχνική υποστήριξη και συνεργασία με όλους τους τεχνικούς υποστήριξης των ακαδημαϊκών μονάδων του ΤΕΙ Καβάλας για την αποτελεσματική χρήση του πληροφοριακού συστήματος.

Η λειτουργία της ΜΟΔΙΠ, του πληροφοριακού και του Help Desk θα ενισχυθεί με την προμήθεια του εξοπλισμού που παρουσιάζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.

Οι λειτουργίες περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Διαχείριση Χρηστών
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	
<p>Ο διαχειριστής είναι ο υπεύθυνος για τη διαχείριση των χρηστών της υπηρεσίας αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π του Τ.Ε.Ι Καβάλας. Φροντίζει έτσι ώστε οι χρήστες (Καθηγητές – Προσωπικό) να είναι καταγεγραμμένοι στον LDAP και να τους ενημερώνει για θέματα που αφορούν την διαδικασία της αξιολόγησης</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Χειρισμός Σαρωτή (Scanner)
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής είναι ο υπεύθυνος για τη χρήση του σαρωτή των έντυπων ερωτηματολογίων. Στην περίπτωση που δεν είναι δυνατή η χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας αξιολόγησης ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για την ψηφιοποίηση των ερωτηματολογίων αλλά και την καταχώρηση και ενσωμάτωση αυτών στην κεντρική βάση δεδομένων που διατηρεί η ΜΟ.ΔΙ.Π.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Διαχείριση τεχνικής υποστήριξης
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής είναι ο υπεύθυνος για τη διαχείριση της τεχνικής υποστήριξης στα πλαίσια της ΜΟ.ΔΙ.Π. ο διαχειριστής μπορεί να επέμβει και να τροποποιήσει τις υπηρεσίες που παρέχονται όπως επίσης να διορθώσει προβλήματα που ίσως δημιουργηθούν κατά την διάρκεια χρήσης της υπηρεσίας. Είναι επίσης ο συντονιστής του προσωπικού που θα επανδρώσει την τεχνική υποστήριξη της ΜΟ.ΔΙ.Π</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Συντήρηση επικαιρωποίηση κεντρική πύλης Πληροφόρηση
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για τις ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις της κεντρικής πύλης. Αυτό αφορά την διαθεσιμότητα, ασφάλεια, προσβασιμότητα της πύλης και σε σχέση με την ομαλή λειτουργία του υπολογιστικού συστήματος και των εξυπηρετητών. Είναι επίσης υπεύθυνος για τη ανάπτυξη της απαραίτητης υποδομής και τεχνολογίας για την παρουσίαση του διαδικτυακού περιεχομένου σύμφωνα με τις προδιαγραφές του πληροφοριακού συστήματος. Η κεντρική πύλη ακολουθεί τα πρότυπα του W3C για την παρουσίαση, διάθεση και προσβασιμότητα των πληροφοριών στο διαδίκτυο. Παράλληλα είναι ο υπεύθυνος για τη διαχείριση του περιεχομένου της πύλης και των σχετικών αρχείων. Φροντίζει να διαθέτει επικαιροποιημένη πληροφορία για τις δραστηριότητες της ΜΟΔΠ, να αναρτά τις ανακοινώσεις και όλα τα σχετικά στοιχεία για την ολοκληρωμένη πληροφόρηση του κοινού. Το περιεχόμενο της πύλης αφορά αρχεία αξιολόγησης, υπηρεσίες αξιολόγησης και αναζήτηση των πληροφοριών αυτών.</p> <p>Ο διαχειριστής αναρτά όλα τα σχετικά με την ΜΟΔΠ αρχεία. Τα αρχεία αυτά είναι η νομοθεσία της ΑΔΠ, τα σχετικά έγγραφα αξιολόγησης της ΑΔΠ, εσωτερικές εκθέσεις αξιολόγησης ακαδημαϊκών μονάδων/ιδρύματος και σχετικές οδηγίες. Η πληροφορία αυτή πρέπει να είναι διαθέσιμη στο κοινό για τη μαζική συμμετοχή στις διαδικασίες αξιολόγησης.</p> <p>Πρόσβαση στις υπηρεσίες έχουν σχεδόν όλοι οι χρήστες (εκτός των εξωτερικών αξιολογητών). Ο διαχειριστής φροντίζει να διατίθενται σχετικοί σύνδεσμοι για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες, το προσωπικό με επιλογή της κατάλληλης υπηρεσίας έχει τη δυνατότητα να συμμετάσχει στην αξιολόγηση (συμπλήρωση απογραφικών) και οι σπουδαστές με χρήση σχετικού υπερσυνδέσμου θα οδηγούνται στη χρήση των υπηρεσιών που αφορά την αξιολόγηση των μαθημάτων με χρήση ερωτηματολογίου.</p> <p>Με χρήση της πύλης οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν τη δυνατότητα να αναζητήσουν σχετικές πληροφορίες με την ΜΟΔΠ, τις μεθόδους αξιολόγησης και τις παρεχόμενες υπηρεσίες για την αποτελεσματική ολοκλήρωση των διαδικασιών.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Διαχείριση διαδικτυακών επαφών
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση διαδικτυακών επαφών.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Διαχείριση τηλεφωνικής υποστήριξης
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για την οργάνωση της τηλεφωνικής τεχνική υποστήριξη που προσφέρεται στο πλαίσιο της ΜΟ.ΔΙ.Π. φροντίζει για την καταγραφή των προβλημάτων κατά την διαδικασία της αξιολόγησης ή της καταχώρησης πληροφοριών και ανάλογα με την περίπτωση οργανώνει την διόρθωση ή παραμετροποίηση του συστήματος για την επίλυση του προβλήματος. Παράλληλα σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατό να επιτευχθεί μέσω τηλεφώνου προγραμματίζει για την επιτόπου συνάντηση με τον καλούντα.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Διαχείριση E-mail
ΧΡΗΣΤΕΣ	Διαχειριστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διάγραμμα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον διαχειριστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για την υπηρεσία υποστήριξης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Αναλαμβάνει την ανάγνωση των προβλημάτων ή παρατηρήσεων που έχουν αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και την άμεση απάντηση ή επίλυση των προβλημάτων που έχουν προκύψει.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αναφορά προβλήματος
ΧΡΗΣΤΕΣ	Σπουδαστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διαγράμματα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον σπουδαστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής θα έχει την δυνατότητα να επισημαίνει προβλήματα για την υπηρεσία αξιολόγησης και να τα αναφέρει στην ομάδα της ΜΟ.ΔΙ.Π για περαιτέρω αξιολόγηση και επεξεργασία.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αποστολή E-mail
ΧΡΗΣΤΕΣ	Σπουδαστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διαγράμματα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον σπουδαστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής θα έχει την δυνατότητα μέσω μιας επιστολής E-mail να ενημερώνει τον διαχειριστή της ΜΟ.ΔΙ.Π για τυχόν προβλήματα της σελίδας η ακόμα και να δίνει προτάσεις για την περαιτέρω ανάπτυξη της υπηρεσίας</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Λήξη ενημερωτικού υλικού
ΧΡΗΣΤΕΣ	Σπουδαστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διαγράμματα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον σπουδαστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Στο πλαίσιο της πληροφόρησης που θα έχει ο σπουδαστής είναι και το ηλεκτρονικό ενημερωτικό που θα μπορεί να κατεβάσει και να μελετήσει από την σελίδα αξιολόγησης. Θα έχει την δυνατότητα επίσης να μελετήσει και τις αξιολογήσεις μαθημάτων που των αφορούν σε ένα βάθος χρόνου.</p>	



ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Πρόσβαση στις υπηρεσίες
ΧΡΗΣΤΕΣ	Σπουδαστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διαγράμματα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον σπουδαστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής θα έχει την δυνατότητα να έχει πρόσβαση σε όλο το φάσμα των αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων που έχουν ολοκληρωθεί τα προηγούμενα χρόνια. Θα μπορεί επίσης να κάνει αναζητήσεις στη βάση δεδομένων έτσι ώστε να εμφανίσει τα αποτελέσματα που επιθυμεί με ηλεκτρονικό τρόπο.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Τηλεφωνική υποστήριξη
ΧΡΗΣΤΕΣ	Σπουδαστής
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Διαγράμματα περίπτωσης της υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για τον σπουδαστή
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Ο σπουδαστής θα έχει την δυνατότητα της τηλεφωνική υποστήριξης είτε πριν, είτε κατά την διάρκεια της αξιολόγησης είτε μετά το πέρας της αξιολόγησης για οποιοδήποτε θέμα τεχνικής φύσης τον απασχολεί όπως η ανωνυμία στις απαντήσεις του κ.α.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αποστολή E-mail
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π θα είναι υπεύθυνο για την αποστολή ενημερωτικών e-mail προς όλους τους ενδιαφερόμενους για την λειτουργία της αξιολόγησης αλλά και για τα απογραφικά των μαθημάτων ή των καθηγητών καθώς επίσης και για τα ενημερωτικά δελτία μαθημάτων. Παράλληλα θα είναι υπεύθυνο για την απάντηση σε e-mail που έχουν αποσταλεί προς την ΜΟ.ΔΙ.Π του Τ.Ε.Ι Καβάλας από την Ακαδημαϊκή κοινότητα και όχι μόνο.</p>	

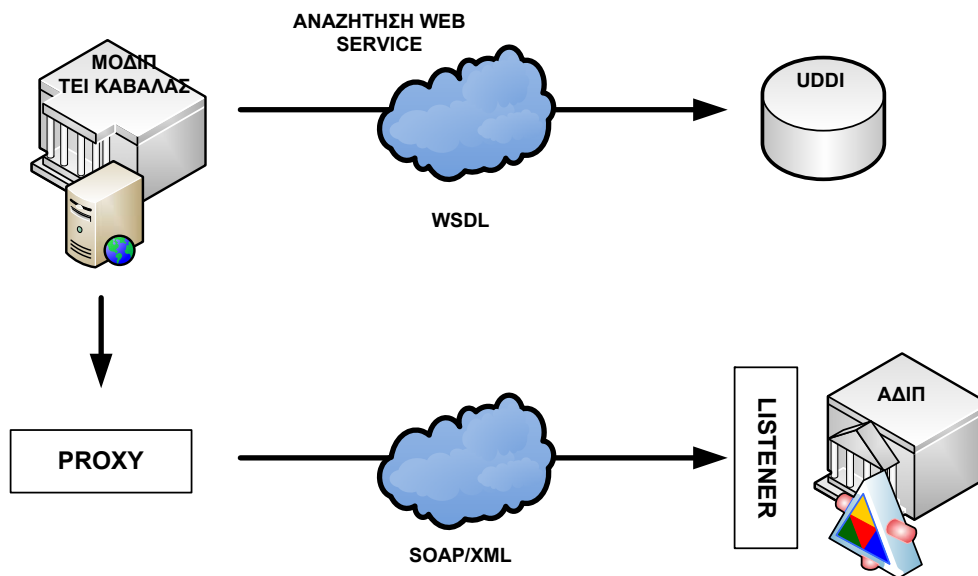
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Τεχνική υποστήριξη
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π είναι υπεύθυνο για την τεχνική υποστήριξη των σπουδαστών – καθηγητών πάνω στην χρήση των υπηρεσιών που προσφέρει.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Τηλεφωνική υποστήριξη
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π προσφέρει ολοκληρωμένες υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης σε θέματα λογισμικού (<b>software</b>) ή υλικών (<b>hardware</b>) που άπτονται των υπηρεσιών που προσφέρει.</p>	

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Αναφορά προβλήματος
ΧΡΗΣΤΕΣ	Προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Υπηρεσίας Αρωγής Χρηστών (Help Desk) για το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
<p>Το προσωπικό της ΜΟ.ΔΙ.Π μέσω της ενασχόλησης του με την υπηρεσία και των υπηρεσιών που προσφέρει είναι υπεύθυνο για την διευθέτηση των αναφορών προβλημάτων που δέχεται αλλά και παράλληλα την προώθηση αυτών στον διαχειριστή που θα αναλάβει με την σειρά του την επίλυση τους.</p>	

## Υπηρεσία Αυτοματοποίησης ανταλλαγής δεδομένων με την Α.Δ.Ι.Π

Η υπηρεσία αυτοματοποίησης ανταλλαγής δεδομένων με την ΑΔΙΠ θα βασιστεί στο νέο αναθεωρημένο πρότυπο που θα εκδώσει η κεντρική Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας. Στη ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ Καβάλας έχει ληφθεί υπόψη η παλαιά έκδοση του XML σχήματος αλλά αναμένουμε τις νέες οδηγίες. Σε κάθε περίπτωση το προς υλοποίηση σύστημα θα προσαρμοστεί στις απαιτήσεις και να είναι σε θέση να εξάγει την πληροφορία στα απαιτούμενο πρότυπο και να διασφαλίζει την ακεραιότητα, γνησιότητα και πιστότητα των δεδομένων με χρήση ασφαλών και διαφανών μεθόδων αποστολής δεδομένων προς την Αρχή.



**Εικόνα 21:** Διάγραμμα δραστηριότητας για την υποβολή πινάκων.

Το λογισμικό (ειδικό πρωτόκολλο) που θα χρησιμοποιηθεί, ιδίως μέσω της χρήσης κρυπτογραφικής μεθόδου, θα εξασφαλίζει υψηλότατο επίπεδο ασφάλειας των στοιχείων που θα εισάγονται κατά τη μετάδοση δεδομένων στο κεντρικό εξυπηρετητή.

Τα πρωτόκολλα που υποστηρίζουν την τεχνολογία Υπηρεσιών Ιστού και είναι μπορούν να χρησιμοποιηθούν περιλαμβάνουν τα εξής:

• **SOAP.** Το SOAP είναι ένα πρωτόκολλο μηνύματος XML ανεξάρτητο από οποιοδήποτε συγκεκριμένο πρωτόκολλο μεταφορών. Το SOAP καθορίζει ένα πλαίσιο μέσα στο οποίο τα μηνύματα που ανταλλάσσονται περιέχουν κατάλληλες επιγραφές, οι οποίες χρησιμοποιούνται για να ελέγξουν τη συμπεριφορά και την αλληλεπίδραση υλικού και λογισμικού. Δεδομένου ότι το SOAP αποτελεί ένα XML σχήμα, το SOAP υποστηρίζεται από την πλειοψηφία των υφιστάμενων και νέων τεχνικών περιβαλλόντων και πλατφόρμων και μπορεί να μεταφερθεί από ποικιλία πρωτοκόλλων μεταφοράς. Το SOAP δεν κάνει επίσης καμία αναφορά σε συγκεκριμένα χαρακτηριστικά αλληλεπιδράσεων, όπως η ασφάλεια και η συναλλαγή. Εντούτοις, δεδομένου ότι οι επιγραφές SOAP παρέχουν ένα πρότυπο που είναι επεκτάσιμο, οι πτυχές αυτές προστίθενται βαθμιαία στις προδιαγραφές υπηρεσιών Ιστού ως στοιχεία επεκτάσιμα όπως περιγράφεται περαιτέρω στην επόμενη ενότητα. Η χρήση του SOAP πάνω από συγκεκριμένα πρωτόκολλα, όπως το HTTP, αναφέρεται συνήθως ως SOAP/HTTP, και ούτω καθ' εξής. Η προδιαγραφή SOAP v1.2 είναι διαθέσιμη από το διεθνή οργανισμό World Wide Web, ο οποίος σκοπίμως δεν καθορίζει μια έννοια για το SOAP ως αρκτικόλεξο (Το SOAP αναφέρεται μερικές φορές ως Πρωτόκολλο Αρχιτεκτονικής Προσανατολισμένο στις Υπηρεσίες - Service Oriented Architecture Protocol ή εξ ορισμού στην ευρύτερα υποστηριζόμενη προδιαγραφή SOAP v1.1, ως Απλό Πρωτόκολλο Πρόσβασης Αντικειμένου - Simple Object Access Protocol).

• **WSDL (Web Services Description Language)** – Η γλώσσα περιγραφής υπηρεσιών Ιστού. Η WSDL είναι μια γλώσσα βασισμένη σε διεπαφές XML που διαχωρίζει τη λειτουργία από την υλοποίηση. Οι WSDL περιγραφές περιέχουν μεταξύ άλλων τα εξής: ένα PortType, τις λειτουργίες και τα δεδομένα περιγραφής των διαδικασιών που είναι διαθέσιμα σε μια υπηρεσία Ιστού, ένα Binding που παρέχει οδηγίες για αλληλεπίδραση με την υπηρεσία Ιστού μέσω συγκεκριμένων πρωτοκόλλων, όπως SOAP/HTTP και ένα Port που παρέχει μια συγκεκριμένη διεύθυνση, μέσω της οποίας μια υπηρεσία Ιστού μπορεί να κληθεί χρησιμοποιώντας μια συγκεκριμένη σύνδεση πρωτοκόλλου. Η αξία της γλώσσας WSDL είναι ότι επιτρέπει την ανάπτυξη εργαλείων λογισμικού για οποιαδήποτε πλατφόρμα και γλώσσα. Όπως και με τις επιγραφές του SOAP, η προδιαγραφή WSDL είναι επεκτάσιμη και επιτρέπει σε πρόσθετα χαρακτηριστικά των αλληλεπιδράσεων υπηρεσιών, όπως η ασφάλεια και η συναλλαγή, να καθοριστούν.

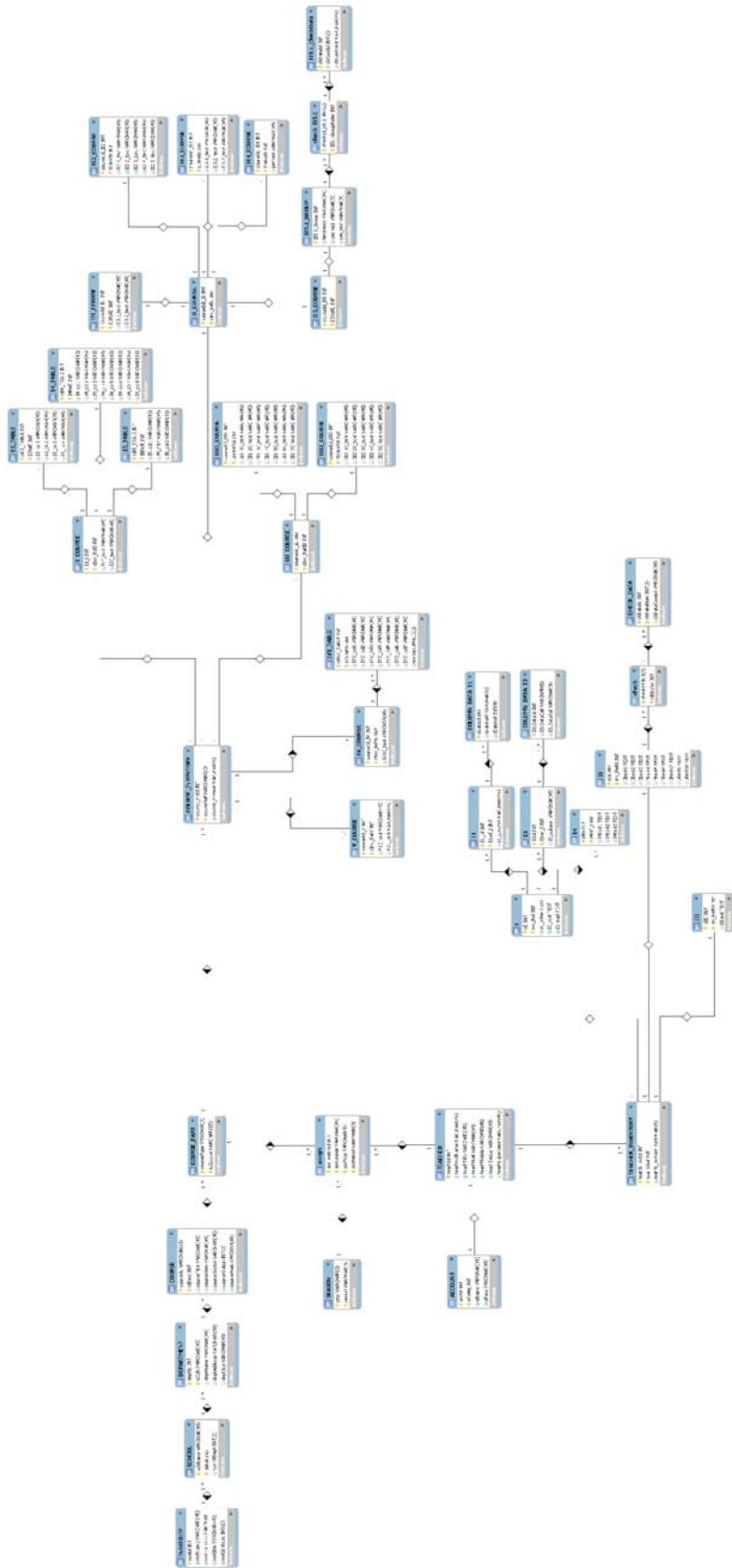
• **UDDI: Universal Description, Discovery, Integration.** Τα μητρώα υπηρεσιών/δημόσιοι κατάλογοι UDDI λειτουργούν ως κατάλογοι των διαθέσιμων υπηρεσιών και των φορέων παροχής υπηρεσιών. Το SOAP μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην αναζήτηση στο UDDI των θέσεων των WSDL ορισμών των υπηρεσιών. Η αναζήτηση μπορεί να εκτελεστεί μέσω μιας διεπαφής χρήστη στο χρόνο σχεδιασμού ή ανάπτυξης.

• **BPEL & BPEL4WS.** Η Γλώσσα Εκτέλεσης Επιχειρησιακής Διαδικασίας (Business Process Execution Language) είναι μια γλώσσα μοντελοποίησης και τυπικού ορισμού επιχειρησιακών διαδικασιών που προέκυψε μέσα από τις WSFL16 και XLANG17. Λόγω της εστίασής της στις σύγχρονες επιχειρησιακές διαδικασίες και διαφόρων χαρακτηριστικών που κληρονόμησε από τις γλώσσες WSFL και XLANG, η BPEL υιοθέτησε τις υπηρεσίες Ιστού ως μηχανισμό εξωτερικής επικοινωνίας. Κατά συνέπεια, οι ευκολίες ενός μηνύματος BPEL εξαρτώνται από τη χρήση της Γλώσσας Περιγραφής Υπηρεσιών Ιστού (WSDL) για την περιγραφή των εξερχόμενων και εισερχόμενων μηνυμάτων.

Εκτός από την παροχή ευκολιών στην αποστολή και λήψη μηνυμάτων, η γλώσσα προγραμματισμού BPEL υποστηρίζει επίσης:

- Ένα μηχανισμό βασισμένο στη συσχέτιση των ιδιοτήτων των μηνυμάτων.
- Μεταβλητές τύπου XML και WSDL.
- Ένα επεκτάσιμο γλωσσικό plug-in πρότυπο που να επιτρέπει γραπτές εκφράσεις και ερωτήσεις σε πολλαπλές γλώσσες (πέραν της γλώσσας Xpath 1.0 που η BPEL υποστηρίζει εξ ορισμού).
- Δομημένες προγραμματιστικές κατασκευές, συμπεριλαμβανομένων if-then-elseif-else, while, sequence (για να επιτρέπει την εκτέλεση των εντολών σε σειρά) και flow (για να επιτρέπει την εκτέλεση εντολών παράλληλα).
- Ένα σύστημα, το οποίο επιτρέπει την ενθυλάκωση της λογικής με τοπικές μεταβλητές, fault-handlers, compensation-handlers και event-handlers.
- Σειριακά πεδία για να ελέγχει την ταυτόχρονη πρόσβαση στις μεταβλητές.
- Απ' ευθείας μετασχηματισμό μοντέλων διαδικασιών που έχουν αναπτυχθεί σε BPMN σε εκτελέσιμο κώδικα BPEL.





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ XML ΑΡΧΕΙΩΝ

## ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ XML ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΠΟ ΤΟ CARDISOFT STATISTICS

```

<?xml version="1.0" encoding="utf-8" ?>
= <Report
  p1:schemaLocation="Μαθήματα_x0020_Προπτυχιακού_x0020_Προγ
  ράμματος_x0020_Σπουδών.rdl
  http://10.1.4.28/ReportServer?http%3a%2f%2f10.1.4.28%3a80
  90%2fDepartmentReports%2f%ce%9c%ce%b1%ce%b8%ce%a
  e%ce%bc%ce%b1%cf%84%ce%b1+%ce%a0%cf%81%ce%bf
  %cf%80%cf%84%cf%85%cf%87%ce%b9%ce%b1%ce%ba%ce
  %bf%cf%8d+%ce%a0%cf%81%ce%bf%ce%b3%cf%81%ce
  %ac%ce%bc%ce%bc%ce%b1%cf%84%ce%bf%cf%82+%ce%
  a3%cf%80%ce%bf%cf%85%ce%b4%cf%8e%ce%bd.rdl&rs%3
  aCommand=Render&rs%3aFormat=XML&rs%3aSessionID=ckrp1
  o55lt12o2fvpv25s4c35&rc%3aSchema=True" Name="Μαθήματα
  Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.rdl" textbox20="Σύνολο
  μαθημάτων : 83"
  xmlns:p1="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xmlns="Μαθήματα_x0020_Προπτυχιακού_x0020_Προγράμματος_x
  0020_Σπουδών.rdl">
= <table1>
= <Detail_Collection>
<Detail Name="(A1) ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ Ι" textbox11="9.0000"
  textbox13="450" textbox15="118" textbox19="57" textbox17="41" />
<Detail Name="(A2Ε) ΦΥΣΙΚΗ-Εργαστήριο" textbox13="215"
  textbox15="51" textbox19="0" textbox17="44" />
<Detail Name="(A2Θ) ΦΥΣΙΚΗ-Θεωρία" textbox13="672"
  textbox15="191" textbox19="120" textbox17="59" />
<Detail Name="(A3) ΤΕΧΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΕ Η/Υ" textbox11="1.5000"
  textbox13="247" textbox15="66" textbox19="0" textbox17="66" />
<Detail Name="(A4Ε) ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΘΕΡΜΟΔΥΝΑΜΙΚΗ-Εργαστήριο"
  textbox13="186" textbox15="45" textbox19="0" textbox17="23" />
<Detail Name="(A4Θ) ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΘΕΡΜΟΔΥΝΑΜΙΚΗ-Θεωρία"
  textbox13="354" textbox15="84" textbox19="62" textbox17="44" />
<Detail Name="(A5Ε) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ-Εργαστήριο" textbox13="179"
  textbox15="34" textbox19="0" textbox17="34" />
<Detail Name="(A5Θ) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ-Θεωρία" textbox13="180"
  textbox15="39" textbox19="23" textbox17="21" />
<Detail Name="(A6Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ Ι-Εργαστήριο"
  textbox13="178" textbox15="30" textbox19="0" textbox17="30" />
<Detail Name="(A6Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ Ι-Θεωρία"
  textbox13="344" textbox15="85" textbox19="45" textbox17="43" />
<Detail Name="(B1) ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΙΙ" textbox11="9.0000"
  textbox13="790" textbox15="49" textbox19="32" textbox17="81" />
<Detail Name="(B2Ε) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ Ι-Εργαστήριο" textbox13="251"
  textbox15="82" textbox19="0" textbox17="53" />

```



<Detail Name="(B2Θ) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ Ι-Θεωρία" textbox13="437" textbox15="125" textbox19="91" textbox17="56" />  
 <Detail Name="(B3Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ ΙΙ-Εργαστήριο" textbox13="273" textbox15="56" textbox19="0" textbox17="56" />  
 <Detail Name="(B3Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ ΙΙ-Θεωρία" textbox13="441" textbox15="117" textbox19="93" textbox17="54" />  
 <Detail Name="(B4Ε) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ Η/Υ-Εργαστήριο" textbox13="472" textbox15="141" textbox19="0" textbox17="26" />  
 <Detail Name="(B4Θ) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ Η/Υ-Θεωρία" textbox13="394" textbox15="74" textbox19="58" textbox17="23" />  
 <Detail Name="(B5) ΗΛΕΚΤΡΟΜΑΓΝΗΤΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ" textbox11="3.0000" textbox13="473" textbox15="167" textbox19="125" textbox17="75" />  
 <Detail Name="(B6) ΤΕΧΝΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ (ΑΓΓΛΙΚΗ)" textbox11="3.0000" textbox13="241" textbox15="37" textbox19="8" textbox17="37" />  
 <Detail Name="(Γ1) ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΙΙΙ" textbox11="7.5000" textbox13="794" textbox15="27" textbox19="41" textbox17="68" />  
 <Detail Name="(Γ2Ε) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΙ-Εργαστήριο" textbox13="444" textbox15="161" textbox19="0" textbox17="81" />  
 <Detail Name="(Γ2Θ) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΙ-Θεωρία" textbox13="501" textbox15="121" textbox19="87" textbox17="79" />  
 <Detail Name="(Γ3Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ Ι-Εργαστήριο" textbox13="221" textbox15="43" textbox19="0" textbox17="30" />  
 <Detail Name="(Γ3Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ Ι-Θεωρία" textbox13="290" textbox15="45" textbox19="27" textbox17="45" />  
 <Detail Name="(Γ4Ε) ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ-Εργαστήριο" textbox13="278" textbox15="71" textbox19="0" textbox17="42" />  
 <Detail Name="(Γ4Θ) ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ-Θεωρία" textbox13="505" textbox15="162" textbox19="111" textbox17="50" />  
 <Detail Name="(Γ5) ΜΟΝΤΕΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ" textbox11="3.0000" textbox13="818" textbox15="366" textbox19="50" textbox17="416" />  
 <Detail Name="(Γ6) ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ" textbox11="3.0000" textbox13="237" textbox15="8" textbox19="4" textbox17="7" />  
 <Detail Name="(Δ1Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ ΙΙ-Εργαστήριο" textbox13="281" textbox15="51" textbox19="0" textbox17="43" />  
 <Detail Name="(Δ1Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ ΙΙ-Θεωρία" textbox13="284" textbox15="28" textbox19="16" textbox17="23" />  
 <Detail Name="(Δ2Ε) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ-Εργαστήριο" textbox13="191" textbox15="20" textbox19="0" textbox17="20" />  
 <Detail Name="(Δ2Θ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ-Θεωρία" textbox13="233" textbox15="17" textbox19="13" textbox17="18" />  
 <Detail Name="(Δ3Ε) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ Ι-Εργαστήριο" textbox13="413" textbox15="141" textbox19="0" textbox17="77" />  
 <Detail Name="(Δ3Θ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ Ι-Θεωρία" textbox13="659" textbox15="158" textbox19="118" textbox17="57" />  
 <Detail Name="(Δ4Ε) ΜΙΚΡΟΪΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ-Εργαστήριο" textbox13="547" textbox15="70" textbox19="0" textbox17="70" />

<Detail Name="(Δ4Θ) ΜΙΚΡΟΪΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ-Θεωρία" textbox13="506" textbox15="111" textbox19="67" textbox17="114" />  
 <Detail Name="(Δ5) ΔΙΟΙΚΗΣΗ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ" textbox11="3.0000" textbox13="303" textbox15="63" textbox19="20" textbox17="58" />  
 <Detail Name="(Δ6) ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ" textbox11="5.0000" textbox13="346" textbox15="27" textbox19="14" textbox17="9" />  
 <Detail Name="(Ε1Ε) ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ-Εργαστήριο" textbox13="341" textbox15="54" textbox19="0" textbox17="54" />  
 <Detail Name="(Ε1Θ) ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ-Θεωρία" textbox13="458" textbox15="23" textbox19="92" textbox17="46" />  
 <Detail Name="(Ε2Ε) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΣΧΥΟΣ-Εργαστήριο" textbox13="240" textbox15="33" textbox19="0" textbox17="33" />  
 <Detail Name="(Ε2Θ) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΣΧΥΟΣ-Θεωρία" textbox13="351" textbox15="51" textbox19="36" textbox17="23" />  
 <Detail Name="(Ε3Ε) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΙΙ-Εργαστήριο" textbox13="364" textbox15="91" textbox19="0" textbox17="53" />  
 <Detail Name="(Ε3Θ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΙΙ-Θεωρία" textbox13="681" textbox15="199" textbox19="133" textbox17="72" />  
 <Detail Name="(Ε4Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ Ι-Εργαστήριο" textbox13="225" textbox15="47" textbox19="0" textbox17="28" />  
 <Detail Name="(Ε4Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ Ι-Θεωρία" textbox13="264" textbox15="29" textbox19="17" textbox17="14" />  
 <Detail Name="(Ε5Ε) ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ-Εργαστήριο" textbox13="313" textbox15="20" textbox19="10" textbox17="18" />  
 <Detail Name="(Ε5Θ) ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ-Θεωρία" textbox13="312" textbox15="20" textbox19="10" textbox17="18" />  
 <Detail Name="(Ε6Ε) ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-Εργαστήριο" textbox13="311" textbox15="30" textbox19="19" textbox17="28" />  
 <Detail Name="(Ε6Θ) ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-Θεωρία" textbox13="310" textbox15="30" textbox19="19" textbox17="28" />  
 <Detail Name="(Ζ1) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΥΨΗΛΩΝ ΤΑΣΕΩΝ" textbox11="5.0000" textbox13="235" textbox15="14" textbox19="11" textbox17="5" />  
 <Detail Name="(Ζ2Ε) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΙΙ-Εργαστήριο" textbox13="267" textbox15="43" textbox19="0" textbox17="36" />  
 <Detail Name="(Ζ2Θ) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΙΙ-Θεωρία" textbox13="320" textbox15="40" textbox19="19" textbox17="26" />  
 <Detail Name="(Ζ3Ε) ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΙΙ-Εργαστήριο" textbox13="401" textbox15="59" textbox19="0" textbox17="49" />  
 <Detail Name="(Ζ3Θ) ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΙΙ-Θεωρία" textbox13="398" textbox15="48" textbox19="17" textbox17="48" />  
 <Detail Name="(Ζ4Ε) ΔΙΚΤΥΑ Η/Υ-Εργαστήριο" textbox13="348" textbox15="56" textbox19="0" textbox17="43" />

<Detail Name="(Z4Θ) ΔΙΚΤΥΑ Η/Υ-Θεωρία" textbox13="535" textbox15="115" textbox19="90" textbox17="35" />  
 <Detail Name="(Z5) ΑΣΥΡΜΑΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ" textbox11="3.0000" textbox13="292" textbox15="7" textbox19="2" textbox17="4" />  
 <Detail Name="(Z6) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΖΟΜΕΝΟΙ ΛΟΓΙΚΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ (P.L.C.)" textbox11="3.0000" textbox13="355" textbox15="6" textbox19="1" textbox17="5" />  
 <Detail Name="(Z7) ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ" textbox11="3.0000" textbox13="332" textbox15="20" textbox19="2" textbox17="22" />  
 <Detail Name="(Z8) ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ" textbox11="3.0000" textbox13="327" textbox15="24" textbox19="10" textbox17="15" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0022) ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="729" textbox15="23" textbox19="9" textbox17="18" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0023) ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="339" textbox15="3" textbox19="1" textbox17="0" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0024) ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="277" textbox15="13" textbox19="10" textbox17="17" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0025) ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="263" textbox15="1" textbox19="0" textbox17="1" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0026) ΑΣΥΡΜΑΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="350" textbox15="5" textbox19="3" textbox17="3" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0027) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΖΟΜΕΝΟΙ ΛΟΓΙΚΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ(P.L.C.)-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="683" textbox15="9" textbox19="3" textbox17="9" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0028) ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="581" textbox15="7" textbox19="5" textbox17="11" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0029) ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ" textbox11="0.0000" textbox13="377" textbox15="7" textbox19="12" textbox17="8" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0030) ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ" textbox11="0.0000" textbox13="853" textbox15="0" textbox19="0" textbox17="0" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0031) ΨΥΞΗ-ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΑΕΡΙΣΜΟΣ" textbox11="0.0000" textbox13="850" textbox15="5" textbox19="3" textbox17="3" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0032) ΑΡΧΕΣ MARKETING" textbox11="0.0000" textbox13="855" textbox15="0" textbox19="0" textbox17="0" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0033) ΡΟΜΠΟΤΙΚΗ" textbox11="0.0000" textbox13="844" textbox15="0" textbox19="0" textbox17="0" />  
 <Detail Name="(ΠΡ0034) ΤΕΧΝΗΤΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ ΚΑΙ ΛΟΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ" textbox11="0.0000" textbox13="846" textbox15="0" textbox19="0" textbox17="0" />

```

<Detail Name="(ΣΤ1Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΙΝΗΤΗΡΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ-
Εργαστήριο" textbox13="267" textbox15="34" textbox19="0"
textbox17="34" />
<Detail Name="(ΣΤ1Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΙΝΗΤΗΡΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ-Θεωρία"
textbox13="374" textbox15="75" textbox19="55" textbox17="40" />
<Detail Name="(ΣΤ2) ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Ι"
textbox11="6.0000" textbox13="278" textbox15="28" textbox19="21"
textbox17="17" />
<Detail Name="(ΣΤ3Ε) ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Ι-
Εργαστήριο" textbox13="421" textbox15="86" textbox19="0"
textbox17="69" />
<Detail Name="(ΣΤ3Θ) ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Ι-Θεωρία"
textbox13="420" textbox15="78" textbox19="51" textbox17="64" />
<Detail Name="(ΣΤ4Ε) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΙ-Εργαστήριο"
textbox13="329" textbox15="77" textbox19="0" textbox17="36" />
<Detail Name="(ΣΤ4Θ) ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΙΙ-Θεωρία"
textbox13="376" textbox15="68" textbox19="44" textbox17="25" />
<Detail Name="(ΣΤ5) ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ"
textbox11="4.0000" textbox13="145" textbox15="2" textbox19="0"
textbox17="1" />
<Detail Name="(ΣΤ6) ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ"
textbox11="4.0000" textbox13="145" textbox15="1" textbox19="1"
textbox17="2" />
</Detail_Collection>
</table1>
</Report>

```

### ΤΟ XML ΑΡΧΕΙΟ ΔΥΝΑΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

```

<?xml version="1.0" encoding="utf-8" ?>
= <inventory name="teach_invert" displayName="ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΤΟΜΙΚΟΥ
ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ">
= <category type="table" name="general_info" val="Στοιχεία
εκπαιδευτικού">
= <question type="txtbx" name="institution">
<lbl>Πανεπιστήμιο :</lbl>
</question>
= <question type="txtbx" name="sch">
<lbl>Σχολή :</lbl>
</question>
= <question type="txtbx" name="department">
<lbl>Τμήμα :</lbl>
</question>
= <question type="txtbx" name="section">
<lbl>Τομέας :</lbl>
</question>
= <question type="txtbx" name="teachInfo">

```

```

<lbl>Όνομα και τίτλος διδάσκοντος :</lbl>
</question>
- <question type="txtbx" name="expertise">
<lbl>Επιστημονική ειδίκευση :</lbl>
</question>
- <question type="txtbx" name="teachMaths">
<lbl>Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων :</lbl>
</question>
</category>
- <category type="table" name="rsrch_prj" val="I. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ /
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ή ΑΛΛΟ ΕΡΓΟ">
- <question type="combo" name="i1">
<lbl>I.1 Αριθμός δημοσιεύσεων</lbl>
<row>2011</row>
<row>2010</row>
<row>2009</row>
<row>2008</row>
<row>2007</row>
<row>Σύνολο:</row>
<column>Βιβλία / μονογραφίες</column>
<column>Επιστημονικά περιοδικά με κριτές</column>
<column>Επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές</column>
<column>Πρακτικά συνεδρίων με κριτές</column>
<column>Πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές</column>
<column>Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους</column>
<column>Άλλες εργασίες</column>
<column>Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (με κριτές) χωρίς
πρακτικά</column>
<column>Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (χωρίς κριτές) χωρίς
πρακτικά</column>
<column>Άλλα</column>
<sum>10</sum>
<block name="other">Επεξηγήσεις: Άλλα</block>
</question>
- <question type="table" name="i2">
<lbl>I.2 Επιστημονικές δημοσιεύσεις</lbl>
<capt name="i2txt">Αναφέρετε τις δημοσιεύσεις της τελευταίας
πενταετίας σύμφωνα με την παραπάνω κατηγοριοποίηση :</capt>
</question>
- <question type="combo" name="i3">
<lbl>I.3 Αναγνώριση του επιστημονικού και άλλου έργου</lbl>
<row>2011</row>
<row>2010</row>
<row>2009</row>
<row>2008</row>
<row>2007</row>
<row>Σύνολο:</row>
<column>Ετεροαναφορές</column>

```

```

<column>Αναφορές του ειδικού/ επιστημονικού τύπου</column>
<column>Βιβλιοκρισίες</column>
<column>Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών
  συνεδρίων</column>
<column>Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών
  περιοδικών</column>
<column>Προσκλήσεις για διαλέξεις σε διεθνή συνέδρια</column>
<column>Διπλώματα ευρεσιτεχνίας</column>
<column>Βραβεία</column>
<column>Τιμητικοί τίτλοι</column>
<sum>9</sum>
<block name="details">Επεξηγήσεις: Διπλώματα ευρεσιτεχνίας,
  Βραβεία, Τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες
  καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών
  κλπ)</block>
</question>
- <question type="table" name="i4">
  <tbl>I.4 Ερευνητικά προγράμματα και έργα</tbl>
  <capt name="i4_1">I.4.1 Ποια ερευνητικά προγράμματα ή/και έργα
    που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία
    πενταετία συντονίζετε; Σε ποια απλώς συμμετέχετε;</capt>
  <capt name="i4_2">I.4.2 Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και
    μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά αυτά προγράμματα
    ή/και έργα;</capt>
  <capt name="i4_3">I.4.3 Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν
    στις ερευνητικές σας δραστηριότητες το τελευταίο έτος; Πόσοι
    μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;</capt>
  </question>
</category>
- <category type="table" name="rsrch_Infrastructure" val="II.
  ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ (Συμπληρώνετε μόνον σε περίπτωση
  που έχουν εφαρμογή)">
- <question type="area" name="ii1_txt">
  <tbl>II.1 Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων που
    χρησιμοποιείτε :</tbl>
  </question>
- <question type="area" name="ii2_txt">
  <tbl>II.2 Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των
    ερευνητικών αυτών εργαστηρίων :</tbl>
  </question>
- <question type="area" name="ii3_txt">
  <tbl>II.3 Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού
    εξοπλισμού.</tbl>
  </question>
- <question type="area" name="ii4_txt">
  <tbl>II.4 Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της
    ερευνητικής διαδικασίας;</tbl>
  </question>
- <question type="area" name="ii5_txt">

```

```

<lbl>II.5 Ποια από τα ερευνητικά σας αντικείμενα δεν καλύπτονται
από τις διαθέσιμες υποδομές;</lbl>
</question>
- <question type="area" name="ii6_txt">
<lbl>II.6 Πόσο εντατική χρήση κάνετε των συγκεκριμένων
ερευνητικών υποδομών;</lbl>
</question>
- <question type="area" name="ii7_txt">
<lbl>II.7 Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Είναι
σύγχρονος ο υπάρχων εξοπλισμός και ποια η λειτουργική του
κατάσταση ή ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/εκσυγχρονισμού
του;</lbl>
</question>
- <question type="area" name="ii8_text">
<lbl>II.8 Πώς επιδιώκετε τη χρηματοδότηση για προμήθεια,
συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;</lbl>
</question>
- <question type="check" name="ii9_check">
<lbl>II.9 Έχετε ερευνητικές συνεργασίες</lbl>
</responses>
<response>(α) Με συναδέλφους του Τμήματος ή με άλλες
ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;</response>
<response>(β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;</response>
<response>(γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;</response>
</responses>
</question>
<question type="area" name="ii9_text" />
- <question type="area" name="ii10_text">
<lbl>II.10 Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση των ερευνητικών σας
αποτελεσμάτων; Αναφέρατε παραδείγματα.</lbl>
</question>
</category>
- <category type="table" name="comnt_con" val="III. ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΑ">
- <question type="area" name="III_text">
<lbl>Αναφέρατε άλλες δραστηριότητες που αποτελούν προσφορά
υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο.</lbl>
</question>
</category>
</inventory>

```

**ΕΙΚΟΝΑ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ(PHP/ΑΡΑΧΕ/HTML/JAVASCRIPT)**

Ταμπλό εκπαίδευσης

Παιδαγωγικό  
 Σχολείο  
 Τμήμα  
 Τάξη  
 Ονομα και επίθετο διδάσκοντος  
 Επαγγελματικό σύνταγμα  
 Τίτλος και κωδικός διδασκαλίου/ μαθήματος

1 ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ- ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ 4 ΑΛΛΟ ΕΡΓΟ

**1.1 Αριθμός δημοσιεύσεων**

Βιβλία δημοσιεύσεις	Επιστημονικά περιοδικά με κριτική	Επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτική	Προσωπικά συνέδρια με κριτική	Προσωπικά συνέδρια χωρίς κριτική	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους	Άλλες εργασίες	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (με κριτική)	Ανακοινώσεις σε επιστ. συνέδρια (χωρίς κριτική)	Άλλα
2011	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Σύνολο	test	test	test	test	test	test	test	test	test

Επιζητήσιμη Άλλη

**1.2 Επιστημονικές δημοσιεύσεις**

Αναφέρετε τις δημοσιεύσεις της τελευταίας πενταετίας σύμφωνα με την παρακάτω κατηγοριοποίηση:

**1.3 Αναγνώριση των επιστημονικών και άλλων έργων**

Επινοητικότητα	Αναγνώριση του κύριου επιστημονικού έργου	Διδακμικότητα	Σημειώσεις σε επιστημονικά συνέδρια	Σημειώσεις σε πανεπιστημιακά επιστημονικά συνέδρια	Προσκόψεις για διδασκαλία σε διδαχθέντα ανάμεσα	Διπλώματα επινοητικότητας	Βραβεία	Τιμητικές αξιώσεις
2011	0	0	0	0	0	0	0	0
2010	0	0	0	0	0	0	0	0
2009	0	0	0	0	0	0	0	0
2008	0	0	0	0	0	0	0	0
2007*	0	0	0	0	0	0	0	0
Σύνολο	test	test	test	test	test	test	test	test

Επιζητήσιμη διδασκαλία επινοητικότητας, βραβεία, τιμητικές αξιώσεις (επίσημα διδασκαλία, επισκέψεις καθηγητή, αναβαθμισμένοι, απονομή τίτλων κ.λπ.)

**1.4 Ερευνητικά προγράμματα και έργα**

1.4.1 Πώς ερευνητικά προγράμματα ή και έργα που υλοποιήθηκαν ή βελτιώθηκαν σε εφ'όλης κατά την τελευταία πενταετία αναζητείται. Τα ποια είναι τα παραγόμενα:

1.4.2 Σημειώστε ερευνητικά προγράμματα ή και μεθοδολογικά εργαλεία στα ερευνητικά αυτά προγράμματα ή και έργα.

1.4.3 Πώς ερευνητικά προγράμματα ή και εργαλεία που δημοσιεύθηκαν τα τελευταία έτη. Πώς μετεωρίστηκαν και ποιος ο κύριος διδάσκων.

II ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΣ (Συμπληρώνεται μόνο σε περίπτωση που έχουν παρηγορηθεί)

1.1 Αριθμός και περιγραφή ερευνητικών εργασιών που δημοσιεύθηκαν:

1.2 Επάρκειση κατάλληλων και καλύτερα του μέρους των ερευνητικών οπών εργασίας:

1.3 Επάρκειση κατάλληλων και καλύτερα του ερευνητικού εργαλείου:

1.4 Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τη ανάγκη της ερευνητικής διαδικασίας.

1.5 Πώς από τα ερευνητικά σας αποτελέσματα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές:

1.6 Πώς είναι η κατάσταση μέρους των εργασιών των ερευνητικών υποδομών:

1.7 Πώς είναι η κατάσταση των ερευνητικών υποδομών. Είναι εύχρηστα, ο χώρος εξοπλισμού και ποια η λειτουργία του καλύπτει ή ποια η μηνύση ανάμεσα στις υποδομές που καταγράφονται τους.

1.8 Πώς επιδοκάζει τη χρησιμοποίηση των προτύπων, επιμέρους και συνολικά των ερευνητικών υποδομών:

1.9 Είναι ερευνητικά συνεργασίες

(α) Με συνεισφορά του Τμήματος ή με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ίδιου τμήματος.

(β) Με φορητή και κίνημα του ερευνητικού.

(γ) Με φορητή και κίνημα του ερευνητικού.

1.10 Υπάρχει πρακτική αξιολόγηση των ερευνητικών σας αποτελεσμάτων. Αναφέρετε παραδείγματα:

III ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ

Αναφέρετε άλλες δραστηριότητες που αποτελούν προσφορά στα πλαίσια του κοινού στόχου.

\* Final ερωτ. Casot με τίτλο «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ 4 ΑΛΛΟ ΕΡΓΟ»



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

**1. Εξυπηρετητής**

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές
	<b>Εξυπηρετητές</b> <b>ΤΕΜΑΧΙΑ: 1</b>
<b>1</b>	<b>Γενικά</b>
1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής
1.2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας.
1.3	<p>Τα βασικά τμήματα του εξυπηρετητή:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Motherboard</li> <li>□ C.P.U.</li> <li>□ Μονάδα Σκληρού Δίσκου</li> <li>□ Κάρτα Οθόνης</li> <li>□ Πληκτρολόγιο</li> </ul> <p>θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς. Δηλαδή δεν πρέπει να έχει σταματήσει η παραγωγή τους ή να βρίσκονται στην κατάσταση End Of Life.</p> <p>Ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει να προσκομίσει σχετικά στοιχεία από τον κατασκευαστή που να αποδεικνύουν την κατάσταση των τμημάτων αυτών.</p>
1.4	<p>Το σύστημα πρέπει να είναι συμβατό με τα λειτουργικά συστήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Red Hat Enterprise Linux</li> <li>• Ubuntu linux</li> <li>• Solaris Operating System</li> <li>• Windows 2003 Server</li> </ul>
<b>2</b>	<b>Κουτί (case) Εξυπηρετητή</b>
2.1	Rack Mounted.
2.2	Εύκολη πρόσβαση στο εσωτερικό του εξυπηρετητή
2.3	Επαρκής μέθοδος ψύξης
<b>3</b>	<b>Τροφοδοτικό</b>
3.1	Τάση λειτουργίας (V)
3.2	Επαρκούς ισχύος η οποία θα καταγράφεται στην προσφορά και θα αφήνει επαρκές περιθώριο για την κάλυψη πιθανών αναβαθμίσεων, το οποίο θα τεκμηριώνεται.
<b>4</b>	<b>Motherboard</b>
4.1	Μοντέλο - Κατασκευαστής (να αναφερθεί)
4.2	Δυνατότητα για υποστήριξη Intel Xeon 4C 2.4GHz ή αντίστοιχο
4.4	Να υποστηρίζει τουλάχιστον Max Memory Έως 144 GB

4.5	Raid 0,1,5 & 10 Supported
4.6	Έως και 6x 3.5" HDDs
4.7	USB ports : >=2
<b>5</b>	<b>C.P.U.</b>
5.1	Πλήθος επεξεργαστών: >=1
5.2	Τύπος επεξεργαστή: Intel Xeon E5620 ή ανώτερο
5.3	Περιγραφή συστήματος ψύξης (ανεμιστήρας κλπ.)
<b>6</b>	<b>Κεντρική Μνήμη</b>
6.1	Τύπος (Να αναφερθεί)
6.2	Μέγεθος: >= 4GB
6.3	Επεκτασιμότητα μνήμης: >=144GB
<b>7</b>	<b>Μονάδα Σκληρού Δίσκου</b>
7.1	Πλήθος μονάδων: >= 3
7.2	Ωφέλιμη χωρητικότητα για κάθε μονάδα δίσκου (GB): >= 160GB
7.4	Πρωτόκολλο επικοινωνίας: SATA
7.5	Ταχύτητα περιστροφής (rpm): 7200rpm
<b>8</b>	<b>Οδηγός DVD Εσωτερικός</b>
8.1	Εσωτερικά τοποθετημένο
8.2	Ταχύτητα ανάγνωσης: >=16x
8.3	DVD+/-RW
<b>9</b>	<b>Κάρτα οθόνης</b>
9.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής κάρτας VGA
9.2	Να αναφερθεί ο επεξεργαστής γραφικών που χρησιμοποιεί (Chipset)
<b>10</b>	<b>Κάρτα δικτύου</b>
10.1	Αριθμός θυρών: >=2
10.2	Fast Ethernet 10/100/1000 BaseTX
10.3	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
10.4	Error-free στα 100μ.
10.5	Cable type RJ45 (UTP, cat5 enhanced)
10.6	Auto Sense
<b>13</b>	<b>Τεκμηρίωση</b>
13.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει εγχειρίδια για όλα τα μέρη του εξυπηρετητή όπως μητρική κάρτα, κάρτες επέκτασης, δίσκους, τροφοδοτικό κ.λ.π.</li> <li>□ Τα εγχειρίδια δεν θα είναι φωτοτυπίες, μπορούν όμως να είναι εκτυπώσεις</li> </ul>

	από τους επίσημους και μόνο δικτυακούς τόπους των εταιριών κατασκευής.
<b>14</b>	<b>Συνοδευτικά</b>
14.1	<input type="checkbox"/> Όλα τα απαραίτητα καλώδια (π.χ. Καλώδια τροφοδοσίας)
14.2	<input type="checkbox"/> Δίσκοι (π.χ. CD) με τα απαραίτητα αρχεία για την εγκατάσταση.
<b>15</b>	<b>Πιστοποίηση - Πρότυπα που ακολουθούνται για το σύστημα</b>
15.1	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος
15.2	Να φέρουν το σήμα CE
15.3	Να προσκομισθούν αντίγραφα των αντίστοιχων πιστοποιητικών
15.4	Πιστοποιημένη σχέση κατασκευαστή προμηθευτή.
15.5	Να περιγραφεί η διαδικασία υποστήριξης πελατών (Helpdesk) του προμηθευτή.
<b>16</b>	<b>Εγγύηση</b>
16.1	3 έτη
16.2	Υποστήριξη επόμενη ημέρας

## 2. Προσωπικός Η/Υ

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές
<b>1</b>	Προσωπικός Η/Υ <b>ΤΕΜΑΧΙΑ: 3</b>
1.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
1.2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας.
1.3	<p>Τα βασικά τμήματα του σταθμού εργασίας :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Motherboard</li> <li><input type="checkbox"/> C.P.U.</li> <li><input type="checkbox"/> Μονάδα Σκληρού Δίσκου</li> <li><input type="checkbox"/> Κάρτα Οθόνης</li> </ul> <p>θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς. Δηλαδή δεν πρέπει να έχει σταματήσει η παραγωγή τους ή να βρίσκονται στην κατάσταση End Of Life.</p> <p>Ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει να προσκομίσει σχετικά στοιχεία από τον κατασκευαστή που να αποδεικνύουν την κατάσταση όσο αφορά την παραγωγή των τμημάτων αυτών.</p>
<b>2.</b>	<b>Κουτί (case) σταθμού εργασίας</b>
2.1	Τύπος: Full ATX Midi Tower Case
2.2	Επαρκής μέθοδος ψύξης με ανεμιστήρες ή και με άλλο τρόπο που θα καταγράφεται στην προσφορά.

	Ιδιαίτερη σημασία θα δοθεί στην αθόρυβη λειτουργία του συστήματος
2.3	Θέσεις Περιφερειακών: 2 συσκευές 5,25" και 5 συσκευές 3,5" (οι δύο με έξοδο στην πρόσοψη).
2.4	Υλικό κατασκευής: SECC Steel
<b>3</b>	<b>Τροφοδοτικό</b>
3.1	Ισχύς: τουλάχιστον 550 W
<b>4</b>	<b>Επεξεργαστής</b>
4.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Επεξεργαστής τεχνολογίας: ( Να αναφερθεί) :</li> <li>□ Κατηγορίας INTEL CORE I7-950 3.06 GHZ LGA1366 ή ανώτερος</li> <li>□ Άλλος ισοδυνάμων επιδόσεων. Να τεκμηριωθούν οι επιδόσεις του.</li> </ul>
<b>5</b>	<b>Μητρική</b>
5.1	Κατάλληλη για τον επεξεργαστή
<b>6</b>	<b>Μνήμη RAM</b>
4.1	4GB DDR3 1333MHz
<b>7</b>	<b>Μονάδα Σκληρού Δίσκου</b>
7.1	Πλήθος μονάδων: 1
7.2	Χωρητικότητα ανά μονάδα: 1TB
7.3	Πρωτόκολλο επικοινωνίας: SATA2
7.4	Ταχύτητα περιστροφής: 7200 rpm.
<b>8</b>	<b>DVD Recorder</b>
8.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
8.2	Access time: CD-ROM: 125 ms, DVD-RAM: 270ms, DVD-ROM: 145ms.
8.3	Πρόσθετα Χαρακτηριστικά: LightScribe, SecurDisc
<b>9</b>	<b>Κάρτα γραφικών</b>
7.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
7.2	Να αναφερθεί ο επεξεργαστής γραφικών που χρησιμοποιεί (Chipset)
7.3	Μνήμη κάρτας οθόνης (MB): 1024 MB ή μεγαλύτερη
7.4	Χρονισμός μνήμης: 1008 MHz
7.5	Δύο (2) Θύρες DVI
<b>10</b>	<b>Κάρτα δικτύου</b>
10.1	Fast Ethernet 10/100/1000 BaseTX
10.2	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
10.3	Σύνδεση στο Δίαυλο PCI ή ενσωματωμένη στο motherboard
10.4	Error-free στα 100μ.
10.5	Cable type RJ45 (UTP, cat6 enhanced)

10.6	Auto Sense
<b>11</b>	<b>Πληκτρολόγιο</b>
11.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Σύνδεση:</b> Ενσύρματη USB.</li> <li>• <b>Απαιτήσεις συστήματος:</b> Για Windows: Windows Vista/Windows XP, 100MB ελεύθερο χώρο στο σκληρό δίσκο, CD Drive, 1 ελεύθερη θύρα USB. Για MAC: Mac OS X v10.2x ♦ 10.5x (η λειτουργία Dashboard είναι διαθέσιμη μόνο με Mac OS X v10.4 ή νεότερο. Η λειτουργία Expros? είναι διαθέσιμη μόνο με Mac OS X v10.3 ή νεότερο), 30MB ελεύθερο χώρο στο σκληρό δίσκο, CD Drive, 1 ελεύθερη θύρα USB.</li> <li>• <b>Χαρακτήρες:</b> Λατινικά/Ελληνικά.</li> <li>• <b>Χρώμα:</b> Μαύρο.</li> </ul>
<b>12</b>	
12.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Αριθμός πλήκτρων:</b> 5 προγραμματιζόμενα πλήκτρα για να το προσαρμόσετε στις ανάγκες σας, και να μπορείτε να έχετε άμεση πρόσβαση στα αρχεία και τα προγράμματα που χρησιμοποιείτε συχνά.</li> <li>• <b>Ροδέλα:</b> Μία ροδέλα που προσφέρει εύκολη κατακόρυφη και οριζόντια κύλιση (λειτουργία Tilt).</li> <li>• <b>Πρόσθετα χαρακτηριστικά:</b> Τεχνολογία BlueTrack η οποία συνδυάζει την δύναμη του οπτικού με την ακρίβεια του Laser για εξαιρετική λειτουργία σε όλες τις επιφάνειες, εκτός από γυαλί και καθρέφτη. Ύνετο και ανθεκτικό, με λαστιχένια πιασίματα και εργονομικό σχεδιασμό για αριστερόχειρες και δεξιόχειρες χρήστες, και κατασκευή ανθεκτική στη σκόνη.</li> <li>• <b>Σύνδεση:</b> USB.</li> <li>• <b>Χρώμα:</b> Γκρι.</li> <li>• <b>Διαστάσεις:</b> 116,1 x 67,9 mm.</li> <li>• <b>Απαιτήσεις Συστήματος:</b> PC με Windows 7, Windows Vista, Windows XP (μόνο 32-bit) ή Macintosh με Mac OS X v10.4 - 10.6 και μια ελεύθερη θύρα USB.</li> </ul>
<b>13</b>	<b>Εγγύηση</b>
13.1	Τουλάχιστον 2 έτη

### 3. Εκτυπωτής

<b>1</b>	Εκτυπωτής <b>TEMAXIA: 1</b>
1.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
<b>2</b>	<b>Χαρακτηριστικά</b>
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Τεχνολογία εκτύπωσης:</b> Color Laserjet,</li> <li>• <b>Ελάχιστη ποιότητα εκτύπωσης:</b> 600 x 600 dpi.</li> <li>• <b>Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης:</b> Μέχρι 30 σελίδες ανά λεπτό, σε πρόχειρη ποιότητα.</li> <li>• <b>Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης:</b> Μέχρι 30 σελίδες ανά λεπτό, σε πρόχειρη ποιότητα</li> <li>• <b>Χωρητικότητα εισόδου:</b> Μέχρι 250 φύλλα συνολικά.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Μέγεθος χαρτιού:</b> A4, B5, A5, Legal, Letter, Executive, Envelope, (DL, COM10, C5, Monarch, B5), index card. Απλό χαρτί (64gsm - 105gsm), χοντρό χαρτί (106gsm -135gsm / 76.2 (W) x 127(L) mm ως 216 (W) x 356(L) mm..</li> <li>• Δυνατότητα εκτύπωσης διπλής όψης.</li> <li>• <b>Συνδεσιμότητα:</b> 1 θύρα Hi-Speed USB (συμβατότητα με τις προδιαγραφές USB 2.0) να παρέχετε το καλώδιο σύνδεσης USB και Ethernet 10/100Base-TX</li> <li>• <b>Συμβατότητα συστήματος:</b> Windows 7 (32bit, 64bit) / Windows XP SP2 / Windows 2000 Professional SP4</li> <li>• <b>Γλώσσα εκτύπωσης:</b> PCL 5c/6 &amp; UFR II</li> <li>• Εγγύηση καλής λειτουργίας: &gt;=1 έτος</li> </ul>
--	--

#### 4. Οθόνη

<b>1</b>	Οθόνη H/Y <b>ΤΕΜΑΧΙΑ: 3</b>
1.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
<b>2</b>	<b>Χαρακτηριστικά</b>
2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Τύπος Οθόνης:</b> 22 ιντσών Wide 16,7 εκατ. χρωμάτων.</li> <li>• <b>Μέγιστη Ανάλυση:</b> 1920 x 1080.</li> <li>• <b>Μέγεθος κουκίδας:</b> 0.24825.</li> <li>• <b>Αναλογία οθόνης:</b> 16:9</li> <li>• <b>Χρόνος απόκρισης:</b> 2 ms.</li> <li>• <b>Γωνίες θέασης:</b> Οριζόντια: 170 μοίρες, Κατακόρυφα: 160 μοίρες.</li> <li>• <b>Κοντράστ:</b> 50.000:1.</li> <li>• <b>Φωτεινότητα:</b> 300 cd/τμ.</li> <li>• <b>Είσοδος Σήματος:</b> 15 Pin D-Sub (αναλογική), DVI-D (ψηφιακή).</li> <li>• <b>Πρόσθετα Χαρακτηριστικά:</b> f-Engine, ez-Zooming, photo effect, sRGB, DDC/CI, HDCP, Intelligent auto, plug &amp; play, forte manager.</li> <li>• <b>Πιστοποιήσεις:</b> UL (cUL), TUV-GS, SEMKO, FCC-B, CE, EPA.</li> <li>• <b>Εγγύηση:</b> 3 χρόνια zero pixel</li> </ul>

#### 5. Επιτραπέζιος Σαρωτής

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές
<b>1</b>	Επιτραπέζιος Σαρωτής (SCANNER) OMR <b>ΤΕΜΑΧΙΑ: 1</b>
1.1	Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής
<b>2</b>	<b>Χαρακτηριστικά</b>
2.1	<p><b>Προδιαγραφές σύλληψης δεδομένων OMR</b></p> <p><b>Όγκος σάρωσης:</b> Μέχρι 1800 σελίδες την ώρα – μέχρι 2000 σελίδες την ημέρα</p> <p><b>Κεφαλές ανάγνωσης:</b> Ανάλυση 200 dots per inch (DPI), μέχρι 256 επίπεδα αποχρώσεων του γκρι.</p> <p><b>Δυνατότητες διαβάσματος:</b> από μολύβι και στυλό.</p> <p><b>Φόρμες :</b> 2.5" x 5.5" μέχρι 9" x 14" (60-100 lb. Offset), Χρήση και Mark Reflex</p>

	<p>και Trans-Optic φορμών. <b>Τροφοδότηση χαρτιού</b> 40 φύλλα, 90 g/m2 <b>Διαστήματα που υποστηρίζονται:</b> .166, .166 48 cell, .200 inline, .200 offset, .200 line read, and .300 line read <b>Barcode Standard</b> - Software read through ScanTools</p>
2.2	<p><b>Χαρακτηριστικά συλλογής δεδομένων</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Περιλαμβάνει το λογισμικό <b>ScanTools Plus</b> για συλλογή δεδομένων.</li> <li>• Παρέχει 8-bit, 256 επίπεδα αποχρώσεων του γκρι και 200 dpi εικόνες.</li> <li>• Διαβάζει φόρμες συμπληρωμένες με <b>στυλό και με μολύβι</b>.</li> <li>• Επιτρέπει τη σύλληψη, ονομασία και αρχειοθέτηση <b>κλιπ εικόνων</b> (TIFF, JPEG).</li> <li>• Το λογισμικό αναγνωρίζει <b>bar codes</b>.</li> <li>• Διαχειρίζεται δεδομένα γραμμένα με το χέρι ή από μηχανή με το</li> <li>• προαιρετικό λογισμικό αναγνώρισης RealTime Character.</li> </ul>
2.3	<p><b>Προδιαγραφές ψηφιοποίησης εγγράφων</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Όγκος σάρωσης Μέχρι 30 σελίδες το λεπτό / μέχρι 60 εικόνες το λεπτό</li> <li>• Παραγωγή εικόνας Ασπρόμαυρες, αποχρώσεις του γκρι (8 bit), έγχρωμες (24 bit)</li> <li>• Ανάλυση 75, 100, 150, 200, 240, 300, 400, 600 και 1200 dpi</li> <li>• Μέγιστο μέγεθος εγγράφου 216 mm x 863 mm (8.5 in. x 34 in.)</li> <li>• Ελάχιστο μέγεθος εγγράφου 64 mm x 89 mm (2.5 in. x 3.5 in.)</li> <li>• Βάρος και πυκνότητα χαρτιού 34-413 g/m2 (9-110 lb.)</li> <li>• Δυνατότητα τροφοδότησης Μέχρι 70 φύλλα χαρτί των 60 g/m2</li> <li>• Λογισμικό TWAIN driver, Click &amp; Scan</li> <li>• Μορφές αρχείων Μία ή πολλές σελίδες TIFF, JPEG, RTF, PDF</li> </ul>
2.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Λογισμικό σχεδίασης φορμών- ερωτηματολογίων OMR για το scanner και αυτοματοποιημένης επεξεργασίας ερωτηματολογίων</li> <li>• Λειτουργεί σε περιβάλλον Microsoft Windows.</li> <li>• Στηρίζεται στην Microsoft Access Database Engine.</li> <li>• Είναι εύκολο στην εκμάθηση και χρήση του.</li> </ul>
2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εγγύηση καλής λειτουργίας: &gt;=1 έτος</li> </ul>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΕΙΚΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α1. Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

A/A	Μάθημα	Ιστότοπος	Σελίδα Οδηγού Σπουδών	Διδάσκοντες (Συναργάτες)	Υποχρεωτικό / Κατ'επιλογήν	Αξιολόγηση από φοιτητή (Ναι / Όχι Δείγμα)
<b>Α ΕΞΑΜΗΝΟ - 6Υ</b>						
ΕΠΥ101	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ	iiwm.teikav.edu.gr/digital_lessons/	17	<b>Μήτσα Αικατερίνη (Καθηγήτρια Εφαρμογών)</b> Καραδήμος Δημήτριος (Ε) Οβαλιάδης Κυριάκος (Ε) Παράσολου Τύχων (Ε) Τσέτσος Κωνσταντίνος (Ε)	Υποχρεωτικό	Ναι (49)
ΤΠΑ102	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ Ι	iiwm.teikav.edu.gr/digital_lessons/	17	<b>Κογκέτσοφ Αυρηλία</b> (Ε)	Υποχρεωτικό	Ναι (37)
ΤΠΑ101	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ		18	<b>Μερτζανίδης Κων/νος</b> Αλεξάνδρου Σταύρος (Ε) Θεοδορίδης Δημήτριος (Ε) Φαντίδης Ιάκωβος (Ε) Ζώνιος Δημήτριος (Ε)	Υποχρεωτικό	Ναι (63)
ΕΠΥ110	ΔΙΑΚΡΙΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	http://iiu.teikav.edu.gr/iw/courses/eksamino_01/diakrita/eamina/index.htm	19	<b>Χατζημιχαηλίδης Ανέστης</b> (Ε)	Υποχρεωτικό	Ναι (48)
ΕΠΥ160	ΤΕΧΝΙΚΗ ΤΗΣ ΕΚΦΡΑΣΗΣ	iiwm.teikav.edu.gr/digital_lessons/	40	<b>Κυραναστάσης Γεώργιος (Καθηγητής)</b> Μήτσα Αικατερίνη <b>(Καθηγήτρια Εφαρμογών)</b> Οβαλιάδης Κυριάκος (Ε)	Υποχρεωτικό	Ναι (43)



**Μελέτη Προδιαγραφών - Απαιτήσεων!**

**ΠΙΝΑΚΑΣ Α2. Οργάνωση Μαθημάτων Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών**

Μάθημα	Διακτέα ύλη		Βοηθήματα		Επικοινωνία	Μορφές Αξιολόγησης						Σχόλια
	Επικαιροποίηση	Επικάλυψη	Είδος	Κάλυψη		Τελική	Προφορική	Πρόοδος	Εργασία	Παρουσίαση	Εργαστήριο	
<b>Α ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ Ι	2006	Όχι	Βιβλίο	100%		X		X	X	X		Ναι
ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΔΙΑΚΡΙΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ωρες Μαθήματος	X		X	X			Ναι
ΤΕΧΝΙΚΗ ΤΗΣ ΕΚΦΡΑΣΗΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X	X	X	Ναι
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X		X	Ναι
<b>Β ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	Τρέχον εξάμηνο	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΛΟΓΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ	Διετής	Όχι	Βιβλίο - Σημειώσεις	100%	Ναι	X					X	Ναι
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΙΙ	2006	Όχι	Βιβλίο - Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X			Ναι
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X			Ναι
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	2007	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X						
<b>Γ ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΣΤΡΕΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Εξαμηνιαία	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΑΛΓΟΡΙΘΜΟΙ - ΔΟΜΕΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X					X	Ναι
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X			X		X	Ναι
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΙΙΙ	2006	Όχι	Βιβλίο - Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X			Ναι
ΤΕΧΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΜΕ Η/Υ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X		X	Ναι

**Μελέτη Προδιαγραφών - Απαιτήσεων!**

Μάθημα	Διδακτέα ύλη		Βοηθήματα		Επικοινωνία	Μορφές Αξιολόγησης						Σχόλια
	Επικαιροποίηση	Επικάλυψη	Είδος	Κάλυψη		Τελική	Προφορική	Πρόοδος	Εργασία	Παρουσίαση	Εργαστήριο	
<b>Α ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X			X		X	Ναι
ΜΙΚΡΟΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ Ι – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΕ ΣΥΜΒΟΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X					X	Ναι
ΣΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	2007	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X					X	Ναι
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΙΣΧΥΟΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X					X	Ναι
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ Ι	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ	2008	Μικρή	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X	X		-
<b>Ε ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ Ι	2008	Όχι	Βιβλίο	100%	Όχι	X					X	Ναι
ΜΙΚΡΟΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΙΙ - ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	2006	Όχι	Βιβλίο Σημειώσεις	100%	Ναι	X					X	Ναι
ΝΟΗΜΟΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	2006	Όχι	Βιβλίο Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΈΡΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ – ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΗΛ. ΕΝ.	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X						Όχι
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΙΙ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ΘΕΜΑΤΑ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ	2007	Μικρή	Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X				Ναι
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΗΣ ΠΑΝΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι				X	X		Ναι
<b>ΣΤ ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΙΙ	2008	Όχι	Βιβλίο	100%	Όχι	X					X	Ναι
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΤΕΧΝΗΤΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ ΚΑΙ ΛΟΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	2006	Όχι	Βιβλία	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι

## Μελέτη Προδιαγραφών - Απαιτήσεων!

Μάθημα	Διακτέα ύλη		Βοηθήματα		Επικοινωνία	Μορφές Αξιολόγησης						Σχόλια
	Επικαιροποίηση	Επικάλυψη	Είδος	Κάλυψη		Τελική	Προφορική	Πρόοδος	Εργασία	Παρουσίαση	Εργαστήριο	
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΚΙΝΗΤΗΡΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X					X	Όχι
ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	2006	Μικρή	Βιβλίο Σημειώσεις	100%	Ναι	X		X	X		X	Ναι
ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΕΜΗΜΕΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	2006	Όχι	Βιβλία	100%	Ναι	X						Όχι
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΑΠΟ ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΗΛΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ζ ΕΞΑΜΗΝΟ</b>												
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X			Ναι
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΔΙΚΤΥΩΝ	2008	Όχι	Σημειώσεις	90%	Ναι	X			X	X	X	Όχι
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΒΑΣΙΣΜΕΝΩΝ ΣΕ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	2006	Όχι	Σημειώσεις	100%	Ναι	X			X	X	X	Ναι
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X			X	X		
ΤΗΛΕΜΑΤΙΚΗ	2006	Όχι		100%	Ναι	X					X	Ναι
ΡΟΜΠΟΤΙΚΗ	2006	Όχι	Βιβλίο	100%	Ναι	X			X	X	X	Ναι

## Μελέτη Προδιαγραφών - Απαιτήσεων !

### ΠΙΝΑΚΑΣ Α3. Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

Μάθημα	Σύνολο Ωρών	Διαδασκτικές Μονάδες	Χρήση Πολλαπλής Βιβλιογραφίας	Πολλαπλή Βιβλιογραφία	Περιγραφή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων
<b>Α ΕΞΑΜΗΝΟ</b>					
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ	5	5	Ναι	<ol style="list-style-type: none"> <li>Deitel &amp; Deitel "Προγραμματισμός C++", Μ. Γκισούρας, Αθήνα, 2004</li> <li>K. Jamsa "Εισαγωγή στη C++", Κλειδάριθμος, Αθήνα, 1994.</li> <li>B. Kerningam, D. Ritchie "Η Γλώσσα Προγραμματισμού ANSI C", Κλειδάριθμος, Αθήνα, 1992.</li> <li>R. Lafore "Αντικειμενοστραφής Προγραμματισμός με την Turbo C++", Κλειδάριθμος, Αθήνα, 1992.</li> <li>A. Τομαράς "Η Γλώσσα C++", Εκδ. Νέων Τεχνολογιών, Αθήνα, 1999.</li> <li>A. Σταμούλη: Το Βιβλίο της C++, Learning Plan, Θεσσαλονίκη 1992.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Διαλέξεις</li> <li>➤ Ενεργός συμμετοχή του ακροατηρίου υπό μορφή συζητήσεων Εργαστήριο</li> </ul>
ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ	5	5	Ναι	<ol style="list-style-type: none"> <li>Hayt W., Kemmerly J., "Ανάλυση Ηλεκτρικών Κυκλωμάτων", εκδ. ΤΖΙΟΛΑ, Θεσσαλονίκη</li> <li>Bogart F., Jr, "Electric Circuits", McGraw-Hill Book Co., N. York, 1992.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Διαλέξεις</li> <li>➤ Επίλυση ασκήσεων στο εργαστήριο</li> </ul>
ΔΙΑΚΡΙΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	4	6	Ναι	<ol style="list-style-type: none"> <li>Στοιχεία Διακριτών Μαθηματικών, C. L. LIU, Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης, 2007</li> <li>Διακριτά Μαθηματικά, Seymour Lipschutz, Marc Lipson, Εκδόσεις Τζιόλα, 2003</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Διαλέξεις</li> <li>➤ Εργασίες σε ομάδες</li> </ul>
ΤΕΧΝΙΚΗ ΤΗΣ ΈΚΦΡΑΣΗΣ	2	2	Όχι		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Διαλέξεις</li> <li>➤ Πρακτικές εργασίες</li> <li>➤ Επίλυση ασκήσεων στο εργαστήριο</li> </ul>
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ Ι	4	6	Ναι	<ol style="list-style-type: none"> <li>G.B. Thomas, R.L. Finney, "Απειροστικός Λογισμός", τόμος Α', Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης, Ηράκλειο, 2001.</li> <li>Δ. Δημητρακούδη, Ι. Θεοδόρου, Π. Κικίλια, Ν. Κουρή, Δ. Παλαμιούρδα, "Διαφορικός - Ολοκληρωτικός Λογισμός (Μαθηματικά Ι)", τόμος Β, εκδ. Δήρος, Αθήνα, 2001.</li> <li>K.A. Stroud, "Engineering Mathematics", τέταρτη έκδοση, McMillan, 1995.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Διαλέξεις</li> <li>➤ Εργασίες σε ομάδες</li> </ul>
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	4	5	Ναι	<ol style="list-style-type: none"> <li>L. Goldschlager and A. Lister: Computer Science : a modern introduction, Prentice Hall International.</li> <li>Joseph Williams: An introduction to computing infrastructure, Que E&amp;T.</li> <li>J. Frates and W. Moldrup: Introduction to the computer : an integrative approach, Prentice Hall International.</li> <li>Peter Norton: Εισαγωγή στους Υπολογιστές, Εκδόσεις ΤΖΙΟΛΑ.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Διαλέξεις</li> <li>➤ Επιδείξεις</li> <li>➤ Επίλυση ασκήσεων στο εργαστήριο</li> </ul>

**ΑΡΧΙΚΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ**

**Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών**

Κωδικός:	<input type="text"/>
Μάθημα:	<input type="text"/>
Ιστότοπος:	<input type="text"/>
Σελίδα Οδηγού Σπουδών:	<input type="text"/>
Διδάσκοντες (Συνεργάτες):	<input type="text"/>
Τύπος:	<input type="radio"/> Υποχρεωτικό <input type="radio"/> Κατ'επιλογήν
Αξιολόγηση από φοιτητή:	<input type="radio"/> ΝΑΙ <input type="radio"/> ΟΧΙ

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.**

**Βιβλιοθήκη**

Αριθμός Υπαλλήλων:	<input type="text"/>
Αριθμός Τόμων:	<input type="text"/>
Αριθμός Τίτλων Εντύπων Περιοδικών:	<input type="text"/>
Αριθμός Τοπικών Βάσεων Δεδομένων:	<input type="text"/>
Πολυμεσικό Υλικό:	<input type="text"/>
Άλλες Συλλογές:	<input type="text"/>
Τύπος Πρόσβασης στο Υλικό (Ελεύθερη ή μη):	<input type="text"/>
Χωροθέτηση Βιβλιοθήκης (Ενιαία ή μη):	<input type="text"/>
Ύψος / Μέγεθος Αναγνωστηρίου:	<input type="text"/>
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής:	<input type="text"/>
Συμμετοχή στο Δίκτυο Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών:	<input type="text"/>
Αριθμός Χρηστών (Δανεισμός, Διαδανεισμός):	<input type="text"/>
Χρήση Αναγνωστηρίου:	<input type="text"/>
Μέση Χρήση Ηλ.. Υπηρεσιών:	<input type="text"/>
Σχόλια:	<input type="text"/>

**Οργάνωση Μαθημάτων Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών**

Μάθημα:	<input type="text"/>
<b>Διδακτέα ύλη</b>	
Επικαιροποίηση:	<input type="text" value="2008"/>
Επικάλυψη:	<input type="radio"/> ΝΑΙ <input type="radio"/> ΟΧΙ
<b>Βοηθήματα</b>	
Είδος:	<input type="text" value="Σημειώσεις"/>
Κάλυψη (%):	<input type="text"/>
Επικοινωνία:	<input type="radio"/> ΝΑΙ <input type="radio"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/> Τελική <input type="checkbox"/> Προφορική <input type="checkbox"/> Πρόσδος <input type="checkbox"/> Εργασία <input type="checkbox"/> Παρουσίαση <input type="checkbox"/> Εργαστήριο
Μορφές Αξιολόγησης:	
Σχόλια:	<input type="radio"/> ΝΑΙ <input type="radio"/> ΟΧΙ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΩΝ Α.Ε.Ι.**

**1. Γραμματεία Πρυτανείας**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Συνεδριάσεων  
Αριθμός Θεμάτων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης  
Δημοσιοποίηση Αποφάσεων/Πρακτικών  
Μέθοδος Επικύρωσης Πρακτικών  
Εσωτερικός Κανονισμός  
Κείμενα Στρατηγικού / Επιχειρησιακού Σχεδιασμού  
Σχόλια

**2. Γραμματεία Συγκλήτου**

Αριθμός Συνεδριάσεων  
Αριθμός Θεμάτων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης  
Δημοσιοποίηση Αποφάσεων/Πρακτικών  
Μέθοδος Επικύρωσης Πρακτικών  
Εσωτερικός Κανονισμός  
Κείμενα Στρατηγικού / Επιχειρησιακού Σχεδιασμού  
Σχόλια

**3. Τμήμα Προσωπικού**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Προσωπικού που διαχειρίζεται  
Κατανομή ΔΕΠ, Διοικητικοί, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ κλπ  
Κατανομή Επιπέδου Σπουδών  
Ηλικιακή Κατανομή  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Σχόλια

**4. Οικονομική Υπηρεσία**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Ύψος Προϋπολογισμού  
Κατανομή Προϋπολογισμού σε Πρωτοβάθμιους Κωδικούς  
Κατανομή Προϋπολογισμού σε Τμήματα  
Ύψος Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Χρήση Διπλογραφικού Συστήματος  
Σχόλια

**5. Τμήμα Προμηθειών**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός και Ύψος Διαγωνισμών  
Κατανομή Διαγωνισμών ανά Τύπο  
Κατανομή σε Πρωτοβάθμιους Κωδικούς  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Τήρηση Μητρώου Παγίων  
Τήρηση Αποθήκης και Παρακολούθηση Αναλωσίμων  
Σχόλια

**6. Τεχνική Υπηρεσία**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός και Ύψος Έργων  
Κατανομή Έργων ανά Τύπο  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Έκταση Εγκαταστάσεων σε μ2  
Χωρική Κατανομή Εγκαταστάσεων  
Κατανομή Εγκαταστάσεων ανά Τύπο (Γραφεία, Εργαστήρια, κλπ)  
Σχόλια

**7. Πληροφορική Υποδομή**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Σταθμών Εργασίας  
Κατανομή Σταθμών Εργασίας  
Έτος Κτήσης  
Χωρική Κατανομή (Γραφεία, Εργαστήρια, κλπ)  
Αριθμός και Μέγεθος Εργαστηρίων  
Αριθμός Κεντρικών Υπολογιστών  
Έτος Κτήσης  
Αριθμός Λογαριασμών Χρηστών  
Βασικές Προσφερόμενες Υπηρεσίες (πχ Τηλεκπαίδευση)  
Τύπος, Μέση Χρήση  
Εσωτερικό Δίκτυο (Αριθμών Θέσεων, Ταχύτητα)  
Σύνδεση στο Διαδίκτυο (Ταχύτητα)  
Σχόλια

**8. Βιβλιοθήκη**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Τόμων  
Αριθμός Τίτλων Εντύπων Περιοδικών  
Αριθμός Τοπικών Βάσεων Δεδομένων  
Πολυμεσικό Υλικό  
Άλλες Συλλογές  
Τύπος Πρόσβασης στο Υλικό (Ελεύθερη ή μη)  
Χωροθέτηση Βιβλιοθήκης (Ενιαία ή μη)  
Ύπαρξη / Μέγεθος Αναγνωστηρίου  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Συμμετοχή στο Δίκτυο Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών  
Αριθμός Χρηστών (Δανεισμός, Διαδανεισμός)  
Χρήση Αναγνωστηρίου  
Μέση Χρήση Ηλ.. Υπηρεσιών  
Σχόλια

**9. Εκδόσεις/Εκτυπώσεις**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Τίτλων - Συνολική ποσότητα Εκδόσεων  
Αριθμός Τίτλων - Συνολικός όγκος Παραδόσεων/Σημειώσεων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Σχόλια

**10. Φοιτητική Μέριμνα**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός - Συνολική ποσότητα Τίτλων Βιβλίων  
Αριθμός Σιτιζόμενων Φοιτητών



Αριθμός Στεγαζομένων Φοιτητών  
Αριθμός Υποτρόφων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Σχόλια

#### **11. Γραφείο Πρακτικής Άσκησης**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Συνεργαζόμενων Φορέων  
Κατανομή Φορέων ανά Τύπο (Δημόσιο, Ιδιωτικό, μέγεθος κλπ)  
Αριθμός Τοποθετήσεων  
Κατανομή Τοποθετήσεων  
- ανά Τμήμα  
- ανά Τύπο Φορέα  
- με βάση τη Διάρκεια  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Σχόλια

#### **12. Γραφείο Διασύνδεσης**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Συνεργαζόμενων Φορέων  
Κατανομή Φορέων ανά Τύπο (Δημόσιο, Ιδιωτικό, μέγεθος κλπ)  
Αριθμός Τοποθετήσεων  
Κατανομή Τοποθετήσεων  
ανά Τμήμα  
ανά Τύπο Φορέα  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Σχόλια

#### **13. Γραμματείες Τμημάτων**

Αριθμός Υπαλλήλων  
Αριθμός Τμημάτων  
Αριθμός Συνεδριάσεων  
Αριθμός Θεμάτων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής (πχ απομακρυσμένες υπηρεσίες)  
Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης  
Δημοσιοποίηση Αποφάσεων/Πρακτικών  
Μέθοδος Επικύρωσης Πρακτικών  
Σχόλια

#### **14. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας**

Αριθμός Υπαλλήλων (Μονίμων)  
Αριθμός Απασχολούμενων σε Έργα  
Ύψος Προϋπολογισμού  
Αριθμός Έργων  
Κατανομή Έργων  
- με βάση τον Προϋπολογισμό  
- ανά Τύπο (Ερευνητικά, Αναπτυξιακά)  
- ανά Τύπο Φορέα Χρηματοδότησης (ΕΕ, Δημόσιο, Ιδιώτες)  
- ανά Τμήμα που υλοποιεί  
- με βάση τον Αριθμό Απασχολούμενων  
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής  
Λογιστικό Σχήμα  
Τήρηση Μητρώου Παγίων  
Γραφείο Διαμεσολάβησης

Σχόλια

**15. Τμήμα Δημοσίων/Διεθνών σχέσεων**

Αριθμός υπαλλήλων

Αριθμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει το Ίδρυμα (π.χ.

ERASMUS,

TEMPUS κλπ.)

Ύψος προϋπολογισμού των προγραμμάτων (επιχορηγήσεις ΙΚΥ, ΕΕ κ.ά.)

Αριθμός συνεργαζομένων ιδρυμάτων/φορέων εξωτερικού (Πανεπιστήμια,

Ερευνητικά Κέντρα

κ.ά.)

Αριθμός μετακινουμένων φοιτητών (εισερχομένων\_\_\_\_\_/εξερχομένων)

Αριθμός μετακινουμένων μελών ΔΕΠ (εισερχομένων/εξερχομένων)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 σελ.**

4

**16. Ξένες Γλώσσες**

Αριθμός Διδασκάλων

Αριθμός Προσφερόμενων Μαθημάτων

Αριθμός Ξένων Γλωσσών. Διευκρινίστε ποιές από αυτές προσφέρονται

τακτικά και ποιές μόνο περιστασιακά και αν υπάρχει ζήτηση από τους φοιτητές

Πόσες και ποιές από αυτές προσφέρονται δωρεάν

Διαθέσιμοι χώροι εκπαίδευσης

Κατανομή Φοιτητών

- ανά Γλώσσα / ανά Τμήμα

Βαθμός χρήσης Πληροφορικής

Σχόλια

**17. Γυμναστήριο**

Αριθμός Διδασκάλων

Αριθμός Προσφερόμενων Προγραμμάτων

Διαθέσιμοι Χώροι

- χαρακτηρισμός (π.χ. γήπεδο)- έκταση- εξοπλισμός- χωροθέτηση

**18. Άλλες Υπηρεσίες**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΕΝΤΥΠΑ ΤΗΣ ΑΔΙΠ ΠΟΥ  
ΥΙΟΘΕΤΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΜΟΔΙΠ ΤΕΙ ΚΑΒΑΛΑΣ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΤΟΜΙΚΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ  
ΓΙΑ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Πανεπιστήμιο	
Σχολή	
Τμήμα:	
Τομέας:	
Όνομα και τίτλος διδάσκοντος	
Επιστημονική ειδικευση	
Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων	

**I. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ / ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ή ΑΛΛΟ ΕΡΓΟ<sup>1</sup>**

**I.1 Αριθμός δημοσιεύσεων**

	Βιβλία/μονογραφίες	Επιτημονικά ή περιοδικά	Επιστημονικά ή περιοδικά χωρίς Πρακτικά συνεδρίων με κριτές Πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές	Πρακτικά συνεδρίων με κριτές Πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές	Κεφάλαια σε συλλογικού τύπου έργα	Άλλες εργασίες	Ανακρινώσεις σε επιστ. συνέδρια (με ή χωρίς κριτές)	Άλλα
2007								
2006								
2005								
2004								
2003								
Σύνολο								

Επεξηγήσεις: Άλλα

**I.2 Επιστημονικές δημοσιεύσεις**

Αναφέρετε τις δημοσιεύσεις της τελευταίας πενταετίας σύμφωνα με την παραπάνω κατηγοριοποίηση

**I.3 Αναγνώριση του επιστημονικού και άλλου έργου**

<sup>1</sup> Αφορά γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, όπως προσδιορίζονται από τα Π.Δ. 123/1984, 390/1995, και 187/1996.

	Ετεροαναφορές	Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού	Βιβλιοκρισίες	Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών	σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών	Προσκλησεις για διαλέξεις σε διεθνή	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας	Βραβεία	Τιμητικοί τίτλοι
2007									
2006									
2005									
2004									
2003									
Σύνολο									

Επεξηγήσεις: Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, Βραβεία, Τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ)

#### I.4 Ερευνητικά προγράμματα και έργα

I.4.1 Ποια ερευνητικά προγράμματα ή/και έργα που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία συντονίζετε; Σε ποια απλώς συμμετέχετε;

I.4.2 Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά αυτά προγράμματα ή/και έργα;

I.4.3 Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν στις ερευνητικές σας δραστηριότητες το τελευταίο έτος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

Συμπληρώνεται με ευθύνη του κάθε διδάσκοντος  
χωριστά για καθένα από τα εξαμηνιαία προ-ή και μετά-πτυχιακά μαθήματα

**I. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

Πανεπιστήμιο	
Σχολή	
Τμήμα	
Τομέας	
Όνομα διδάσκοντος / Βαθμίδ	
Επιστημονική Ειδίκευση	

Κωδ. Αριθμός Μαθήματος Προπτυχιακό / Μεταπτυχιακό	Τίτλος Μαθήματος

**I.1 Περιγραφή / Περιεχόμενο μαθήματος**

--

**I.2 Μαθησιακοί στόχοι**

--

**I.3 Είδος Μαθήματος**

Εξάμηνο Διδασκαλίας 1 <sup>ο</sup> – 12 <sup>ο</sup>	Υποχρεωτικό (Υ), Υποχρεωτικής Επιλογής (ΥΕ), Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Υποβάθρου (ΥΠ), Επιστημονικής Περιοχής (ΕΠ), Γενικών Γνώσεων (ΓΓ), Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Μάθημα Κορμού (ΚΟ), Ειδίκευσης (ΕΙΔ), Κατεύθυνσης (ΚΑ)

**I.4 Διδασκαλία**

Προβλεπόμενες Ώρες Διδασκαλίας ανά εξάμηνο				Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας	Διδακτικέ ς Μονάδες	Χρήση Πολλαπλής Βιβλιογραφία ς (Ναι/Όχι)	Εργασία ή Πρόοδος (Ναι / Όχι) Υποχρεωτική / Προαιρετική
Διαλέξει ς	Εργαστήρια	Μικρέ ς ομάδε ς	Άλλη				

**I.5 Ενημέρωση – Αξιολόγηση**

Το μάθημα περιλαμβάνεται στον Οδηγό Σπουδών; (Ναι/Όχι)	Υπάρχει ιστοσελίδα μαθήματος; (Ναι/Όχι) Διεύθυνση URL	Έχει γίνει στο τρέχον εξάμηνο αξιολόγηση του μαθήματος από τους
--	---	---

Σελίδα αναφοράς μαθήματος		φοιτητές; (Ναι/Όχι)

## II. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### II.1 Διδακτέα Ύλη

II.1.1 Πότε πραγματοποιήθηκε η τελευταία αναπροσαρμογή / επικαιροποίηση της ύλης του μαθήματος;

II.1.2 Υπάρχει επικάλυψη ύλης με άλλα μαθήματα και πώς το αντιμετωπίζετε;

### II.2 Διδακτικά Βοηθήματα

II.2.1 Βοηθήματα που διανέμονται στους φοιτητές για το συγκεκριμένο μάθημα.

II.2.2 Γίνεται επικαιροποίηση των βοηθημάτων και με ποια διαδικασία;

II.2.3 Ποιο ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;

II.2.4 Παρέχετε πρόσθετη βιβλιογραφία πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

II.2.5 Πώς γνωστοποιείτε στους φοιτητές την ύλη του μαθήματος, τους μαθησιακούς στόχους και τον τρόπο αξιολόγησης τους;

### II.3 Επικοινωνία & Καθοδήγηση Φοιτητών / Συνεργασίες

II.3.1 Έχετε ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές;

II.3.2 Πώς μεθοδεύετε την εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);

II.3.3 Οργανώνετε στο πλαίσιο του μαθήματος εκπαιδευτικές επισκέψεις φοιτητών / διαλέξεις επιστημόνων ή άλλες δραστηριότητες σε συνεργασία με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς;

--

**II.4 Συμμετοχή των φοιτητών στο μάθημα**

Κατά την εκτίμησή σας, τι ποσοστό φοιτητών κατά μέσο όρο παρακολουθεί το θεωρητικό μέρος του μαθήματος;

0-20%	20-40%	40-60%	60-80%	80-100%	Δεν γνωρίζω
-------	--------	--------	--------	---------	-------------

**II.5 Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών στο μάθημα**

II.5.1 Τρόποι Αξιολόγησης;

Σημειώστε στον πίνακα που ακολουθεί τις μεθόδους που χρησιμοποιείτε για την αξιολόγηση της απόδοσης των φοιτητών στο συγκεκριμένο μάθημα.

Εξέταση γραπτή στο τέλος του εξαμήνου	
Εξέταση προφορική στο τέλος του εξαμήνου	
Πρόοδος (ενδιάμεση εξέταση):	
Κατ' οίκον εργασία:	
Προφορική παρουσίαση εργασίας:	
Εργαστήριο ή πρακτικές ασκήσεις:	
Άλλα * :	

\* Περιγράψτε συνοπτικά τυχόν άλλους τρόπους αξιολόγησης.

--

Παρακολουθούνται όλοι οι φοιτητές κατά την εκτέλεση των εργαστηριακών ή πρακτικών ασκήσεων; (Ναι ή Όχι)	
Λαμβάνουν οι φοιτητές συστηματικά σχόλια (προφορικά ή γραπτά) στο μέσον του εξαμήνου; (Ναι ή Όχι).	

II.5.2 Πώς διασφαλίσετε τη διαφάνεια στην αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών;

--

**III. ΥΠΟΔΟΜΕΣ**

**III.1 Διαθέσιμη εκπαιδευτική υποδομή του μαθήματος**

III.1.1 Αίθουσες διδασκαλίας που χρησιμοποιούνται για το συγκεκριμένο μάθημα:

Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των αιθουσών και του υποστηρικτικού εξοπλισμού και τη διαθεσιμότητά τους.

--

III.1.2 Εργαστήρια που χρησιμοποιούνται για το συγκεκριμένο μάθημα:  
*Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των εργαστηριακών χώρων, του εργαστηριακού εξοπλισμού και της διαθεσιμότητάς τους.*

III.1.3 Είναι διαθέσιμα τα εργαστήρια του μαθήματος για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;

III.1.4 Σπουδαστήρια:

*Αναφερθείτε στην επάρκεια, καταλληλότητα, ποιότητα των χώρων, του εξοπλισμού και της διαθεσιμότητάς τους.*

III.1.5 Χρησιμοποιείτε Εκπαιδευτικό Λογισμικό και ποιο; (περιγράψτε συνοπτικά)

III.1.6 Υπάρχει ικανοποιητική υποστήριξη του μαθήματος από τη βιβλιοθήκη (βιβλιογραφία και άλλοι μαθησιακοί πόροι);

III.1.7 Πώς κρίνετε συνολικά τη διαθέσιμη εκπαιδευτική υποδομή;

*Αν η απάντηση είναι αρνητική, σχολιάστε συνοπτικά τυχόν ελλείψεις και καταγράψτε τις αναγκαίες βελτιώσεις σύμφωνα με τις παραπάνω κατηγορίες.*

### **III.2 Αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)**

III.2.1 Χρησιμοποιούνται Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών στη διδασκαλία του μαθήματος και πώς;

III.2.2 Χρησιμοποιούνται μαθησιακά βοηθήματα βασισμένα σε ΤΠΕ; (Αναφέρατε παραδείγματα).



--

III.2.3 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;

--

III.2.4 Χρησιμοποιείτε ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;

--

III.2.5 Χρησιμοποιείτε ΤΠΕ στην επικοινωνία σας με τους φοιτητές; Πώς;

--

#### IV. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

IV.1 Σας κοινοποιείται κατάλογος των φοιτητών που είναι εγγεγραμμένοι στο μάθημα και πότε;

--

IV.2 Ποια είναι η κατανομή βαθμολογίας και ο μέσος βαθμός των φοιτητών του μαθήματος;

*Ξεκινήστε από το τρέχον έτος. Στην περίπτωση που διδάσκατε το μάθημα και τα προηγούμενα έτη καταγράψτε και τα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων ετών*

Έτος	Κατανομή Βαθμών (% φοιτητών)						Μέσος όρος Βαθμολογίας (σύνολο φοιτητών)
	0 – 3,9	4 – 4,9	5 – 5,9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
2007-2006							
2006-2005							
2005-2004							
2004-2003							
2003-2002							

#### V. Η ΑΠΟΨΗ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ

V.1 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης του μαθήματος και της διδασκαλίας από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται; Επισυνάψτε δείγμα του σχετικού ερωτηματολογίου.

--

V.2 Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα αυτών των αξιολογήσεων;

--

**II. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ (Συμπληρώνετε μόνον σε περίπτωση που έχουν εφαρμογή)**

**II.1 Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων που χρησιμοποιείτε.**

**II.2 Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών αυτών εργαστηρίων.**

**II.3 Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.**

**II.4 Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;**

**II.5 Ποια από τα ερευνητικά σας αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;**

**II.6 Πόσο εντατική χρήση κάνετε των συγκεκριμένων ερευνητικών υποδομών;**

**II.7 Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Είναι σύγχρονος ο υπάρχων εξοπλισμός και ποια η λειτουργική του κατάσταση ή ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/εκσυγχρονισμού του;**

**II.8 Πώς επιδιώκετε τη χρηματοδότηση για προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;**

**II.9 Έχετε ερευνητικές συνεργασίες**

- (α) Με συναδέλφους του Τμήματος ή με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
- (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
- (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

**II.10 Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση των ερευνητικών σας αποτελεσμάτων;  
Αναφέρατε παραδείγματα.**

### **III. ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ**

Αναφέρατε άλλες δραστηριότητες που αποτελούν προσφορά υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ - ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
<b>Μάθημα</b>	ΕΠΥ220 - ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΙΙ
<b>Θεωρία/Εργαστήριο</b>	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ
<b>Ακαδημαϊκό εξάμηνο</b>	ΘΕΡ010-011
<b>Τομέας</b>	Τομέας Συστημάτων Παραγωγής
<b>Όνομα διδάσκοντος</b>	Καραμπατζάκης Δημήτριος (Εργαστηριακές Ασκήσεις), Παπαναστασίου Χρήστος, Μανιός Μιχαήλ (Εργαστήριο)
<b>Διδακτικό Σύγγραμμα</b>	Σημειώσεις Εργαστηρίου του καθ. Δημήτριου Πογαρίδη
<b>Μέθοδος Αξιολόγησης των σπουδαστών</b>	Ενδιάμεση γραπτή εξέταση - Πρόοδος (Για ημερομηνίες δεξ στον πίνακα Δ) Τελική Εξέταση Ενδιάμεσα Τεστ Παρουσία & Επίδοση εν ώρα μαθήματος
<b>Στοιχεία επικοινωνίας:</b>	e-mail <a href="mailto:chr.papana@gmail.com">chr.papana@gmail.com</a>
	Ωρες Γραφείου <sup>2</sup> Κάθε Τετάρτη 10.00-14.00 (Εργ. Ψηφιακών)
	Κάθε Παρασκευή 10.00-16.00 (Εργ. Ηλεκτρονικών)

**Α: Στόχοι του Μαθήματος**

Λίστα με τις αναμενόμενες γνώσεις και δεξιότητες από την παρακολούθηση του μαθήματος ή του εργαστηρίου.

Προχωρημένες γνώσεις της σχεδίασης ψηφιακών συστημάτων – Ακολουθιακά κυκλώματα, Μετρητές, Καταχωρητές, Μνήμες.

Χρήση του λογισμικού προσομοίωσης Circuit Maker.

Χρήση του λογισμικού Altera Max Plus II για προσομοίωση σχεδιάσεων σε γλώσσα περιγραφής VHDL.

**Β: Πολλαπλή Βιβλιογραφία**

Αναφέρονται τουλάχιστον δυο Ελληνικοί Τίτλοι και τουλάχιστον δυο ξενόγλωσσοι. Αναφέρεται υποχρεωτικά αν υπάρχει στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

«Ψηφιακή Σχεδίαση με τη γλώσσα VHDL», Δ. Πογαρίδη, Β. Γκιούρδας Εκδοτική, 2007. (Κύριο Σύγγραμμα)

«Digital Design» Principles and Practices, J. F. Wakerly, Prentice Hall, 1994.

«Digital Systems», R. J. Tocci, N.S. Widmer, G.L. Moss, Prentice Hall, 2004.

«Ψηφιακή Σχεδίαση», Μ. Morris Mano, Εκδόσεις Παπασωτηρίου, 2002.

Ηλεκτρονικό Υλικό, δείτε στο τοπικό δίκτυο της σχολής τον φάκελο

\\ii\shared\PSIFIAKA\DSII

**Γ: Κανόνες Μαθήματος**

Αναφέρονται:

Τρόπος υπολογισμού του τελικού βαθμού (βαρύτητα ενδεχόμενης προόδου, βαρύτητα τελικής εξέτασης, βαρύτητα εργασιών κ.τ.λ.)

!

Κανόνες διεξαγωγής εργαστηρίου (αριθμός απουσιών κ.τ.λ.)	
Άλλοι κανόνες π.χ. πολιτική αντιγραφών, προθεσμίες κ.τ.λ.	
<p><b>Ο τελικός βαθμός του Εργαστηρίου υπολογίζεται με βάση το Βαθμό της Προόδου (40% ), των ενδιάμεσων Τεστ (10%), της βαρύτητας των Εργασιών (10%) και το Βαθμό της Τελικής Εξέτασης (40%).</b></p> <p>Δικαίωμα 2 απουσιών στο Εργαστήριο και ανεξάρτητων 2 απουσιών στις Εργαστηριακές Ασκήσεις.</p> <p>Όταν διαπιστωθεί αντιγραφή τα γραπτά μηδενίζονται αυτόματα.</p> <p>Ο σπουδαστής θα γίνεται δεκτός στο εργαστήριο μόνο όταν έρθει προετοιμασμένος, με ολοκληρωμένη την προεργασία που απαιτεί κάθε Άσκηση στο εργαστήριο</p> <p>Στο εργαστήριο θα γίνεται επαλήθευση των αναμενόμενων αποτελεσμάτων.</p> <p>Ο σπουδαστής θα πρέπει κάθε στιγμή, κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου, να είναι έτοιμος να απαντήσει σε οποιαδήποτε ερώτηση αφορά το θεωρητικό μέρος της εργαστηριακής άσκησης.</p>	
Δ: Προγραμματισμός Διδασκαλίας	
Περιγράφεται η διδακτέα ύλη για κάθε διδακτική εβδομάδα.	
Εβδομάδα (ΗΗ/ΜΜ/ΥΥ)	Προγραμματισμένη ύλη
1 <sup>η</sup> (02/03/11)	<b>Εισαγωγή στο εργαστήριο και εγγραφή σπουδαστών</b>
2 <sup>η</sup> (09/03/11)	<b>Εισαγωγή στη Σχεδίαση Ψηφιακών Συστημάτων με σύγχρονες ροές Σχεδίασης και VHDL</b>
3 <sup>η</sup> (16/03/11)	<b>1η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Flip-flop και συναφή κυκλώματα I
4 <sup>η</sup> (23/03/11)	<b>2η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Flip-flop και συναφή κυκλώματα II
5 <sup>η</sup> (30/03/11)	<b>3η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Σχεδίαση Σύγχρονων Ακολουθιακών Κυκλωμάτων
6 <sup>η</sup> (06/04/11)	<b>4η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Ασύγχρονοι Ψηφιακοί Μετρητές
7 <sup>η</sup> (13/04/11)	<b><u>ΕΞΕΤΑΣΗ (Πρόοδος)</u></b>
8 <sup>η</sup> (04/05/11)	<b>5η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Σύγχρονοι Ψηφιακοί Μετρητές
9 <sup>η</sup> (11/05/11)	<b>6η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Αποκωδικοποίηση-Εφαρμογές Μετρητών
10 <sup>η</sup> (18/05/11)	<b>7η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Καταχωρητές
11 <sup>η</sup> (25/05/11)	<b>8η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Καταχωρητές ολίσθησης
12 <sup>η</sup> (01/06/11)	<b>9η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Ολοκληρωμένοι Μετρητές
13 <sup>η</sup> (08/06/11)	<b>10η Εργαστηριακή Άσκηση</b> Μνήμες
14 <sup>η</sup> (15/06/11)	<b><u>ΤΕΛΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ</u></b>

!

## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. ΑΡΧΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (Α.ΔΙ.Π.), [www.adip.gr](http://www.adip.gr)
2. ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΑΜΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ, <http://www.w3.org/TR/1999/WAI-WEBCONTENT-19990505>
3. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΑΡΑΧΕ, [http://httpd.apache.org/docs/2.0/misc/security\\_tips.html](http://httpd.apache.org/docs/2.0/misc/security_tips.html)
4. ΑΣΦΑΛΕΙΑ MYSQL, <http://dev.mysql.com/doc/refman/5.0/en/security-against-attack.html>
5. e-gif, Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών, ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε., Έκδοση 3.00, Νοέμβριος 2008
6. e-gif, Μοντέλο Τεκμηρίωσης, ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε., Έκδοση 3.00, Νοέμβριος 2008
7. Μελέτη λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών των πληροφοριακών υποδομών της Υποστηρικτικής δομής / Θερμοκοιτίδας και των δυνητικών επιχειρήσεων, Παραδοτέο MARKET ON WHEELS, ΕΚΠΑ, 2006